

**REPÚBLICA DE COLOMBIA  
GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA  
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN  
DIRECCIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CATASTRO**



# **PLAN ESTADÍSTICO DE ANTIOQUIA**

**Medellín, marzo de 2003**



**GABINETE DEPARTAMENTAL**

**Guillermo Gaviria Correa**  
Gobernador

**Eugenio Prieto Soto**  
Gobernador (E)

Yolanda Pinto de Gaviria Primera Dama del Departamento	Rodrigo Flórez Ruiz Contralor General de Antioquia
Juan Manuel Restrepo Vélez Secretario de Gobierno	Iván Echeverry Valencia Secretario General
Juan Fernando Mesa Piedrahíta Secretario de Hacienda	José Fernando Montoya Ortega Secretario de Educación para la Cultura
Carlos Alberto Villegas Lopera Secretario de Infraestructura Física	Marlen Rivera Peña Secretaria del Recurso Humano
Sergio Trujillo Turizo Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural	Gabriel Jaime Guarín Alzate Director Seccional de Salud
Jaime Alvaro Fajardo Landaeta Secretario de Participación y Desarrollo Social	Pedro Juan González Carvajal Secretario de Productividad y Competitividad
Nelson Osorio Lozano Asesor Privado del Gobernador	Alvaro Iván Berdugo López Director Departamento Administrativo de Planeación
Argelia Londoño Vélez Secretaria de Género y Equidad para las Mujeres	Felipe Aguirre Arias Director Departamento Administrativo de Atención y Prevención de Desastres -DAPARD
Dora María Yagarí González Gerente Gerencia Indígena	Luis Angel Castro Hinestroza Gerente de Negritudes
Eneida Elena Vellojin Díaz Gerente Control Interno	Francoise Coupé Directora Departamento Administrativo del Medio Ambiente
Javier Darío Toro Zuluaga Gerente Fábrica de Licores de Antioquia	Oscar de Jesús Marín Gerente (e) Instituto para el Desarrollo de Antioquia -IDEA
Baltazar Medina Gerente Beneficencia de Antioquia –BENEDAN	Ana Cristina Navarro Posada Gerente Teleantioquia
Nestor Raúl Muñoz Díaz Gerente Instituto Departamental de Deportes – INDEPORTES -	José Diego Gallo Riaño Gerente Doble Calzada Niquía Hatillo
Luis Alberto García Bolívar Gerente Túnel de Oriente	Hernán Darío Arenas Córdoba Gerente de Pensiones de Antioquia
Alberto Uribe Correa Rector Universidad de Antioquia	Juan Camilo Ruiz Pérez Rector Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid.
Luz Mariela Sorza Zapata Rectora Tecnológico de Antioquia	Alberto Arredondo Sierra Gerente Conexión Vial Centroamericana
Mario Alberto Zapata Vanegas Gerente Empresa Social del Estado CARISMA	Joseph Chejne Janna Gerente Hospital La María
Mauricio Parodi Díaz Gerente Empresa Social del Estado - Hospital Mental de Antioquia	José Iván Muñoz Orrego Liquidador Acuantioquia
Juan Esteban Upegui Jiménez Liquidador Turantioquia	Juan Felipe Palau Angel Director Ejecutivo Plan Congruente de Paz
Luis Fernando Múnera Díez Gerente Empresa Industrial y Comercial del Nivel Dptal. - VIVA	Julio Gómez Giraldo Gerente Proyecto Aburrá - Río Cauca
Jaime A. Estrada E. Gerente Proyecto Hidroeléctrico Pescadero – Ituango	
<b>ASESORES UPT</b>	
Mario Alberto Gaviria Zapata	Margarita María Rivera Agudelo
Alicia Betancourt de Freydel	





**Departamento Administrativo Nacional de Estadística –DANE**

***César Augusto Caballero Reinoso***  
Director Nacional

***Henry Rodríguez Sosa***  
Director del Sistema Nacional de Información Estadística -SNIE

***Rafael Gutiérrez Mejía***  
Director Regional Antioquia - Chocó



**Departamento Administrativo de Planeación**

***Lucía González Duque***  
Directora

***Julio César Ceballos Mendoza***  
Director Sistemas de Información y Catastro



## Grupo Técnico

### ***Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE***

Ana Zoraida Quintero Gómez, Profesional  
José Rafael Alba Ramírez, Profesional  
Oscar Hernán Arcos Palma, Asesor  
Rafael Gutiérrez Mejía, Director Regional Antioquia - Chocó  
María Judith Velásquez Araque, Profesional Universitario

### ***Departamento Administrativo de Planeación***

Julio César Ceballos Mendoza, Director Sistemas de Información y Catastro  
Gildardo Peláez Jurado, Profesional Universitario  
Nelson Lisandro Urrego Salazar, Profesional Universitario  
José Luis Pineda Chica, Profesional Universitario  
Rocío Jaramillo Gallego, Profesional Universitario  
León Jairo Arcila Hernández, Profesional Universitario

### ***Dirección Seccional de Salud***

Jorge Enrique Mejía Arenas, Profesional Universitario  
Patricia Pamplona A., Profesional Especializado

### ***Instituto Departamental de Deportes –INDEPORTES***

Héctor Cuervo Cañola, Técnico

## **Grupo Diagnóstico de la Entidad**

### **Departamento Administrativo de Planeación**

Gildardo Peláez Jurado, Profesional Universitario  
Nelson Lisandro Urrego Salazar, Profesional Universitario  
León Jairo Arcila Hernández, Profesional Universitario  
José Luis Pineda Chica, Profesional Universitario

### **Secretaría de Participación Ciudadana**

Clara Luz Bedoya García, Profesional Universitario

### **Secretaría del Recurso Humano**

Pilar Marín Acevedo, Profesional Universitario

### **Secretaría General**

María Victoria Londoño Tobar, Técnico  
Juan Carlos Ochoa Muñoz, Profesional Universitario  
Sor Enid Ospina Rendón, Profesional Universitario

### **Secretaría de Educación para la Cultura**

Frank Monsalve Builes, Profesional Universitario  
María Claudia Betancur Toledo, Asesora General

### **Contraloría Departamental**

Mario Morales Duque, Profesional Universitario  
Samuel B. Salazar, Profesional Universitario

### **Infraestructura Física**

Jorge Gaviria Jaramillo, Técnico  
Beatriz Elena Acosta Angel, Profesional Universitario  
María Rosa Londoño S., Profesional Universitario  
Yadira María Márquez Rivas, Profesional Universitario  
Marco Morales Robledo, Profesional Universitario

### **Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural**

Guillermo Hoyos Zuluaga, Profesional Universitario

### **Secretaría de Género y Equidad para las Mujeres**

Dioselina Correa Gómez, Profesional Universitario

### **Dirección Seccional de Salud**

Jorge Enrique Mejía Arenas, Profesional Universitario  
Patricia Pamplona A., Profesional Especializado  
Elpidia Moreno Rojas, Profesional Universitario  
Gloria Elena Calderón Luna, Tecnóloga

### **Secretaría de Gobierno**

Margarita María Estrada F., Profesional Universitario

### **Secretaría de Hacienda**

Fernando Gómez Molina, Auxiliar Contable  
Elena Maya G., Profesional Universitario  
Gloria Luz Escobar Gaviria, Profesional Universitario  
Liliana María Orozco Jaramillo, Profesional Universitario

### **Departamento Administrativo de Atención y Prevención de Desastres -DAPARD**

Gilberto Arias Valencia, Arquitecto

### **Gerencia de Control Interno**

Gustavo Adolfo Delgado Rodríguez, Técnico

### **Gerencia de Asuntos Indígenas**

Ana Isabel Cruz Gaviria, Profesional Universitario

### **Gerencia de Negritudes**

Juan Guillermo Román Ruiz, Profesional Universitario

### **Instituto para el Desarrollo de Antioquia -IDEA**

Sergio Augusto Cardona G., Profesional Universitario

### **Fábrica de Licores de Antioquia**

John Jairo Mena O., Profesional Universitario  
Olga Patricia Palacio, Profesional Universitario

### **Tecnológico de Antioquia**

Bertha Lía Giraldo Z., Profesional Universitario

### **Politécnico Colombiano "Jaime Isaza Cadavid"**

Gustavo Ramírez T., Profesional Universitario

### **Pensiones Antioquia**

Edwin Cifuentes Naranjo, Profesional Universitario

### **Instituto Departamental de Deportes -INDEPORTES**

Héctor Cuervo Cañola, Técnico

### **Departamento Administrativo del Medio Ambiente**

Alvaro Londoño Maya, Profesional Universitario

## **Grupo de Apoyo**

### **Departamento Administrativo de Planeación**

Francisco Javier Amaya Ruiz, Tecnólogo de Sistemas  
Mónica Hincapié Tirado, Auxiliar  
Luis Ignacio Alzate Mejía, Auxiliar  
Angel Betancur Callejas, Auxiliar  
Astrid Echavarría Meneses, Auxiliar  
Estella Vélez Ochoa, Auxiliar  
Luz Estella Villa Alvarez, Técnico

### **Secretaría de Participación Ciudadana**

José Sigifredo Hernández, Profesional Universitario

## PRESENTACIÓN

La información puede convertirse en disfuncionalidad o factor de ineficiencia en cualquier empresa de producción de bienes o servicios, si en sus procesos de producción, difusión y utilización, se le maneja de manera casual, desarticulada, al azar, sin veracidad y calidad.

Una de las megatendencias contemporáneas indica que toda empresa u organización debe disponer de información confiable, actualizada, oportuna y de excelente calidad, de manera que se convierta en herramienta básica para fortalecer la gestión administrativa y el proceso de toma de decisiones, a fin de obtener los productos, resultados, metas e indicadores propuestos dentro de los diferentes procesos planificadores o de gestión estratégica que se adelantan por parte de las diferentes organizaciones sociales y/o productivas.

En el contexto de la globalidad, la modernidad, la productividad y la competitividad, no sólo el sector privado requiere modernizar sus procesos gerenciales y productivos, sino que al sector público o gubernamental también le cabe la responsabilidad de adecuar sus procesos y sistemas operacionales a los retos y exigencias que se plantean tanto desde el ámbito territorial endógeno como desde el nivel externo.

Es por ello que la ordenación de la actividad estadística nacional y territorial (en departamentos y municipios), se constituye en soporte clave para la ejecución adecuada y eficaz de los procesos de planificación del desarrollo económico y social que buscan la elevación del bienestar y la calidad de vida poblacional, como objeto último o razón de ser del Estado colombiano, al tenor de lo expresamente consignado en nuestra Carta Constitucional y Política.

En este orden de ideas y pensando cada vez más en la adquisición e implementación de técnicas que propicien la optimización de los recursos disponibles para la atención de las ingentes y crecientes demandas de sus comunidades, la Gobernación de Antioquia se permite presentar a la opinión pública en general y muy especialmente a las entidades públicas, los resultados de este Plan Estadístico, instrumento que pretende brindar a las diferentes dependencias de la administración, de manera sistémica, integrada y resumida, una herramienta ágil para el ejercicio de sus funciones misionales y el cumplimiento de las directrices y lineamientos que fueron establecidos en el Plan de Desarrollo 2001-2003, "Una Antioquia Nueva", además de permitir un acercamiento general a la información que es producida y requerida por sus diferentes áreas de gestión y por los diferentes usuarios externos a la administración departamental.

Más que un producto, el Plan Estadístico de Antioquia es una convocatoria para desatar un proceso permanente y colectivo de racionalización de la acción pública departamental en esta materia, considerando el alto grado de incidencia que posee el manejo óptimo de la información, tanto para la definición y ejecución de políticas de desarrollo territorial, como para las actividades concomitantes al seguimiento y evaluación de la gestión del gobierno departamental.

**EUGENIO PRIETO SOTO**  
Gobernador (E)



## INTRODUCCIÓN

Con el avance del proceso de descentralización en Colombia, a los departamentos se les ha venido asignando funciones, que para su cumplimiento efectivo requieren de la generación y uso continuo de la información estadística. En particular, se requiere de un acervo de información que permita responder a los requerimientos del gobierno central en materia de descentralización de recursos, a la formulación, seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Departamental, así como a la definición de las prioridades económicas y sociales que deben atenderse con mayor urgencia para dar cumplimiento al objeto misional del Departamento.

Con miras a responder a estos requerimientos, la Gobernación de Antioquia se ha visto enfrentada a la ausencia de información oportuna, accesible y de calidad, carencia que fue identificada en la elaboración del Plan de Desarrollo Departamental, al no encontrarse indicadores que reflejaran la situación actual de la región. En este sentido, el Plan Estadístico adquiere relevancia al constituirse en una herramienta que le apunta a la superación de dichas deficiencias.

Para atender debidamente esta situación, la Gobernación de Antioquia estableció un convenio de cooperación técnica con el Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE, con el objeto de “Contar con asesoría técnica en la formulación del Plan Estadístico”. Esta asistencia técnica estuvo enmarcada en la aplicación de una metodología diseñada por el DANE para tal fin. El proceso fue liderado por el Departamento Administrativo de Planeación, con el apoyo de las diferentes dependencias del Departamento.

El Plan Estadístico tiene como objetivo fundamental organizar la actividad estadística departamental, con base en la determinación de las estadísticas que deben producirse en un periodo determinado, las acciones técnicas requeridas para su operativización y mejoramiento, la asignación de responsabilidades para su desarrollo y la asignación presupuestal necesaria para su implementación; todo ello con la finalidad de dar cumplimiento a las funciones misionales y a los programas y proyectos propuestos en el Plan de Desarrollo “Una Antioquia Nueva 2001 - 2003”, dentro de los ámbitos económico, demográfico, ambiental, social y cultural.

La formulación del Plan Estadístico, así como la adopción de otro tipo de herramientas o instrumentos administrativos y de gestión, no garantizan per se el éxito y progreso de la organización. Para ello debe contarse también con la voluntad decidida de la alta gerencia, con la disposición abierta y franca de todo el personal de la organización y con la inversión del tiempo y de los recursos necesarios para su ejecución. Sólo mediante esta interacción gradual y creciente, será posible alcanzar los propósitos y objetivos propuestos.



## ÍNDICE

<b>PRESENTACIÓN .....</b>	<b>9</b>
<b>INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>11</b>
<b>I. EL DEBER SER DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA .....</b>	<b>15</b>
<b>II. DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA.....</b>	<b>16</b>
A. <i>RECURSO HUMANO QUE INTERVINO EN LA ETAPA DE RECOLECCIÓN.....</i>	<i>16</i>
B. <i>DESARROLLO DE LA METODOLOGÍA.....</i>	<i>16</i>
1. <i>Sensibilización.....</i>	<i>16</i>
2. <i>Proceso de Recolección y Crítica de la Información .....</i>	<i>17</i>
3. <i>Organización de la Información .....</i>	<i>18</i>
4. <i>Diagnóstico.....</i>	<i>18</i>
5. <i>Cruce Oferta–Demanda .....</i>	<i>18</i>
6. <i>Formulación del Plan Estadístico .....</i>	<i>19</i>
<b>III. DIAGNÓSTICO .....</b>	<b>20</b>
A. <i>IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN EN LA GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA.....</i>	<i>20</i>
B. <i>SITUACIÓN DE LA ACTIVIDAD ESTADÍSTICA EN LA GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA -AÑO 2002.....</i>	<i>21</i>
C. <i>SITUACIÓN DE LA ACTIVIDAD ESTADÍSTICA POR DEPENDENCIAS.....</i>	<i>25</i>
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN .....	25
DIRECCIÓN SECCIONAL DE SALUD DE ANTIOQUIA -DSSA. ....	27
SECRETARÍA DEL RECURSO HUMANO.....	29
TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA .....	30
POLITÉCNICO COLOMBIANO "JAIME ISAZA CADAVID" .....	30
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PARA LA CULTURA .....	31
CONTRALORÍA GENERAL DE ANTIOQUIA .....	32
INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES –INDEPORTES.....	32
SECRETARÍA GENERAL.....	34
FÁBRICA DE LICORES Y ALCOHOLES DE ANTIOQUIA –FLA .....	34
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA.....	35
SECRETARÍA DE HACIENDA .....	36
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL .....	36
GERENCIA INDÍGENA .....	37
SECRETARÍA DE EQUIDAD DE GÉNERO PARA LAS MUJERES .....	38
SECRETARÍA DE GOBIERNO.....	38
INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE ANTIOQUIA -IDEA .....	39
PENSIONES ANTIOQUIA .....	39
SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO SOCIAL .....	40
GERENCIA DE CONTROL INTERNO .....	40
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA DE PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y RECUPERACIÓN DE DESASTRES -DAPARD .....	41
GERENCIA DE NEGRITUDES.....	42
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL MEDIO AMBIENTE -DAMA. ....	42
SECRETARÍA DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD.....	43
<b>IV. PLAN ESTADÍSTICO DE LA GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA.....</b>	<b>44</b>
<i>DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN .....</i>	<i>47</i>
<i>DIRECCIÓN SECCIONAL DE SALUD DE ANTIOQUIA –DSSA. ....</i>	<i>55</i>
<i>SECRETARÍA DEL RECURSO HUMANO .....</i>	<i>72</i>

<i>TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA</i> .....	76
<i>POLITECNICO COLOMBIANO "JAIME ISAZA CADAVID"</i> .....	80
<i>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PARA LA CULTURA</i> .....	82
<i>CONTRALORÍA GENERAL DE ANTIOQUIA</i> .....	84
<i>INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES -INDEPORTES</i> .....	88
<i>SECRETARÍA GENERAL</i> .....	92
<i>FÁBRICA DE LICORES Y ALCOHOLES DE ANTIOQUIA -FLA</i> .....	95
<i>SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA</i> .....	97
<i>SECRETARÍA DE HACIENDA</i> .....	100
<i>SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</i> .....	101
<i>GERENCIA INDÍGENA</i> .....	104
<i>SECRETARÍA DE EQUIDAD DE GÉNERO PARA LAS MUJERES</i> .....	105
<i>SECRETARIA DE GOBIERNO</i> .....	106
<i>INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE ANTIOQUIA -IDEA</i> .....	107
<i>PENSIONES DE ANTIOQUIA</i> .....	108
<i>SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO SOCIAL</i> .....	109
<i>GERENCIA DE CONTROL INTERNO</i> .....	111
<i>DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA DE PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y RECUPERACIÓN DE DESASTRES - DAPARD</i> .....	112
<i>GERENCIA DE NEGRITUDES</i> .....	115
<i>DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL MEDIO AMBIENTE –DAMA</i> .....	116
<i>SECRETARÍA DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD</i> .....	119
<b>V. COSTOS DEL PLAN ESTADÍSTICO</b> .....	<b>120</b>
<b>VI. PROPUESTA DE SOLUCIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CORPORATIVO</b> .....	<b>127</b>
<b>VII. CONCLUSIONES GENERALES DEL PLAN ESTADISTICO DE ANTIOQUIA</b> .....	<b>129</b>
<b>VIII. GLOSARIO</b> .....	<b>131</b>

**ANEXOS:**

<b>Anexo 1:</b> Operaciones estadísticas sin problemas (que continúan ) ficha metadato.	135
<b>Anexo 2:</b> Directorio de operaciones estadísticas -producidas directamente (oferta propia) 2002.	161
<b>Anexo 3:</b> Demanda de información por dependencias y variables requeridas.	189
<b>Anexo 4:</b> Formularios de recolección:	209
No.1. Exploración institucional de dependencias.	211
No.2. Existencias y necesidades de información estadística.	215
No.3. Demanda gerencial de información por dependencias.	233

## **I. EL DEBER SER DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA**

### **MISIÓN**

“Coadyuvar en el mejoramiento del bienestar de la población antioqueña, garantizando condiciones de competitividad para el desarrollo económico y social en todo el departamento, bajo criterios de equidad, solidaridad y sostenibilidad ambiental, con la participación activa de las comunidades nacional e internacional y sus diferentes sectores; y con una clara voluntad de garantizar a sus integrantes, la vida, la convivencia, el trabajo, la justicia, la igualdad, el conocimiento, la libertad y la paz, dentro de un marco jurídico, democrático y participativo”

### **FUNCIÓN CONSTITUCIONAL**

“Los departamentos tienen autonomía para la administración de los asuntos seccionales y la planificación y promoción del desarrollo económico y social dentro de su territorio en términos establecidos por la Constitución. Los departamentos ejercen funciones administrativas, de coordinación, y de complementariedad de la acción municipal; de intermediación entre la Nación y los Municipios y de prestación de los servicios que determinen la Constitución y las leyes” (Art. 298 de la Constitución Política de Colombia).

## **II. DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA**

### **A. RECURSO HUMANO QUE INTERVINO EN LA ETAPA DE RECOLECCIÓN**

Desde el inicio del trabajo pudo contarse con la participación de un calificado grupo técnico del DANE, el cual se encargó tanto del diseño de las metodologías y de la elaboración de los instrumentos de recolección, como de la capacitación del personal responsable de la recolección de la información en los diferentes medios (formularios), y de la asesoría y orientación técnica del desarrollo de los procesos concomitantes.

Asimismo, al equipo técnico del Departamento Administrativo de Planeación, actuando en representación de la Gobernación de Antioquia y en su condición de ejecutor, le correspondió actuar como interlocutor entre las diversas dependencias de la administración y el DANE, en la definición de compromisos y en la sensibilización del personal acerca de la importancia del trabajo a realizar. También fue necesario contar con un director de recolección de información, un coordinador logístico, un coordinador de control de calidad, un grupo de entrevistadores y un grupo de crítica de la información.

### **B. DESARROLLO DE LA METODOLOGÍA**

En el proceso metodológico de la construcción del Plan Estadístico de Antioquia, se consideraron las siguientes etapas:

#### **1. Sensibilización**

En este momento del trabajo, se lograron acuerdos y compromisos entre las entidades involucradas en el proceso, con el objetivo de determinar el alcance del Plan, las obligaciones de los actores responsables de su elaboración y los resultados esperados.

Para ello, se convocó a una reunión a todas las dependencias del orden central y descentralizado, a la cual acudieron los jefes de las direcciones u oficinas de éstas. Allí se les motivó sobre la importancia del Plan Estadístico y se les solicitó apoyo para la obtención de la información estadística relacionada con sus funciones y la ejecución y evaluación del Plan de Desarrollo “Una Antioquia Nueva”.

En este sentido, pudo contarse con la asistencia de 230 jefes de 26 dependencias adscritas a la Gobernación:

	<b>NOMBRE DE LA ENTIDAD</b>	<b>Direcciones/Oficinas/ Grupos de Trabajo</b>
1	Departamento Administrativo de Planeación.	10
2	Dirección Seccional de Salud de Antioquia.	5
3	Secretaría del Recurso Humano.	6
4	Tecnológico de Antioquia.	21
5	Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid.	22
6	Secretaría de Educación y Cultura.	25
7	Contraloría General de Antioquia.	18
8	Instituto Departamental de Deportes – INDEPORTES.	29
9	Secretaría General.	11
10	Fábrica de Licores y Alcoholes de Antioquia – FLA.	10
11	Secretaría de Obras Públicas.	9
12	Departamento Administrativo de Valorización.	10
13	Secretaría de Hacienda.	6
14	Secretaría de Agricultura.	6
15	Gerencia de Asuntos Indígenas.	1
16	Secretaría de Género y Equidad para la Mujer	1
17	Secretaría de Gobierno y Apoyo Ciudadano.	8
18	Instituto para el Desarrollo de Antioquia – IDEA.	16
19	Pensiones de Antioquia.	3
20	Secretaría de Desarrollo de la Comunidad.	5
21	Gerencia de Control Interno.	1
22	Departamento Administrativo del Sistema de Prevención, Atención y Recuperación de Desastres- DAPARD.	1
23	Gerencia de Negritudes.	1
24	Gerencia del Medio Ambiente.	1
25	Secretaría de Minas.	3
26	Asesoría para la Juventud.	1
	<b>Total</b>	<b>230</b>

**Nota:** Se sensibilizó a un jefe por cada dirección u oficina. Dicho proceso se efectuó antes de la reestructuración administrativa del año 2001.

## 2. Proceso de Recolección y Crítica de la Información

Para iniciar este proceso, el DANE capacitó a 82 funcionarios de la Gobernación de Antioquia, quienes participaron en representación de las 26 entidades antes mencionadas, acerca de la aplicación de los diferentes instrumentos de recolección. La capacitación duró una semana (en septiembre de 2001) y se realizó en dos sesiones de trabajo dirigido.

El proceso de captura de información, digitación y tabulación de los datos, cubrió los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2001 y el primer trimestre del año 2002. Esta etapa se llevó más tiempo del programado inicialmente, debido a la reestructuración administrativa que se implementó al interior de la Gobernación de Antioquia. Dicha situación obligó a una revisión y adecuación de la información recolectada, antes de iniciar las tareas propias de la elaboración del Plan.

La recolección y organización de la información permitió observar aspectos como la calidad de la información, la consistencia de la misma y la de los datos estadísticos; las limitaciones, las potencialidades de mejoramiento y de uso, la duplicidad de información y los gastos redundantes, los aspectos técnicos, los flujos de información y la difusión.

### **3. Organización de la Información**

Para ordenar y procesar la información recolectada, de manera que se pudieran hacer consultas, generar reportes y disponer de una base inicial del sistema de información en la perspectiva de los metadatos, el DANE diseñó los reportes o cuadros y tablas de salida y la Gobernación de Antioquia realizó la aplicación en Visual Fox Pro para la captura de la información, con los siguientes procesos: Diseño de cuadros de salida y elaboración de lineamientos para la captura, procesamiento y validación de información y generación de cuadros. Ello permitió obtener los cuadros de salida por dependencias y los archivos maestros de oferta y demanda depurados y organizados.

### **4. Diagnóstico**

Para realizar esta etapa, el DANE capacitó (entre abril 22 y abril 26 de 2002) a 42 funcionarios en análisis y diagnóstico de información. Este grupo realizó el correspondiente trabajo en cada una de las entidades participantes, generando así los informes individuales que sirvieron como primer insumo para el Plan Estadístico Departamental.

En el diagnóstico fueron identificadas las operaciones estadísticas e indicadores que presentaban problemas de oportunidad, accesibilidad, pertinencia, cobertura temática y geográfica, eficiencia, capacidad tecnológica, duplicidad y agregabilidad.

Con relación a la demanda, el diagnóstico se efectuó a partir de los requerimientos de información que fueron presentados por cada una de las dependencias de la Gobernación (formulario No. 2) y por los niveles gerenciales de las mismas (formulario No. 3).

Los criterios de análisis de la demanda tienen que ver con la pertinencia al Plan de Desarrollo y a las funciones de las dependencias.

### **5. Cruce Oferta–Demanda**

Para dar cuenta de esta etapa, el DANE capacitó durante dos días del mes de mayo del 2002, a 42 funcionarios en análisis de cruce oferta–demanda. Este grupo realizó la confrontación del listado de oferta y demanda clasificada, para encontrar demandas satisfechas, parcialmente satisfechas e insatisfechas. Además, analizó los criterios de oportunidad – actualidad, disponibilidad – accesibilidad. Desde el punto de vista de la oferta, se examinó la forma como la información estadística se pone a disposición de los usuarios. Y desde la perspectiva de la demanda, se evaluaron las dificultades de acceso por parte de los usuarios.

## 6. Formulación del Plan Estadístico

En esta fase, se conformó un grupo técnico interdisciplinario e interinstitucional con funcionarios de la Gobernación de Antioquia. Inicialmente, a este grupo se le capacitó sobre el proceso de elaboración del Plan Estadístico, por parte de funcionarios del DANE. El grupo técnico se encargó de realizar las siguientes tareas: análisis de la oferta y la demanda de información, y cruces de oferta – demanda de operaciones, definición de variables y responsables, entre otras.

Para la selección de la información a incorporar en el Plan Estadístico, se consideraron las operaciones estadísticas contempladas en el Plan de Desarrollo (las producidas y las requeridas), las funciones de las entidades y la frecuencia de utilización por parte las dependencias. Con estos criterios ya establecidos, se realizó la priorización y la selección de operaciones.

### Proceso de Selección de Operaciones para el Plan Estadístico:

#### Oferta

##### **Criterios de priorización:**

A los criterios considerados se les estableció un peso porcentual definido, así:

Plan de Desarrollo:	30%
Funciones:	43%
Frecuencia de Uso:	27%

##### **Aplicación:**

- Si la operación estadística se requería para el Plan de Desarrollo, se le asignaba un valor de 30 puntos sobre cien.
- Si la operación estadística se requería para las funciones, se consideraban dos aspectos a saber:  
Si la operación se usa en la misión institucional, asume un valor de 43.  
Si la operación se utiliza para efectos administrativos, recibe un valor de 22.
- En la frecuencia de uso, el valor se calculó así:  
Frecuencia de uso de la operación, dividido por la frecuencia de uso máximo, multiplicado por 27.

El valor obtenido por cada operación estadística es el equivalente a la sumatoria del valor en cada componente. El resultado final se obtiene a partir del ordenamiento de mayor a menor, quedando seleccionadas para el Plan Estadístico todas aquellas operaciones incluidas en el Plan de Desarrollo.

#### **Demanda**

Para la selección de las demandas o requerimientos, se desarrolló un proceso similar a la oferta.

### **III. DIAGNÓSTICO**

#### **A. IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN EN LA GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA**

Dentro del proceso de definición del macroproblema del Departamento (“Inequidad y bajo nivel de desarrollo humano integral en la población del departamento de Antioquia”), se identifico como una de sus causas al “Incipiente y desarticulado Sistema de Información Departamental para el desarrollo, que dificulta la toma de decisiones en todos los niveles”.

Los principales aspectos que explican el problema de la información son:

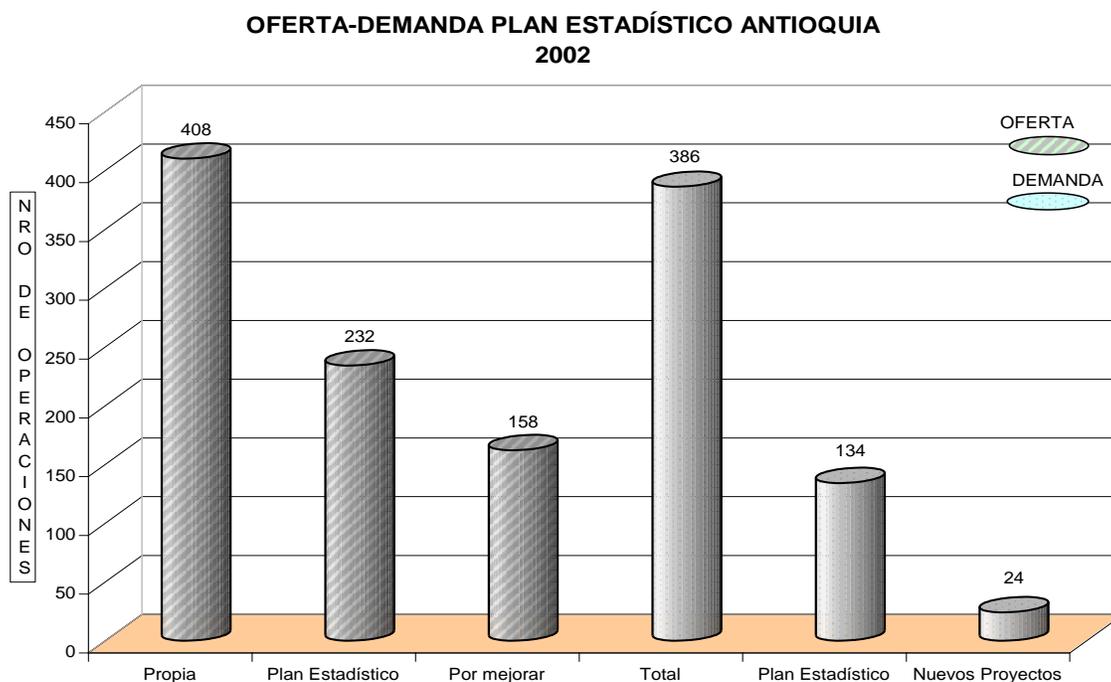
- Abundante información en algunas dependencias y poco conocimiento de su existencia o de su uso. Carencia de información estratégica para la toma de decisiones. La información disponible no satisface los requerimientos de los usuarios
- Duplicidad en los procesos de producción de información, lo que origina registros diferentes.
- Ausencia de estándares que produce elevación de costos de integración e interpretación de datos, y debilidad en el procesamiento electrónico de datos.
- Insuficiente capacidad operativa y organizativa de las entidades, baja coordinación entre ellas y poca cultura sobre la importancia de la información.
- Falta de continuidad en la recolección y procesamiento de datos.
- Poca disponibilidad de recursos humanos, técnicos y logísticos.
- Discontinuidad en el suministro de la información por parte de las entidades internas y externas.
- Falta de políticas para el manejo de la información en el Departamento.
- Ausencia de estándares de variables e indicadores de entidades internas y externas.
- No se consideran los requerimientos de información por parte de las entidades externas.

Para propender por el bienestar poblacional y en cumplimiento de sus funciones constitucionales y organizacionales, el Departamento debe adelantar procesos administrativos y de actividades esenciales para la obtención de productos físicos o el suministro de servicios, los cuales deben desarrollarse en forma estratégica y planificada, con miras a la ejecución adecuada de los diferentes programas y proyectos. En tal sentido, se requiere que el Departamento establezca un buen soporte de información que le permita tomar decisiones acertadas.

## B. SITUACIÓN DE LA ACTIVIDAD ESTADÍSTICA EN LA GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA -AÑO 2002

De las 24 entidades del Departamento, centrales y descentralizadas, participantes en el proceso de recolección y diagnóstico, se obtuvo un total de 823 operaciones estadísticas, 408 de las cuales son producidas directamente por las entidades (232 quedaron seleccionadas en el Plan Estadístico y 158 con problemas o por mejorar). Las otras 415 operaciones corresponden a la utilización de información de otras fuentes (externas).

Las dependencias que más operaciones estadísticas producen son, en su orden, el Departamento Administrativo de Planeación, la Dirección Seccional de Salud de Antioquia, la Secretaría del Recurso Humano y el Instituto Tecnológico de Antioquia. Estas cuatro entidades producen y utilizan el 60.2% (497 operaciones estadísticas) de la información que se genera en la Gobernación de Antioquia (Ver cuadro siguiente con resumen estadístico de la información)



En la gran mayoría de las dependencias de la Gobernación, la información se maneja mediante registros administrativos no planeados, ni concertados con los usuarios de la misma, lo cual redundo en su inadecuada utilización. Además, para el proceso de producción y divulgación de la información estadística, no se tiene un procedimiento claramente definido y estandarizado, lo que conlleva la necesidad de implementar un proceso mucho más técnico, de buena calidad, cobertura y flexibilidad, para que sea factible adecuarlo a los permanentes cambios que exige el medio.

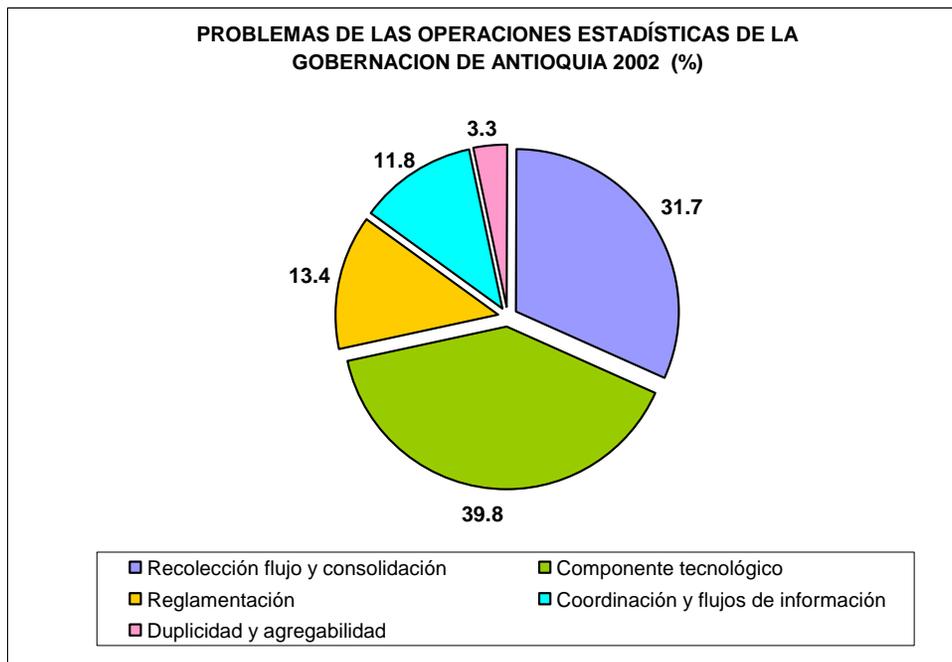


Para el procesamiento de la información, se trabaja aisladamente entre las dependencias, presentándose aplicaciones independientes, conforme a las necesidades de cada una de ellas, bajo diferentes lenguajes y sin interrelación entre éstas. A decir verdad, existe una red corporativa poco desarrollada y con algunas falencias en la infraestructura tecnológica, como para alcanzar sus objetivos e incidir en el adecuado manejo y uso de la información estadística.

Con relación al subsistema de información, puede decirse que es disperso, no estandarizado, desordenado, poco útil y limitado.

Disperso, porque la misma información es generada por diferentes usuarios de manera particular y no compartida. No estandarizado, porque cada cual solicita, utiliza e interpreta la información de manera descoordinada y muchas veces fuera de contexto. Desordenado, porque existen diversos instrumentos de recolección de información, generándose duplicidad tanto en el proceso de producción como en la emisión y difusión de la información, con el agravante de presentar datos diferentes dentro del mismo tema y período. Poco útil, porque los generadores y usuarios de la información desconocen muchas veces sus beneficios, y debido a que la toma de decisiones no se apoya en la información estadística. Y limitado, porque sus desarrollos se orientan más a satisfacer las necesidades del nivel operativo de la institución, que las del nivel gerencial y las de la comunidad en general.

De las operaciones estadísticas producidas por la Gobernación e incluidas en el Plan Estadístico, el 68.1% deben mejorarse, fundamentalmente, por problemas encontrados en el componente tecnológico, lo que incide en la oportunidad y eficiencia de la información. Además, existen problemas de técnicas estadísticas inadecuadas para el procesamiento de la información contenida en los registros administrativos, generando deficiencias en la cobertura temática, geográfica y en la calidad de la información. (Ver gráfico)



Entre las principales estrategias de solución que se deben desarrollar para mejorar las operaciones estadísticas, tenemos: Primero, definición de mecanismos adecuados para la obtención de la información, cumpliendo los requisitos y condiciones mínimas para el diseño de éstos. Segundo, definición de procesos para la recolección, procesamiento y difusión de la información. Y tercero, mejoramiento de la plataforma tecnológica en las diferentes dependencias de la Gobernación.

De otro lado, se detectaron operaciones estadísticas duplicadas. Esto significa que la misma información es producida por varias dependencias, lo que genera ineficiencias en la destinación de recursos, aspecto que podría optimizarse mediante la definición clara del responsable de producirla y ponerla a disposición de las demás dependencias. Se observaron, también, algunos problemas de agregabilidad temática.

Con relación a la demanda, se encontró que las 24 entidades suman 386 Operaciones Estadísticas como requerimientos de información. Al realizar el análisis de la demanda por pertinencia al Plan de Desarrollo Departamental y/o a las funciones de la organización y al cruce oferta – demanda, quedaron incluidas en el Plan Estadístico 134 Demandas de Información requeridas por 13 entidades de la Gobernación, entre las que se destacan, en su orden, el Departamento Administrativo de Planeación, la Dirección Seccional de Salud de Antioquia -DSSA, la Secretaría de Educación para la Cultura, la Gerencia de Asuntos Indígenas y la Secretaría de Infraestructura Física. Estas cinco entidades requieren el 71.6% (96 Operaciones Estadísticas) de la información solicitada en la Gobernación (Ver cuadro siguiente).

Los indicadores, como representación de la realidad de los fenómenos, se derivan de las operaciones estadísticas que se producen directamente o se obtienen de otras fuentes. Es de esperar que si la información presenta problemas de calidad, éstos deben reflejar la misma problemática. Por ello es necesario mejorar el procesamiento de la información u operaciones estadísticas, a fin de alcanzar indicadores confiables. Esta situación puede remediarse, en la medida en que se implementen y desarrollen las acciones planteadas en el presente Plan Estadístico.

Es importante insistir en la importancia que reviste la información para el desarrollo de una adecuada gestión administrativa y de resultados. Para ello debe trabajarse arduamente en la cimentación de una amplia cultura de la información, como una estrategia fundamental de apoyo a los procesos de toma de decisiones en todos los niveles de la organización. Es obvio que todo esto coadyuva al logro de niveles de información crecientemente oportunos y útiles, especialmente para el nivel gerencial.

## OFERTA Y DEMANDA DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA EN LA GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA POR DEPENDENCIAS 2002

Entidad	Direcciones, oficinas o grupos de trabajo	OFERTA							No. Indicadores	DEMANDAS				
		Total Operaciones	No. de operaciones propias	Operaciones propias Plan Estadístico	Operaciones estadísticas propias por mejorar	No. Operaciones otras fuentes	Operaciones otras fuentes Plan Estadístico	No. de demandas		Parcialmente satisfechas	Insatisfechas	No. de demandas Plan Estadístico	No. de Proyectos nuevos en el Plan Estadístico**	
Departamento Administrativo de Planeación	8	205	51	33	24	154	132	81	107	0	107*	36	3	
Dirección Seccional de Salud de Antioquia	5	183	85	56	44	98	64	228	53	9	24	27	5	
Secretaría del Recurso Humano	4	62	23	14	14	39	12	11	22	0	15	0	0	
Tecnológico de Antioquia	11	47	25	18	14	22	21	33	22	0	19	0	0	
Politécnico "Jaime Isaza Cadavid"	19	41	39	18	6	2	1	19	12	4	3	0	0	
Secretaría de Educación para la Cultura	15	39	14	7	1	25	20	85	14	0	14*	12	1	
Contraloría General de Antioquia	10	34	29	13	13	5	0	35	4	0	4	0	0	
INDEPORTES Antioquia	12	31	14	14	8	17	14	6	11	5	6	0	0	
Secretaría General	10	25	25	9	8	0	0	13	5	1	4	2	1	
Fábrica de Licores de Antioquia	10	25	21	2	2	4	0	16	0	0	0	0	0	
Infraestructura Física	15	24	13	9	7	11	7	50	46	0	24*	10	2	
Secretaría de Hacienda	6	18	13	9	0	5	3		0	0	0	0	0	
Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural	6	15	11	7	7	4	3	17	3	0	3	1	0	
Gerencia de Asuntos Indígenas	1	13	6	3	2	7	6	3	18	4	14	11	0	
Equidad de Género para las Mujeres	2	11	2	1	1	9	9	0	9	4	0	3	0	
Secretaría de Gobierno	11	9	1	0	0	8	8	0	11	0	12*	5	0	
Instituto para el Desarrollo de Antioquia – IDEA	15	9	9	4	0	0	0		0	0	0	0	0	
Pensiones de Antioquia	1	8	8	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Participación Ciudadana y Desarrollo Social	4	7	6	4	2	1	0	5	9	2	7	3	2	
Control Interno	1	7	5	2	0	2	1	0	0	0	0	0	0	
Departamento Administrativo de Prevención y Atención de Desastres - DAPARD	1	6	4	4	4	2	0	7	10	6	3	8	3	
Gerencia de Negritudes	1	3	3	3	1	0	0	6	15	0	15*	8	0	
Departamento administrativo del Medio Ambiente - DAMA	1	1	1	1	0	0	0	0	15	2	12	8	6	
Secretaría de Productividad y Competitividad(1)													1	
<b>Total Operaciones</b>	<b>169</b>	<b>823</b>	<b>408</b>	<b>232</b>	<b>158</b>	<b>415</b>	<b>301</b>	<b>615</b>	<b>386</b>	<b>37</b>	<b>286</b>	<b>134</b>	<b>24</b>	

(\*) No hizo cruce oferta- demanda.

(\*\*) En las entidades que presentan demandas y no aparecen nuevos proyectos, dichas demandas están incluidas en otras entidades como responsables de su ejecución.

(1) Secretaría recién creada; por tanto, no hizo parte de la Oferta y Demanda del Plan Estadístico.

Nota: El total de las operaciones propias y las demandas por secretaría no coinciden con los directorios de los anexos, por los ajustes en el análisis tales como: Cruce oferta – demanda, pertinencia con el Plan de desarrollo y las funciones de cada secretaría, y por la reestructuración administrativa.

## C. SITUACIÓN DE LA ACTIVIDAD ESTADÍSTICA POR DEPENDENCIAS

### DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN

#### **Análisis de la Demanda de Información Estadística**

La entidad presenta un total de 107 demandas de información, todas ellas pertinentes al Plan de Desarrollo Departamental o a las funciones, de las cuales se seleccionaron 36 operaciones para el Plan Estadístico, relacionadas en su mayoría con las deficiencias de la información advertidas en la elaboración del diagnóstico del Plan de Desarrollo “Una Antioquia Nueva 2001-2003”. Algunas de las operaciones demandadas son: Reforestación, deforestación, fuerza laboral, desnutrición, estadísticas de violencia biopsicosocial (violencia intrafamiliar, alcoholismo, drogadicción y prostitución, entre otras), morbilidad, vivienda e información geo-referenciada (Ver más adelante el Directorio de Operaciones)

#### **Análisis del Diagnóstico de la Oferta de la Actividad Estadística**

Como encargada de manejar el Sistema de Información de la Gobernación, esta entidad ha pretendido establecer un Sistema de Información Corporativo, a fin de procesar la información que no sea producida por las entidades correspondientes dentro del cumplimiento de sus funciones. Es así como se cuenta con 33 operaciones estadísticas, 24 de las cuales presentan problemas, principalmente de calidad, en aspectos de cobertura geográfica e información no confiable, resultado del mal uso de los registros administrativos y de la falta de una ley o directriz nacional que obligue a las fuentes de información a su suministro oportuno. Con algunos ajustes de índole administrativo (en logística y recursos económicos, básicamente) y de plataforma tecnológica, se espera mejorar el proceso de producción de la información respectiva.

Tanto al interior como al exterior de ella, la dependencia presenta duplicidad de información en materia fiscal, entre entidades como el Banco de la República y la Contraloría Departamental. También se encuentra duplicidad en algunas variables de la información de servicios públicos, entre la DSSA, Contraloría y la Gerencia de Servicios Públicos. Se hace necesario, entonces, proceder a concertar dicha información, para unificar instrumentos de recolección y definir competencias.

La producción de una buena información económica reviste gran importancia para el quehacer del Departamento Administrativo de Planeación. Las cuentas económicas, departamental y subregional, en las cuales se incluyen varias operaciones del Plan Estadístico, presentan algunas dificultades asociadas con el cálculo y la oportunidad de los resultados. Las dificultades principales son de tipo metodológico y estadístico, aunque el problema se expresa, fundamentalmente, en algunos inconvenientes para la obtención de estadísticas básicas (dificultades relativas al informante y a los costos incurridos).

Desde el punto de vista propiamente metodológico, conviene aludir a los siguientes aspectos:

Aunque las Cuentas Nacionales presentan una metodología con avances importantes y procesos de adaptación a las necesidades del país y a las recomendaciones de los organismos internacionales, las investigaciones realizadas por el DANE resultan óptimas de manera estricta para el ámbito nacional. En este sentido, el diseño de la muestra para las investigaciones no permite obtener resultados subregionales.

Como el país carece de barreras aduaneras al interior de sus regiones, el circuito económico es abierto a las economías interdepartamentales, razón por la cual las contabilizaciones de importaciones y exportaciones de bienes exigen la generación de diferentes hipótesis de trabajo para inferir los resultados asociados con estas dos variables, lo que puede limitar bastante el alcance de los resultados, en caso de no desarrollarse los conceptos de una manera mucho más rigurosa.

Relacionado con este problema se encuentra el de la residencia institucional, esto es, el valor agregado generado por un sector económico que no es posible imputar (contabilizar) a un territorio específico, porque su accionar es de difícil localización espacial, como en el caso de las comunicaciones y el transporte aéreo, por ejemplo. Es claro que este concepto no sólo merece ser tratado de una manera mucho más amplia, sino que amerita un tratamiento específico y unificado para diferentes sectores de actividad.

Desde la perspectiva estadística, las dificultades son las siguientes:

La consolidación de grupos económicos ha inducido a que los sistemas contables y, en particular, los estados financieros de que se nutren las Cuentas Regionales, sean registrados en forma consolidada para el ámbito nacional, lo que dificulta el análisis desagregado de un sector tan importante como el financiero.

Otra limitación evidente para la óptima instrumentación de las cuentas y de la Matriz Insumo Producto, radica en la necesidad no satisfecha de poder contar con estadísticas de amplia cobertura. Se hace referencia a los censos económicos necesarios para definir marcos de referencia para la configuración de muestras en sectores como el agropecuario, el comercio y los servicios. En la actualidad, el DANE realiza algunos censos e investigaciones que pueden servir de insumo contable. El actual diseño de las muestras no tiene representatividad a nivel departamental.

En materia de cobertura y aplicación de los resultados, muchas investigaciones estadísticas no poseen una cobertura geográfica departamental o sus resultados tienen un objetivo analítico nacional, lo que conlleva esfuerzos múltiples para subsanarla.

La proliferación de encuestas a las fuentes primarias de información, ocasiona un rechazo por desgaste del informante. Así mismo, la falta de normalización en la definición de variables, ha incidido negativamente en los niveles de calidad y comparabilidad de las cifras.

En lo concerniente a la actualización de los márgenes comerciales, vale señalar que sólo una investigación de amplio alcance permitiría que un sector de tanta relevancia como el comercio tuviera una cuantificación acorde con los márgenes brutos comerciales

generados por la compra y venta de bienes. En este diagnóstico, se sugiere una labor de concertación muy efectiva con las cámaras de comercio y FENALCO - Antioquia.

La modernización del “Subsistema de Cuentas Económicas para el Departamento de Antioquia”, comprende:

- El diseño y ejecución de investigaciones de campo para cuatro sectores de actividad económica: Transporte urbano e interurbano de pasajeros y de carga; hotelería y restaurantes, servicios sociales y de salud; y mercado y servicios comunales diversos.
- El mejoramiento de los registros de los sectores: silvicultura, minería, electricidad, gas y agua, transporte, construcción, administración pública, comunicaciones y educación de mercado.

## **DIRECCIÓN SECCIONAL DE SALUD DE ANTIOQUIA -DSSA.**

### **Análisis de la Demanda de acuerdo con los Criterios Establecidos**

A corto plazo, en la DSSA se contempla realizar algunas acciones que mejoren la información de los módulos de Salud Pública, Prestación de Servicios, Desarrollo de Servicios, Factores de Riesgo, Seguridad Social y Financiera del Sector, con las cuales se responderá de manera efectiva a las necesidades de información de las diferentes oficinas de la DSSA, en el marco del “Análisis de Demanda de Información por dependencias y oficinas de la Gobernación, según pertinencia hacia el Plan de Desarrollo”.

Es de esperar que con el concurso y/o participación de todas las Secretarías o entidades en el Plan Estadístico, pueda alcanzarse una sinergia tal que garantice la disponibilidad de información que la DSSA demanda, y lograr, a su vez, que a la terminación de este proyecto pueda propiciarse la satisfacción de los requerimientos de las demás instituciones, en lo concerniente a la información del sector salud.

Con relación al análisis de demanda de información, se tiene que el proyecto de “Seguridad Alimentaria” demanda una serie de información no satisfecha, debido a que este proyecto se encuentra actualmente en proceso de estructuración e implementación, además de constituir una prioridad tanto para la DSSA como para la administración departamental. Según lo anterior, debe incluirse como proyecto nuevo dentro del Plan Estadístico, de modo que en el corto plazo puedan satisfacerse las necesidades de información de las diferentes dependencias de la Gobernación y de otras fuentes.

Para obtener información que satisfaga las necesidades de la operación de “Evasión y Elusión”, debe formularse un proyecto nuevo liderado por la Dirección Financiero - Administrativa y la Dirección de Seguridad Social de la DSSA, en estrecha coordinación con la Superintendencia de Salud, el cual habrá de contener las diferentes variables y, en general, las necesidades de información de las direcciones señaladas.

Con respecto a la operación de la Mortalidad, se requiere que el DANE mejore (disminuya) los tiempos de entrega de la información, dada la importancia que ella reviste para la toma de decisiones en el sector salud.

Finalmente, deben trabajarse estrategias conjuntas con los sectores o instituciones involucradas, a fin de satisfacer la demanda de información de las diferentes oficinas y dependencias que no están siendo suplidas o procesadas por entidad alguna.

### **Análisis del Diagnóstico de la Actividad Estadística**

En el diagnóstico fueron identificadas todas las operaciones e indicadores que utilizan las diferentes oficinas de la DSSA (en total son 183 operaciones propias y 98 de otras fuentes). Conscientes de la continuidad que se le debe dar a este trabajo, se está mejorando la calidad y cantidad de éstos y la pertinencia de su procesamiento para una toma de decisiones con fundamentación técnica (44 operaciones a mejorar y 41 sin problemas quedaron incluidas en el Plan Estadístico).

Es importante anotar que se tuvieron algunas dificultades frente a la definición clara de las operaciones estadísticas de cada una de las direcciones de la entidad, entre otras razones por la falta de procesos y procedimientos bien definidos.

De otro lado, la información gerencial para la toma de decisiones en el más alto nivel de la DSSA, corresponde a la planteada dentro del proceso de Rendición de Cuentas concomitante al seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Departamental.

Es muy importante para la DSSA, que con el Plan Estadístico se logre satisfacer la oportunidad de la demanda de información hecha al DANE, lo cual garantizaría en un alto porcentaje el logro de los objetivos de las operaciones estadísticas de Mortalidad y Población, de gran relevancia para la toma de decisiones relacionadas con el Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS).

La información producida por esta secretaría es de alta demanda por parte de las instituciones y sectores de los diferentes entes municipales. De ahí la importancia de asumir con gran compromiso el proyecto para desarrollar el Subsistema de Información Integral en Salud, de manera que se pueda contribuir eficazmente al mejoramiento de la calidad de vida de la población antioqueña.

Finalmente, se encontró duplicidad en la operación Mortalidad en la Población Juvenil, generada por las entidades DSSA, Fiscalía y Policía Nacional, presentando problemas de inconsistencia en la información y en la elaboración de los indicadores. Otro tanto ocurrió con algunas variables ambientales y de servicios públicos, tales como disposición adecuada de desechos sólidos y líquidos, residuos hospitalarios y agua potable, entre otras. Para solucionar este problema, se deben establecer competencias a las entidades en el proceso de recolección y definir una única fuente de información oficial.

## **SECRETARÍA DEL RECURSO HUMANO**

### **Análisis de la Demanda de Información Estadística**

El análisis de la demanda de la Secretaría no aplica, porque las operaciones estadísticas expresadas en el diagnóstico no son pertinentes con el Plan de Desarrollo. Por tanto, no hace parte del presente Plan Estadístico por las condiciones definidas en la priorización. Además, presentan operaciones de demanda planteadas por la entidad que eran producidas por ellos mismos, lo que resulta ser parte constitutiva de la oferta.

### **Análisis del Diagnóstico de la Oferta de la Actividad Estadística**

La actividad estadística de la dependencia presenta un total de 23 operaciones estadísticas que son producidas directamente, 14 de las cuales fueron incluidas en el Plan Estadístico, presentándose problemas en su producción. Con respecto al análisis de diagnóstico, se concluye que las operaciones estadísticas no son eficientes y su capacidad tecnológica no es adecuada, lo cual conlleva que la información producida no cumpla con los requerimientos de calidad estadística y de gestión.

Del análisis de los criterios de disponibilidad, eficiencia, actualidad y oportunidad, se desprende que éstos presentan problemas manifiestos en la carencia de medios óptimos, debido a una infraestructura informática obsoleta e inadecuada, tanto en redes como en equipos y software.

### **Soluciones Propuestas**

El “fortalecimiento de la gestión operativa a través de una estrategia tecnológica”, es un programa prioritario para la Secretaría del Recurso Humano. Para mejorar la gran mayoría de operaciones estadísticas incluidas en el Plan Estadístico, se requiere implementar y desarrollar diversas operaciones gerenciales (las hojas de vida, el balance social y el historial de pagos del personal vinculado y desvinculado), todas ellas parte constitutiva del Plan de Acción y del programa de “fortalecimiento de los programas de bienestar y capacitación”, correspondiente al Plan de Desarrollo Departamental.

En las siguientes operaciones hay duplicidad al interior de la dependencia: Planta de personal, nómina personal activo, kárDEX de personal y novedades de la planta de personal, dado que en estas cuatro operaciones estadísticas se registra el movimiento de la planta de personal (nombramientos, desvinculaciones, encargos, comisiones, licencias remuneradas, licencias no remuneradas, permisos y suspensiones). La duplicidad aludida se debe a deficiencias en la capacidad tecnológica, ya que se manejan bases de datos en forma aislada y el software no es adecuado. Por tanto, debe proveerse a la dependencia de un sistema de información integrado para el manejo de las cuatro operaciones arriba anotadas.

## **TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA**

### **Análisis de la Demanda de Información Estadística**

Toda la demanda de información es pertinente, porque con cada una de ellas se atiende un programa del Plan de Desarrollo. En todas las operaciones se conoce la fuente que la produce.

Los motivos para no disponer de la información producida, consisten en que las oficinas - fuente no entregan la información oportunamente por dificultades en el sistema o la falta de definición de procesos para producirla y de alimentación de los sistemas de información disponibles.

Adicionalmente, debe generarse al interior de la institución una amplia cultura acerca de la importancia de la información y de las estadísticas.

### **Análisis del Diagnóstico de la Oferta de la Actividad Estadística**

Este trabajo ha sido de gran utilidad para la institución, porque le ha permitido indagar acerca de sus debilidades frente a la producción de información estadística, y a partir de este diagnóstico proponer acciones de mejoramiento por la vía de la gestión de proyectos.

En este proceso se detectaron problemas de capacidad tecnológica, expresados en hardware, sistema operativo y motor de base de datos en versiones obsoletas. Este problema, a su vez, afecta la eficiencia de la entidad, debido a que encarece sus costos por las demoras ocasionadas en la producción de la información.

Otras operaciones estadísticas presentan problemas de actualidad, oportunidad y disponibilidad, debido a la falta de compromiso por parte de los responsables de la producción de la información. Ello hace que se afecte y retrase la elaboración de indicadores de gestión que son de gran utilidad en el proceso de toma de decisiones.

## **POLITÉCNICO COLOMBIANO "JAIME ISAZA CADAVID"**

### **Análisis de la Demanda de Información Estadística**

Unas oficinas demandan operaciones que pueden ser suplidas internamente, mientras que otras deben ser proporcionadas por entes externos al Politécnico, como en el caso de las estadísticas de la educación superior que son suministradas por el ICFES.

### **Análisis de la Oferta de Información Estadística**

Luego de realizar el diagnóstico, se observa que de las 39 Operaciones Estadísticas propias, 18 de ellas se incluyeron en el Plan Estadístico, 6 de las cuales son para mejorar en su proceso de producción, por problemas de eficiencia relacionados con la parte administrativa, presupuestal y operativa y por la carencia de sistemas de comunicación.

Se cuenta con infraestructura tecnológica para soportar los procesos, algunos de los cuales están en red como los procesos financieros, contables, presupuestales, humanos y académicos. Actualmente se encuentra en ejecución el proyecto de la Red institucional Atenea, mediante un convenio con las Empresas Públicas de Medellín, proyecto que se encuentra en fase de diseño, de acuerdo con el cronograma de trabajo establecido. Su ejecución permitirá ampliar el trabajo en red y mejorar los sistemas informáticos.

Sin embargo, no se dispone de un sistema de comunicaciones que integre los diferentes procesos. Además, se tienen aplicativos que no son compatibles con todas las aplicaciones. El sistema financiero está integrado con la tesorería y contabilidad mediante el programa Atlas, mientras que el sistema de presupuesto es una aplicación desarrollada internamente que no es compatible con el sistema financiero. El sistema académico, desarrollado internamente, trabaja en red, pero no opera mediante bases de datos relacionadas.

## **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PARA LA CULTURA**

### **Análisis de la Demanda de Información Estadística**

Esta entidad presentó 14 demandas de operaciones estadísticas, quedando 12 en el Plan Estadístico y de las cuales se generaran 4 nuevos proyectos. Queda sólo una Operación Estadística como responsable del levantamiento del proyecto "Registro Unico de Estadística sobre Población Especial". Los demás proyectos están relacionados con la información que requiere la oficina de Asesoría para la Juventud (empleo, alcoholismo, drogadicción y nutrición), con competencia para desarrollarlos en la DSSA y el Departamento Administrativo de Planeación. El resto de las demandas son resueltas en el cruce de oferta - demanda de las entidades, las cuales deben mejorarse.

### **Análisis del Diagnóstico de la Oferta de la Actividad Estadística**

Como resultado del análisis de la entidad, se tiene que de las 14 Operaciones que produce, 7 se incluyen en el Plan Estadístico. De ellas, sólo una tiene problemas: "Alumnos matriculados, personal docente y establecimientos educativos", que presenta dificultades por su lento proceso de recolección. La solución propuesta es que se asignen el recurso humano y los equipos de cómputo necesarios. Para los usuarios de esta información, se presenta una dificultad con la cobertura temática de los indicadores obtenidos sobre alumnos matriculados, los cuales no se obtienen por residencia habitual sino por lugar de ocurrencia, originando sobreregistro o subregistro en la información e indicadores por municipio y subregión.

Se tiene duplicidad en la operación "Consolidación de alumnos matriculados, personal docente y establecimientos educativos", de las entidades SEDUCA y DANE", presentándose problemas por la concentración de las mismas variables en los formularios C - 600 y C - 100, generándose diferencia en el criterio de consolidación y en la información. Debe unificarse y homologarse la captura de la información.

## **CONTRALORÍA GENERAL DE ANTIOQUIA**

### **Análisis del Diagnóstico de Oferta de la Información Estadística**

Al consolidar y analizar la información que las áreas de gestión de la Contraloría General de Antioquia registraron en el formulario No. 2 de “Existencia y necesidades de información estadística”, se identificaron 29 operaciones estadísticas propias. De este total, 13 operaciones (que se detallan más adelante) clasificaron para el Plan Estadístico, según los criterios definidos por el grupo de análisis. Es claro que estas operaciones deben mejorarse en su producción, debido a problemas de oportunidad, duplicidad y de agregabilidad, con el objetivo de mejorar tanto el impacto como el cumplimiento adecuado de las funciones.

Existe un desconocimiento técnico en el manejo de los registros únicos a partir del procesamiento de los datos administrativos, al no incluir los procesos que se deben considerar para la obtención de la información a través de éstos, incidiendo notoriamente en la calidad de la información.

Con relación a la oportunidad, se espera que los municipios y entidades cumplan cada vez más con su responsabilidad en relación con el suministro de información, asunto que está por fuera del alcance de la Contraloría.

Ahora, para evitar la duplicidad y agregabilidad interna en el proceso de producción de información, se requiere centralizarla en un área única de la Contraloría.

La duplicidad al interior de la Gobernación y de fuente externa, se produce en las operaciones “Examen de Cuentas” y “Ejecución de Ingresos y Egresos de Entidades Descentralizadas Departamentales y Administraciones Municipales”, por parte, entre otras, de las oficinas de la Contraloría General de Antioquia (Dirección de Auditoría Integral Departamental y Dirección de Auditoría Integral Regional), de Planeación Departamental (Dirección Sistemas de Información y Catastro) y del Banco de la República, en donde la Contraloría General de Antioquia rinde un informe de los ingresos y egresos de las principales cuentas de los municipios y de las entidades descentralizadas de carácter departamental. Como solución, se plantea la concertación entre la Contraloría y Planeación Departamental, con respecto a la información de ingresos y egresos de los municipios y entidades descentralizadas departamentales.

## **INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES –INDEPORTES.**

### **Análisis de la Información Estadística**

La información estadística producida y utilizada (información propia e información producida por otras fuentes) en INDEPORTES - Antioquia, se presenta en 31 operaciones, 14 de las cuales (42.9%) no tienen dificultades o problemas en su producción.

La información del sector se orienta a los entes deportivos municipales, las ligas deportivas e INDEPORTES - Antioquia, como usuarios y productores principales en aspectos tales como financiación, capacitación, organizaciones deportivas, resultados deportivos, cobertura e infraestructura deportiva. De igual modo, internamente se registra alguna información institucional relacionada con los aspectos financieros.

Varias oficinas internas utilizan información producida al interior de la dependencia. Es importante que la producción de esta información adquiriera un carácter permanente, para facilitar la labor y desarrollar una mejor gestión a nivel departamental. Algunos ejemplos son:

- Registro, Control Deportivo y Asesoría en Planeación: Requiere información sobre entes deportivos municipales que se produce en la Subgerencia de Fomento y Desarrollo.
- Asesoría en Planeación: Requiere estadísticas del deporte asociado y estadísticas del deporte municipal que son producidas por la Subgerencia de Altos Logros y Deporte Asociado y la Subgerencia de Fomento y Desarrollo, respectivamente.

Dentro del grupo de operaciones por mejorar producidas por la entidad, se encuentra que todas tienen problemas de disponibilidad y eficiencia. Dichas operaciones podrán mejorarse cuando se realice la conexión en red con los municipios. En la actualidad no se cuenta con difusión masiva mediante publicaciones u otros medios. Vale señalar que no obstante que INDEPORTES posee página Web, los usuarios no disponen, en general, de la tecnología requerida para su consulta. En materia de eficiencia, es necesario señalar que el procesamiento de la información recopilada mediante encuestas no está automatizado, lo que genera problemas operativos y de cobertura.

Hay un grupo de operaciones que son producidas por otras fuentes y utilizadas por la dependencia, las cuales deben mejorarse en aspectos como oportunidad, cobertura temática y accesibilidad. Ello implica que la información no es entregada en los tiempos señalados e incluso se demora de un año a otro, lo que la hace altamente inoportuna. Así mismo, se encuentra información de baja calidad, situación que se pretende remediar con la comunicación en red que se adelanta actualmente.

Del análisis de la demanda se desprende que no es necesario implementar proyectos estadísticos nuevos, ya que la información solicitada es parcialmente satisfecha. En este sentido y mediante la agregación de variables a las operaciones del caso, se convierten en satisfechas esas demandas de operación y, por tanto, no sería necesario realizar costeo para nuevas operaciones.

De las 14 operaciones estadísticas presentadas por INDEPORTES - Antioquia, todas quedaron incluidas en el Plan Estadístico Departamental.

## **Soluciones**

Se recomienda que cada una de las unidades administrativas identifique qué información producida por ellas es demandada por otras áreas de la entidad y de la Gobernación, a fin

de que se produzca bajo los requisitos de periodicidad, cobertura temática y variables requeridas.

Diferentes oficinas o áreas de la entidad, demandan del nivel nacional información como: Resultados deportivos, asignación y ejecución de recursos al nivel nacional, asociacionismo deportivo, estadísticas deportivas y estadísticas de las Federaciones y del Comité Olímpico Colombiano. Se concluye que esta demanda de información será satisfecha cuando se implemente el Sistema de Información Nacional del Deporte (SINDEP). Luego, no se considera un proyecto estadístico nuevo o demanda expresa.

En el ámbito municipal existe demanda de información referida a registro de clubes, registro de personas capacitadas en sistemas adscritas al sector, empleo en el sector, número de usuarios de los escenarios deportivos y, por último, fase mural y municipal en eventos del sector educativo y juegos departamentales. Esta demanda de información se resuelve con la implementación de la idoneidad deportiva para los entes deportivos municipales (requisito que permite certificar a estas entidades deportivas para acceder a servicios de Indeportes - Antioquia), en donde la entrega oportuna de información sobre el deporte municipal, constituye uno de los requisitos para acceder a estos beneficios.

## **SECRETARÍA GENERAL**

### **Análisis de la Demanda de Información Estadística**

Esta entidad presentó 5 demandas de Operaciones Estadísticas y sólo un proyecto nuevo quedó en el Plan Estadístico (“Cotizantes y Oferentes de Maquinaria”). Se considera que las demás operaciones son del soporte administrativo de la entidad para su funcionamiento.

### **Análisis del Diagnóstico de la Oferta de la Actividad Estadística**

Como resultado del análisis y de las 25 Operaciones que produce esta dependencia, 9 se incluyen en el Plan Estadístico. De acuerdo con los criterios aplicados, tales como la priorización, 8 operaciones deben mejorarse por problemas de eficiencia y limitación tecnológica, debido al bajo desarrollo en hardware y software por parte de la Gobernación. De otro lado, se precisa de una mayor capacitación al talento humano.

## **FÁBRICA DE LICORES Y ALCOHOLES DE ANTIOQUIA –FLA**

### **Análisis de la Demanda de Información Estadística**

Después del análisis exhaustivo de las operaciones estadísticas técnicas, se puede concluir que la FLA no tiene demandas de información, lo cual indica que para su funcionamiento industrial y comercial tiene la información necesaria para la toma de decisiones. Sus demandas gerenciales son pertinentes con el Plan de Desarrollo Departamental.

## **Análisis de la Oferta de Información Estadística**

Desde su condición de productora de información (oferta), la entidad presentó un total de 21 Operaciones Estadísticas propias. Dos de ellas son incluidas en el Plan Estadístico, presentando problemas en el procesamiento de la información y requiriéndose la sistematización de sus procesos y la conexión de las mismas en una base de datos única, con accesos definidos para los usuarios.

## **SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA**

### **Análisis del Diagnóstico de la Oferta de la Actividad Estadística**

Desde el punto de vista de la calidad de la oferta, se observan problemas en el cumplimiento de los criterios de actualidad, eficiencia y capacidad tecnológica.

Con respecto a las informaciones estadísticas producidas internamente por las direcciones para la formulación y seguimiento del Plan de Desarrollo Departamental, quedan 9 operaciones en el Plan Estadístico, de las cuales 7 deben mejorarse, presentando problemas relacionados con la eficiencia (las fuentes no mantienen actualizada la información, y además dichas fuentes varían con los cambios de administración) y con la capacidad tecnológica (por ejemplo, la información está contenida en hojas de excel desarticuladas entre sí). Las demás operaciones son de calidad aceptable.

### **Análisis de la Demanda de Información Estadística**

Respecto a la demanda y a las condiciones básicas para su satisfacción, se debe señalar lo siguiente:

Para el caso de las estadísticas generadas al interior de la Gobernación (pero no en la Secretaría de Infraestructura Física), deben efectuarse recomendaciones generales, puntuales y por los canales adecuados a las entidades que deben generar ciertas estadísticas necesarias para el proceso de planificación (como en el caso de las estadísticas de producción del sector agropecuario, hoy estimadas por la vía del llamado método del consenso, lo cual mejoraría la calidad de la información a escala nacional), o que podrían en forma eventual o permanente, centralizar tanto la recolección como la distribución de otras informaciones (como en el caso de las estadísticas sobre el movimiento de pasajeros y carga). Respecto a esto último, el Departamento Administrativo de Planeación debería asumir una responsabilidad muy concreta.

En relación con las estadísticas de fuentes externas a la Gobernación, se observa que esta demanda está en gran parte satisfecha, aunque podría mejorarse cierta dispersión que prevalece para la consecución de dichas estadísticas. Para algunos casos puntuales, deben ensayarse canales más eficientes, a fin de que las fuentes que hoy niegan la información la suministren.

Se encontró duplicidad al interior de la dependencia entre las direcciones de Conservación de Vías y la Dirección Administrativa y Financiera, en las operaciones

“Listado de Carreteras en el Departamento de Antioquia” y “Base de Datos - Red Vial Departamental”, al coincidir objetivos y variables. A partir del año 2001, la oficina responsable es la Dirección de Conservación de Vías.

## **SECRETARÍA DE HACIENDA**

### **Análisis de la Demanda de Información Estadística**

Esta entidad no requiere de nueva información (demandas) para desarrollar sus funciones misionales. La única necesidad de información aludía a la consolidación del parque automotor a través de la administración y fiscalización del impuesto de vehículos. Este aspecto se solucionó mediante el contrato realizado con la Empresa Sistemas y Computadores, la cual viene generando la información requerida por la entidad.

### **Análisis del Diagnóstico de la Oferta de la Actividad Estadística**

Como resultado del análisis de la entidad, se tiene que de las 13 Operaciones que produce, 9 son incluidas en el Plan Estadístico, según los criterios de priorización. Debe resaltarse que dichas operaciones no presentan problemas de actualidad, oportunidad, disponibilidad, pertinencia, eficiencia y capacidad tecnológica. De otra parte, la entidad produce información de muy buena calidad para la acción.

Con base en la reunión efectuada con las demás dependencias del Departamento y con el análisis interno efectuado, se concluyó que no existe duplicidad, ni agregabilidad con respecto a las funciones propias de la Secretaría de Hacienda.

## **SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL**

### **Análisis de la Demanda de Información Estadística**

Esta entidad presentó 3 demandas de operación estadística, de las cuales sólo quedó en el Plan Estadístico la correspondiente a “Asesoría, diseño y montaje de un sistema objetivo de muestreo”. Pero por la vía del cruce oferta - demanda, dicha operación se incluye en la oferta, donde se tiene la necesidad de mejorarla en las estadísticas de “Evaluaciones agropecuarias por consenso”.

### **Análisis del Diagnóstico de la Oferta de la Actividad Estadística**

La toma de información del sector agropecuario a través del Consenso, como directriz del Ministerio de Agricultura, debe ser un proceso que se articule con el Sistema de Información del Sector Agropecuario (SISAC) del DANE, puesto que son dos actividades que inciden en las variables a investigar. Si se quieren aplicar los conceptos de economía y ahorro en la gestión pública, se hace necesario concertar con esas entidades, para que el proceso de toma de información del sector agropecuario sea único y de él se beneficien, además de las entidades del sector, las instituciones y universidades.

Del análisis de la dependencia, se desprende que de las 11 operaciones que se producen, 7 se incluyen en el Plan Estadístico. Según los criterios aplicados de priorización, todas las operaciones se deben mejorar.

Las estadísticas de evaluaciones agropecuarias por consenso presentan problemas, principalmente de orden técnico dentro del proceso estadístico: Se recomienda cambiar a una metodología por muestreo, como se establece en la demanda, para darle mayor confiabilidad y credibilidad a la información. Las otras operaciones, en especial el sistema de información geo-referenciado, presentan problemas de actualidad, oportunidad, disponibilidad, eficiencia y capacidad tecnológica. De otro lado, existe deficiente comunicación y limitación tecnológica en la entidad.

Los indicadores generados por la entidad sobre volúmenes de producción por producto, empleos por producto y costos de producción, no resultan confiables porque algunos municipios no dan la información oportunamente y debido a que la metodología no es la adecuada: Es necesario plantear la construcción de una nueva metodología para cambiar la obtención de información por consenso.

## **GERENCIA INDÍGENA**

### **Análisis de la Demanda de Información Estadística**

La demanda de información estadística apunta básicamente al conocimiento del estado nutricional y la morbilidad de la población indígena. En total, se tienen 11 Operaciones Estadísticas como demandas y se incluyen dos proyectos nuevos en el Plan Estadístico, cuyo ejecutor responsable es la DSSA (estado nutricional y morbilidad indígena). Las otras demandas quedan satisfechas en el diagnóstico de cruce oferta - demanda, con lo que se espera suministrar información adecuada para dar respuesta a los lineamientos del Plan de Desarrollo "Una Antioquia Nueva", así como al desarrollo de los proyectos presentados en el Plan de Acción 2001–2003.

### **Análisis del Diagnóstico de la Oferta de la Actividad Estadística**

La entidad presentó 6 Operaciones Estadísticas, 3 de las cuales quedan incluidas en el Plan Estadístico y 2 presentan problemas por falta de una buena definición de políticas y programas, y de socialización entre las instituciones involucradas en las posibles soluciones y los afectados. Con esta información estadística propia, se pretende estrechar cada vez más el vínculo entre el proceso planificador adelantado por la presente administración, la especificidad de sus proyectos, su misión y su visión.

Es necesario definir con claridad políticas de gobierno para los pueblos indígenas, lo que permitirá precisar planes, programas y proyectos con mayores criterios de cobertura, eficacia y eficiencia, además de propiciar la articulación de demandas de acción a otras dependencias de la Gobernación y la acción coherente con otras instituciones por fuera de ella, con el objetivo de mejorar la calidad de los servicios prestados a la comunidad.

Los indicadores presentados en este análisis como propios, obedecen a acciones de directa gobernabilidad de la dependencia, que igualmente pueden servir de referencia para otras entidades en cuanto a la planificación del servicio.

Finalmente, conviene anotar que se vienen levantando censos de población indígena, de manera independiente por parte de Ministerio del Interior, los Cabildos y el DANE generando una duplicidad. La información utilizada es la de los Cabildos y la del Ministerio del Interior, por ser una información más actualizada. Se sugiere que el DANE, como entidad indicada para certificar población y características de la misma, se encargue de suministrar la información y de coordinar con las demás el buen levantamiento de la misma.

## **SECRETARÍA DE EQUIDAD DE GÉNERO PARA LAS MUJERES**

### **Análisis de la Demanda de Información Estadística**

Del total de la demanda de información identificada (9 en total), que resulta esencial para el funcionamiento y cumplimiento de las funciones de la entidad, quedan 4 operaciones parcialmente satisfechas. Tres operaciones hacen parte del Plan Estadístico, aunque bajo la responsabilidad de otras dependencias de la Gobernación para su ejecución. Ellas tienen que ver con la identificación y caracterización de los distintos grupos poblacionales (empleo, violencia intrafamiliar y prostitución, entre otras), lo que permite planear, seguir y evaluar las acciones del gobierno departamental, en este aspecto específico. Es necesario anotar que esta dependencia es una de las más jóvenes de la estructura de la Gobernación, por lo que se adolece de información.

### **Análisis del Diagnóstico de la Oferta de la Actividad Estadística**

La entidad es más usuaria de la información externa que de la que produce. La Operación Estadística denominada “Directorio de Organizaciones de Mujeres del Departamento”, la cual se incluye en el Plan Estadístico, presenta un problema básico dentro de la cobertura temática, considerando que se requiere la inclusión de algunas variables. El grupo de análisis del diagnóstico considera que esta dependencia debe producir mucha más información referida a las características de la mujer, sus organizaciones y a los informes de gestión de la dependencia.

## **SECRETARÍA DE GOBIERNO**

### **Análisis de la Demanda de Información Estadística**

Esta entidad presentó 11 demandas de operaciones estadísticas, referidas principalmente a violencia biopsicosocial (prostitución, violencia sexual e intrafamiliar), las que fueron incluidas en el Plan Estadístico como proyectos nuevos, con miras a satisfacer una necesidad de información que también se requiere en otras dependencias de la Gobernación y cuya responsabilidad quedó en la DSSA. En la demanda gerencial de información, se detectó que para la ejecución de los proyectos previstos en el Plan de

Desarrollo, la información necesaria está claramente identificada, así como las fuentes que la proporcionan.

### **Análisis del Diagnóstico de la Oferta de la Actividad Estadística**

Con respecto a la oferta y aunque en la entidad se asevera que no producen información, el Grupo de Análisis considera que sí lo hacen, dado que se le agrega valor a la información que es suministrada por otras fuentes, tanto externas como internas a la Gobernación. Un ejemplo es cuando la secretaría solicita información sobre delitos a la Policía (Metropolitana, Antioquia y Urabá), la cual no sólo se consolida, sino que se derivan estadísticas e indicadores departamentales, lo que conlleva la generación de un proceso de agregación de valor a la información inicialmente recibida. Las operaciones de oferta presentan problemas de oportunidad, debido a que el envío de la información por las entidades externas es tardío. Vale señalar que la información solicitada es de carácter confidencial, al corresponder a la situación del orden público departamental.

Se presenta duplicidad en la información de homicidios reportada por el DANE y la DIJIN, lo que genera cifras diferentes. Se recomienda que entre ambas entidades se unifiquen criterios para reportar las mismas cifras.

## **INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE ANTIOQUIA -IDEA**

### **Análisis de la Demanda de Información Estadística**

Esta entidad no presentó demandas de operaciones estadísticas, porque dispone de toda la información necesaria para desarrollar sus funciones misionales.

### **Análisis del Diagnóstico de la Oferta de la Actividad Estadística**

Del análisis realizado, se deriva que de las 9 operaciones que produce, 4 quedaron en el Plan Estadístico y no presentan problemas en todo el proceso de producción. Es importante anotar que el IDEA es considerado el banco oficial del Departamento, y que tiene toda su infraestructura física, tecnológica y de recurso humano, orientada a desarrollar y prestar servicios a la comunidad.

## **PENSIONES ANTIOQUIA**

### **Análisis del Diagnóstico de la Oferta de la Actividad Estadística**

Puede aseverarse que la información generada por la entidad posee un alto grado de actualidad, oportunidad, disponibilidad y eficiencia, gracias a la capacidad tecnológica con que cuenta la dependencia para la generación de informes parciales o finales, los cuales se producen en cualquier momento, sin tener que suspender ningún proceso propio de la entidad.

Por lo anterior, no se detecta duplicidad de información de la entidad con relación a la información generada por la Gobernación de Antioquia o sus entidades descentralizadas.

## **SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO SOCIAL**

### **Análisis de la Demanda de Información Estadística**

Al consolidar y analizar la información de las áreas de la entidad, se concluye que se debe tener acceso a la información que no está disponible en este momento, tanto para el nivel técnico como para el gerencial. Con base en ella, se definen, modifican y articulan las acciones enunciadas en el Plan de Acción, para el logro de las metas y el cumplimiento del Plan de Desarrollo.

En el análisis de la información requerida, no se ha podido acceder a ella por la dispersión de las entidades productoras de la información, la diversidad de elementos que se maneja en cada una de ellas y por problemas en la publicación de la información.

### **Análisis del Diagnóstico de Oferta de Operaciones Estadísticas**

La entidad maneja un total de 6 operaciones estadísticas, 4 de las cuales quedaron integradas al Plan Estadístico (se discriminan más adelante).

La información que se produce en esta dependencia, puede considerarse como actual, oportuna, disponible y pertinente. La mayoría de las operaciones estadísticas no presentan problemas con respecto a estos criterios, ya que permanentemente se está generando esta información y se buscan mecanismos para solucionar los inconvenientes vigentes. Se han venido corrigiendo problemas sobre la unificación de criterios; también se está desarrollando un software para el registro de actividades como asesoría y capacitación a los municipios y organizaciones de base. Como solución a las dificultades advertidas en los equipos de cómputo, se requiere de una gran inversión por parte de la Administración Departamental.

## **GERENCIA DE CONTROL INTERNO**

### **Análisis de la Demanda de Información Estadística**

La Gerencia de Control Interno no registra una demanda significativa de información técnica que actualmente no se produzca en la Gobernación de Antioquia y que amerite la formulación de un proyecto nuevo para su levantamiento.

En lo referente a la demanda de información gerencial de la entidad, la cual se consolida y cuantifica mediante el porcentaje de Desarrollo del Sistema de Control Interno; se aprecia una propuesta metodológica bien estructurada, en cuanto cubre a todas las dependencias. De igual forma, se observa una buena estrategia de implementación al acudir a la metodología de trabajo en equipo, conformando uno en cada dependencia para asegurar el adecuado desarrollo del sistema.

### **Análisis del Diagnóstico de la Oferta de la Actividad Estadística**

Bajo los criterios de análisis solicitados, las operaciones de esta entidad no presentan problemas significativos que conlleven la formulación de un proyecto para su solución. Aunque la capacidad tecnológica es suficiente para cada operación, es importante observar que debe mejorarse en la cultura informática y en la actualización de los equipos de la dependencia.

El papel de oferente no reporta problemas, toda vez que la información que se debe entregar a otras dependencias está contenida en el Informe de Evaluación del Sistema de Control Interno de la Gobernación de Antioquia. Ello se ha facilitado, fundamentalmente, por la estrategia de trabajo de equipo y por el grado de compromiso de todos los funcionarios de la entidad.

Finalmente, conviene anotar que el nivel de desarrollo del Sistema de Control Interno será mejor, en la medida en que se eleve la cultura organizacional de la Gobernación de Antioquia, junto con el aporte al mejoramiento en la calidad de la información que se haga desde el Plan Estadístico, en cada una de las dependencias que reporten problemas significativos respecto a la información estadística que producen y/o demanden para el cumplimiento de su misión.

## **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA DE PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y RECUPERACIÓN DE DESASTRES -DAPARD**

### **Análisis de la Demanda de Información Estadística**

La demanda de la entidad está afectada por el escaso compromiso y la carencia de sensibilización a las entidades municipales, acerca de la importancia que reviste la información solicitada. Se hace necesario generar formatos de fácil diligenciamiento y capacitar personal autorizado y responsable para remitir la información correspondiente, la que además debe ser veraz y oportuna.

Es importante unificar criterios entre la entidad productora de la información y la receptora, para así proporcionar criterios que permitan realizar una operación estadística que aporte elementos para la toma de decisiones.

### **Análisis del Diagnóstico de la Oferta de Actividad Estadística**

Luego de realizar el diagnóstico, se observa que aunque todas las operaciones estadísticas del DAPARD (4 en total) son incluidas en el Plan Estadístico, todas ellas pueden reorganizarse y reunirse en una sola operación estadística. Se trata del "Inventario Departamental de Desastres", el cual puede involucrar un mayor número de variables que pueden ser suministradas por las operaciones actualmente existentes. Lo anterior facilitaría mucho más su uso en la toma de decisiones, dentro de los ámbitos departamental y municipal. Entre los principales problemas que presentan las operaciones estadísticas, se tienen los de oportunidad y los operativos (por bajos niveles de procesamiento de la información), los métodos de recolección y los de cobertura temática y geográfica.

Estas operaciones deben considerarse dentro de las tres fases en que actúa el DAPARD, esto es, prevención, atención y recuperación, las cuales responden en forma pertinente a las operaciones consideradas en el Plan de Desarrollo Departamental y en el Plan de Acción de esta entidad.

Se presentan problemas de agregabilidad temática y geográfica en la operación “Inventario de ocurrencia y atención de eventos naturales y antrópicos en el departamento de Antioquia” por parte de la DSSA, siendo necesario que la información de atención de emergencias como complemento a la totalidad de la información, sea remitida al DAPARD para su agregación en el ámbito municipal y temático.

## **GERENCIA DE NEGRITUDES**

### **Análisis de la Demanda de Información Estadística**

De las 15 demandas de operaciones estadísticas que presentó la entidad, 8 de ellas quedaron en el Plan Estadístico, de las cuales se generarán varios proyectos relacionados con la información requerida por la Gerencia, incluidos en otras dependencias como responsables de su ejecución. Entre éstos se tienen las estadísticas biopsicosociales (prostitución, homicidios, violencia sexual y habitantes de la calle). El resto de las demandas son resueltas en el cruce de oferta - demanda de las dependencias, como en el caso de población y desplazados, haciendo énfasis para que se mejoren mediante la incorporación del componente étnico en las investigaciones.

### **Análisis del Diagnóstico de la Oferta de la Actividad Estadística**

Como resultado del análisis de la Gerencia, se desprende que de las 3 operaciones que produce, todas se incluyen en el Plan Estadístico. Una de ellas presenta problemas de tipo presupuestal y de orden técnico (metodología no estándar). La solución propuesta consiste en exigir rigurosidad en la formulación de proyectos. La Operación Estadística denominada “Organizaciones de Base de las Comunidades Negras”, aunque no presenta problemas, exige el desarrollo de bases de datos y la capacitación del talento humano en el manejo de la información.

## **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL MEDIO AMBIENTE -DAMA.**

### **Análisis de la Demanda de Información Estadística**

Las necesidades de información planteadas por el DAMA (seis proyectos nuevos), se orientan fundamentalmente al conocimiento de información básica<sup>1</sup> sobre el estado de los recursos naturales y del ambiente en el departamento de Antioquia, con el propósito de disponer de un conjunto de indicadores que den cuenta de sus condiciones medioambientales y sus interacciones socioculturales, y que sirvan no sólo como instrumento que oriente las políticas, planes, programas e inversiones en el Departamento, sino también como mecanismo de evaluación de la gestión ambiental que

---

<sup>1</sup> Entendemos por información ambiental básica, aquella que apunta a establecer el estado actual de los recursos naturales y del ambiente y sus variaciones en función del tiempo

realizan las diferentes instituciones que tienen como función principal la planeación y administración de los recursos naturales en Antioquia, de forma que su explotación y uso se ajuste a los preceptos del desarrollo sostenible.

Para la satisfacción de las demandas formuladas, se requiere del desarrollo de un proceso concertado entre las instituciones del área ambiental, especialmente con las autoridades correspondientes, para definir unas prioridades que respondan al problema de la falta de información básica, teniendo en cuenta los costos y las posibilidades reales de obtención de la información. De igual forma, la información debe apuntar a la construcción de unos indicadores que permitan la comparabilidad de la información con la escala nacional y de ésta, a su vez, con la de otros países o regiones del mundo.

### **Análisis del Diagnóstico de Oferta de Información**

La consolidación de la información ambiental del departamento de Antioquia es un proceso actualmente en construcción, a partir del trabajo que viene adelantando el DAMA mediante el desarrollo de algunas estrategias como la elaboración de Planes Estadísticos con las autoridades ambientales.

El conocimiento de la información ambiental básica del departamento, se ha visto limitado por la ausencia de lineamientos desde el nivel nacional y de procesos de concertación y construcción entre las instituciones ambientales del departamento, de modo que permitan avanzar en la obtención y consolidación de la información de las distintas subregiones. Dado lo anterior y el ejercicio reciente de articulación y coordinación de las entidades ambientales, asunto que ha asumido el DAMA, no se dispone aún de una adecuada oferta de información ambiental. En la actualidad sólo se tiene una operación estadística denominada “Relación de proyectos presentados por municipios para su cofinanciación”, la cual no presenta problemas.

En el momento y bajo la asesoría y orientación del DANE, el Plan Estadístico que se realiza en CORANTIOQUIA se encuentra en la etapa de formulación. Se espera que los resultados obtenidos en esta experiencia (y en otras corporaciones regionales donde se prevé implementar el Plan), permitan dar respuesta a las necesidades de información ambiental básica del Departamento.

### **SECRETARÍA DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD**

Esta Secretaría fue creada en la última reestructuración administrativa y comenzó a operar en el año del 2002; por tanto, no hizo parte del proceso de recolección de la oferta y demanda de información para el Plan Estadístico. Sin embargo, para el desarrollo eficaz de sus procesos requiere de diferentes sistemas de información en las tres áreas que cubre: Minería, Desarrollo Económico y Turismo.

En general, esta dependencia precisa de conexión en red con los sistemas de cuentas económicas de Planeación Departamental, con el Sistema de Seguimiento y Evaluación de Proyectos de Inversión (SSEPI) y articulación con los sistemas de información de otras entidades como el SENA, DANE, Cámara de Comercio, gremios y bancos de información sectorial.

## IV. PLAN ESTADÍSTICO DE LA GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

Para la selección de las Operaciones Estadísticas que se incluyeron en el Plan Estadístico, se aplicaron los tres criterios de priorización definidos en la fase metodológica (primero, pertinencia en el Plan de Desarrollo “Una Antioquia Nueva”; segundo, constatación de sí hace parte esencial de las funciones que debe prestar cada oficina y dependencia, acorde con la Misión y Visión; y tercero, por frecuencia de uso por las diferentes dependencias, resultando involucradas en el proceso 232 operaciones definidas por las entidades bajo estudio (equivalentes al 56.9 % del total de operaciones), en donde se analizaron básicamente los criterios de pertinencia, similitud y agregabilidad.

Para la selección de las demandas o requerimientos, se ha desarrollado un proceso similar a la oferta, quedando seleccionadas un total de 24 grandes proyectos que incluyen 134 demandas de información de las diferentes entidades. De este modo, los proyectos nuevos están ordenados de la mayor prioridad a la menor, y se presentan de manera esquemática, teniendo en cuenta su alcance, beneficios y costos.

En lo referente a las operaciones por mejorar, se estableció una clasificación y codificación de los problemas comunes presentados con sus respectivas soluciones. Su ficha de identificación presenta las convenciones que a continuación se desarrollan:

### \* **Presenta problemas de recolección, flujo y consolidación de información.**

La solución a este problema consiste en disponer de un grupo de técnicos de la dependencia correspondiente, para que diseñen las estrategias que permitan una eficiente toma de la información en el nivel municipal. Así mismo, se requiere del diseño de estrategias en el flujo y consolidación. Como actividad complementaria es necesario emprender las siguientes acciones:

- Sensibilizar a las fuentes de información.
- Hacer publicidad.
- Efectuar talleres de capacitación a fuentes de información y funcionarios involucrados en el proceso.
- Realizar control, brindar asistencia técnica y normalizar procesos.

El costo aproximado para mejorar esta operación es de \$30 millones.

### \*\* **Problemas de componente tecnológico.**

Como solución se requiere del mejoramiento de la plataforma tecnológica, así como de la actualización y el refuerzo del software y el hardware en las dependencias de la Gobernación.

Costo aproximado: Por estimar.

**\* \* \* Problema de reglamentación.**

La solución a este problema radica en la generación de acciones legales, representadas en emisión de leyes, decretos, ordenanzas, firma de convenios, acuerdos y estandarización de procesos.

Costo aproximado: Ninguno

**\* \* \* \* Problema de coordinación y flujos de información.**

La solución a este problema subyace en la coordinación con las entidades para mejorar la entrega de la información.

Costo aproximado: Ninguno

**\* \* \* \* \* Problema de duplicidad y agregabilidad.**

Como solución a este problema se debe concertar con las entidades productoras, la responsabilidad para realizar los diferentes procesos y así evitar su duplicidad.

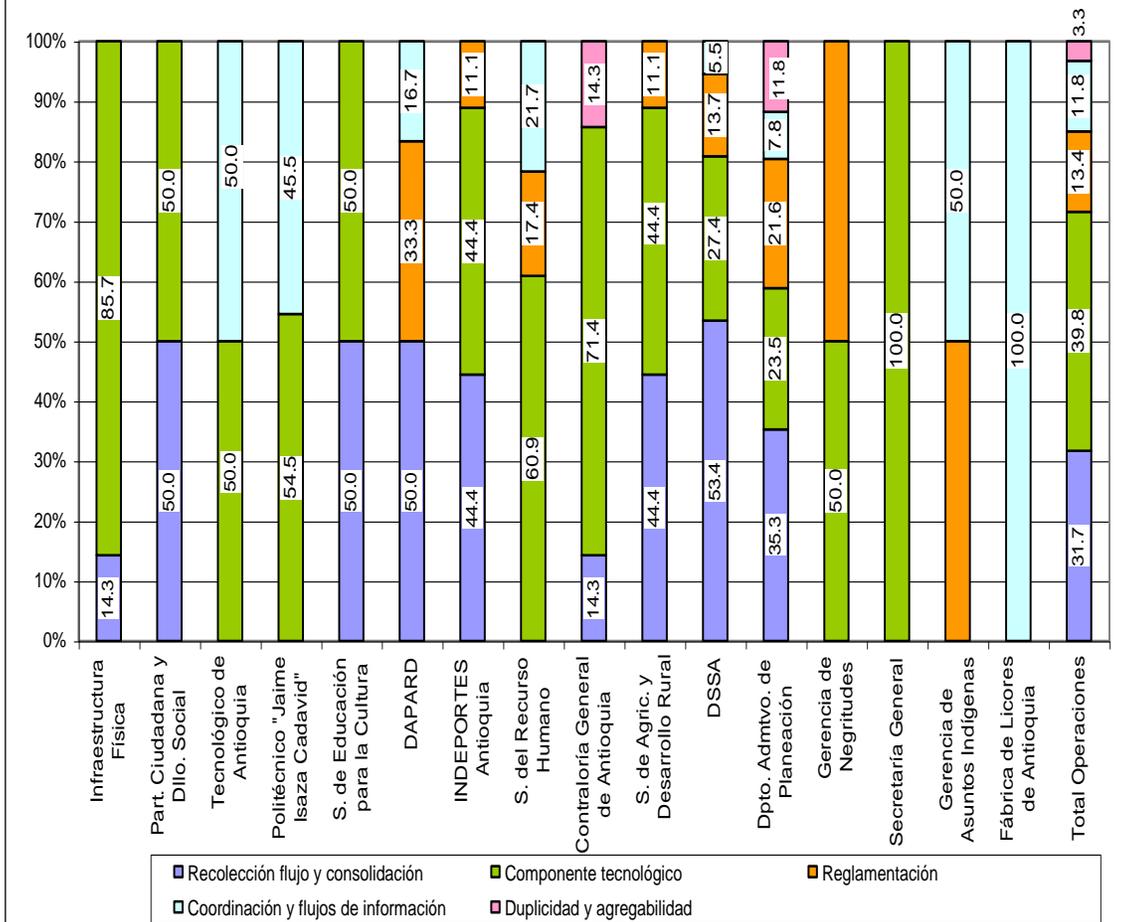
Costo aproximado: Ninguno

Las operaciones estadísticas que no tiene ningún problema en su producción y se deben seguir generando, son presentadas en los anexos.

**PROBLEMAS EN LAS OPERACIONES ESTADISTICAS POR ENTIDAD GOBERNACIÓN DE  
ANTIOQUIA 2002**

ENTIDADES	Recolección flujo y consolidación	Componente tecnológico	Reglame- tación	Coordinación y flujos de información	Duplicidad y agregabilidad	TOTAL
Departamento Administrativo de Planeación	18	12	11	4	6	51
Dirección Seccional de Salud de Antioquia	39	20	10	4	0	73
Secretaría del Recurso Humano	0	14	4	5	0	23
Tecnológico de Antioquia	0	7	0	7	0	14
Politécnico "Jaime Isaza Cadavid"	0	6	0	5	0	11
Secretaría de Educación para la Cultura	1	1	0	0	0	2
Contraloría General de Antioquia	2	10	0	0	2	14
INDEPORTES Antioquia	8	8	2	0	0	18
Secretaría General	0	8	0	0	0	8
Fábrica de Licores de Antioquia	0	0	0	2	0	2
Infraestructura Física	1	6	0	0	0	7
Secretaría de Hacienda	0	0	0	0	0	0
Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural	4	4	1	0	0	9
Gerencia de Asuntos Indígenas	0	0	1	1	0	2
Equidad de Género para las Mujeres	1	0	1	0	0	2
Secretaría de Gobierno	0	0	0	0	0	0
Instituto para el desarrollo de Antioquia -IDEA	0	0	0	0	0	0
Pensiones de Antioquia	0	0	0	0	0	0
Participación Ciudadana y Desarrollo Social	1	1	0	0	0	2
Control Interno	0	0	0	0	0	0
Departamento administrativo de Prevención, Atención y Prevención de Desastres DAPARD	3	0	2	1	0	6
Gerencia de Negritudes	0	1	1	0	0	2
Departamento administrativo del Medio Ambiente DAMA	0	0	0	0	0	0
<b>Total Operaciones</b>	<b>78</b>	<b>98</b>	<b>33</b>	<b>29</b>	<b>8</b>	<b>246</b>

**PRINCIPALES PROBLEMAS DE LA INFORMACIÓN  
ESTADÍSTICA POR DEPENDENCIAS GOBERNACION DE ANTIOQUIA 2002 (%)**



## DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN

**Misión:** Somos un organismo que construye pensamiento, lidera, orienta y coordina de manera concertada, participativa y descentralizada, el proceso de planificación del desarrollo humano equitativo, competitivo y sostenible, para alcanzar el bienestar de la población del departamento de Antioquia.

Para la ejecución de sus funciones, el Departamento Administrativo de Planeación cuenta con la Dirección de Sistemas de Información y Catastro, que tiene por finalidad la coordinación, concertación, consecución y organización de la información requerida para apoyar la toma de decisiones y la gestión del desarrollo departamental, además de apoyar a los municipios en el montaje de sus sistemas de información, para lo cual debe desarrollar los siguientes procesos:

- Diseño de directrices para la estructuración del Sistema de Información Territorial Departamental.
- Coordinación para la elaboración e implementación del Plan Estadístico Departamental.
- Concertación con entidades públicas y privadas, del nivel nacional y local, de decisiones en materia de información estadística (Acuerdos del Comité Departamental de Estadística –CODES)
- Administración de la información estadística.

Adicionalmente, la Dirección de Sistemas de Indicadores tiene como finalidad concertar, procesar y analizar la información para la elaboración de indicadores sobre el estado del desarrollo departamental, de modo que permitan apoyar la toma de decisiones, la gestión gubernamental y la definición de políticas públicas.

## DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADÍSTICAS

No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADÍSTICA	CATEGORÍA
1	Información de fuerza laboral en el Departamento de Antioquia.	Proyecto Nuevo
2	Información Geo-referenciada.	Proyecto Nuevo
3	Inventario de espacio público en áreas urbanas.	Proyecto Nuevo
1	Información de accidentes de tránsito en el Departamento de Antioquia.	Por mejorar
2	Registro de gastos e inversión de la administración pública por sector.	Por mejorar
3	Deuda pública de los municipios.	Por mejorar
4	Ejecución de ingresos y egresos municipal gobierno central.	Por mejorar
5	Empleo generado por el sector Gobierno.	Por mejorar
6	Establecimientos de industria y comercio.	Por mejorar
7	Licencias de construcción.	Por mejorar
8	Inventario del sistema de acueducto.	Por mejorar
9	Inventario del sistema de alcantarillado.	Por mejorar
10	Inventario del servicio de telefonía.	Por mejorar

No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADÍSTICA	CATEGORÍA
11	Inventario del servicio de aseo urbano.	Por mejorar
12	Inventario de mataderos.	Por mejorar
13	Producto Interno Bruto	Por mejorar
14	Hoteles y residencias	Por mejorar
15	Inventario de plazas de mercados.	Por mejorar
16	Inventario de plazas de ferias	Por mejorar
17	Estratificación socio - económica de vivienda.	Por mejorar
18	Infraestructura veredal.	Por mejorar
19	Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI).	Por mejorar
20	Plan plurianual de inversiones.	Por mejorar
21	Procesamiento de información de evaluación y seguimiento a la gestión.	Por mejorar
22	Justicia civil, penal y laboral.	Por mejorar
23	Estadísticas: catastral – cartografía.	Por mejorar
24	Procesos de actualización y formación catastral del sector urbano y rural, área de expansión urbana.	Por mejorar
25	Procesamiento Información Proyectos de Inversión Pública Departamental.	Continúa
26	Ejecución de ingresos y egresos entidades descentralizadas departamentales.	Continúa
27	Presupuesto inicial municipal.	Continúa
28	Ejecución de ingresos y egresos entidades descentralizadas municipales.	Continúa
29	Inversiones en servicios públicos y saneamiento básico.	Continúa
30	Información sobre alumnos matriculados, personal docente en educación superior	Continúa
31	Producción de cemento.	Continúa
32	Inventario del servicio de energía.	Continúa
33	Matriculas del Parque automotor.	Continúa

## PROYECTOS NUEVOS

1. Nombre del proyecto:	Información de fuerza laboral en el Departamento de Antioquia.
Objetivo:	Obtener, clasificar y organizar, la información de fuerza laboral en el Departamento de Antioquia que sirva para la toma de decisiones, orientar la gestión y focalizar la inversión en proyectos relacionados.
Variables:	Población total. Población económicamente activa y por sectores de producción. Población empleada afiliada al SGSSS. Tasa de desempleo en el ámbito municipal desagregada por edades, sexo, sector económico, escolaridad. Población económicamente inactiva. Tipo de ocupación (en administración, en entrenamiento, en juzgamiento, empleo industrial, empleo en comunicaciones, empleo en dotación, empleo Informal, etc.). Población en edad de trabajar. Desocupación. Población Ocupada, subregión y zona. Población subempleada. Ramas de actividad económica, ingresos, nivel educativo de los ocupados, sexo, edad, zona, municipio. Coeficiente Gini de ingresos. Fuerza laboral (por etnia). Empleo informal (Por etnia).
Cobertura geográfica:	Subregión, departamental.
Periodicidad:	Trimestral
Dependencia responsable:	Planeación
Dependencias beneficiadas:	DSSA, Participación Ciudadana, INDEPORTES, Infraestructura Física, Equidad de Género, Planeación, Medio Ambiente, SEDUCA y Gerencia de Negritudes.
Costo aproximado:	\$1.854.955.088 para 4 ejercicios al año según propuesta DANE.

<b>2. Nombre del Proyecto:</b>	<b>Información Geo-Referenciada.</b>
Objetivo:	Mantener información cartográfica actualizada y consolidar una base de datos de información geográfica para el Departamento de Antioquia.
VARIABLES:	Cartografía básica: Hidrología, curvas de nivel y topografía; Vocación de las tierras donde se van a hacer las obras. Municipio. Subregión. Usos del suelo. Cobertura vegetal. Límites departamentales y municipales y mojones. Carreteras. Aeropuertos. Ferrocarril. Microcuencas. Embalses. Hidroeléctricas. Centros poblados. Zona (urbano, rural). Instituciones educativas e instituciones de salud.
Cobertura geográfica:	Municipio, Subregión, localidad, vereda, subregión, departamento y otros.
Periodicidad:	Anual (Después de tener la cartografía básica se alimenta con información temática actualizada según la actualización de las diferentes operaciones estadísticas.
Dependencia responsable:	Planeación.
Dependencias beneficiadas:	Infraestructura Física, Departamento Administrativo de Planeación, Agricultura, Medio Ambiente, Educación y DSSA.
Operaciones estadísticas asociadas:	Sistema de Información Geográfica, Sistema de Información geo - referenciada, Información cartográfica.
Costo aproximado:	\$10.000.000.000(incluye todo el sistema)

<b>3. Nombre del Proyecto:</b>	<b>Inventario de espacio público en áreas urbanas.</b>
Objetivo:	Elaborar y mantener actualizada una base de información sobre espacio público disponible en las áreas urbanas de los municipios del departamento de Antioquia que permitan generar indicadores para la planeación, focalización de la inversión y gestión de proyectos relacionados.
VARIABLES:	Áreas de espacio público. Tipo de espacio público. Municipio.
Cobertura geográfica:	Municipio. Subregión. Departamento.
Periodicidad:	Anual.
Dependencia responsable:	Planeación.
Dependencias beneficiadas:	Planeación, Medio Ambiente, INDEPORTES e Infraestructura Física.
Costo aproximado:	\$70.000.000

## OPERACIONES ESTADÍSTICAS POR MEJORAR<sup>(1)</sup>

<b>1. Nombre de la operación:</b>	<b>Información de accidentes de tránsito en el Departamento de Antioquia.</b>
Objetivo:	Obtener y consolidar la información de accidentes de tránsito que permita orientar la toma de decisiones y el desarrollo de procesos operativos y técnicos.
VARIABLES:	Nombre. Edad. Sexo. Condiciones de legalidad. Fecha de ocurrencia del hecho. Municipio. Barrio. Zona de ocurrencia. Peatón. Conductor o pasajero. Tipo de evento. Lesión. Muerte. Tipo de accidente. Tipo de vehículo. Meses. Tipo de contravención.
Problemas presentados:	****
Solución propuesta:	****
Dependencia responsable:	Planeación.
Dependencias beneficiadas:	DSSA, Planeación, Equidad de Género.
Costo aproximado:	****

**Nota:** Coordinar con el Ministerio de Transporte o las oficinas de Tránsito la consecución de esta información.

<sup>(1)</sup> Ver notas a los llamados en asteriscos en las páginas 44-45

<b>2. Nombre de la operación:</b>	<b>Registro de gastos e inversión de la administración pública por sector.</b>
Objetivo:	Disponer de información oportuna y confiable de gastos de la administración pública por sectores de inversión que permita planear, ejecutar y controlar la inversión.
Variables:	Inversión por sector. Gastos de funcionamiento por sector. Municipio. Institución. Gastos en funcionamiento por niveles en educación (preescolar, primaria, secundaria, superior). Inversión por niveles de educación.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Dependencia responsable:	Planeación.
Dependencias beneficiadas:	Todas las Entidades.
Operación estadísticas asociadas	Inversión departamental por subregión, municipio y fuente; gastos de la administración pública por sectores.
Costo aproximado:	\$30.000.000
<b>3. Nombre de la operación:</b>	<b>Deuda pública de los Municipios.</b>
Objetivos:	Elabora indicadores sobre la deuda pública para apoyar los procesos de planeación, evaluación y seguimiento.
Variables:	Entidades acreedoras. Saldo de la deuda. Obligaciones contraídas. Amortización a capital. Amortización a intereses municipio.
Problemas presentados:	**** *****
Solución propuesta:	**** *****
Costo aproximado:	**** *****
<b>4. Nombre de la operación:</b>	<b>Ejecución de ingresos y egresos municipal Gobierno Central.</b>
Objetivos:	Elaborar indicadores sobre ejecuciones presupuestales para mejorar los procesos de planificación, evaluación y seguimiento.
Variables:	Discriminación de ingresos tributarios y no tributarios. Discriminación de ingresos con destinación especial. Discriminación de ingresos de capital. Otros ingresos. Municipio. Discriminación de egresos con recursos propios. Egresos de fondos con destinación especial. Discriminación de inversión. Discriminación de egresos por secretarías o dependencias.
Problemas presentados:	* *****
Solución propuesta:	* *****
Dependencias beneficiadas:	Planeación, Contraloría y Banco de la República.
Costo aproximado:	\$30.000.000
<b>5. Nombre de la operación:</b>	<b>Empleo generado por el sector Gobierno.</b>
Objetivos:	Elaborar indicadores. Sobre empleo generado por el sector para los procesos de planificación, evaluación y seguimiento,
Variables:	Empleados. Trabajadores. Contratistas. Sexo. Salario. Personal docente. Tipo de entidad. Municipio. Estructura organizacional. Sueldo básico mensual. Vacantes.
Problemas presentados:	* **
Solución propuesta:	* **
Costo aproximado:	\$30.000.000
<b>6. Nombre de la operación:</b>	<b>Establecimientos de industria y comercio.</b>
Objetivos:	Tener información sobre el sector de industria y comercio para apoyar los procesos de planificación, evaluación y seguimiento.
Variables:	Tipo de establecimiento. Zona. Municipio.
Problemas presentados:	* **
Solución propuesta:	* **
Costo aproximado:	\$30.000.000

<b>7. Nombre de la operación:</b>	<b>Licencias de construcción.</b>
Objetivos:	Elaborar indicadores del sector de la construcción para apoyar los procesos de planificación, evaluación y seguimiento del plan.
VARIABLES:	Número de licencias. Viviendas. Adiciones y reformas. Área a construir. Municipio y usos.
Problemas presentados:	***
Solución propuesta:	***
Costo aproximado:	\$30.000.000
<b>8. Nombre de la operación:</b>	<b>Inventario del sistema de acueducto.</b>
Objetivos:	Elaborar indicadores del sistema de acueducto para apoyar los procesos de planificación, evaluación y seguimiento del plan.
VARIABLES:	Suscriptores. Entidad administradora. Medidores. Agua producida. Cobertura del servicio. Captación. Fuente de abastecimiento. Aducción. Desarenador. Conducción. Tratamiento. Tanques de almacenamiento. Redes. Necesidades. Municipio.
Problemas presentados:	*** ** *
Solución propuesta:	*** ** *
Dependencias beneficiadas:	Planeación - Gerencia de Servicios Públicos, DSSA, Contraloría Departamental y Medio Ambiente.
Operaciones estadísticas asociadas:	Cobertura de servicios públicos y saneamiento básico, calidad de servicios públicos y evaluación general de acueductos y alcantarillados.
Costo aproximado:	\$30.000.000
<b>9. Nombre de la operación:</b>	<b>Inventario del sistema de alcantarillado.</b>
Objetivos:	Disponer de información sobre los sistemas de alcantarillados para programar la inversión del sector.
VARIABLES:	Municipio. Entidad administradora. Suscriptores. Tipo de sistema. Longitud. Estado. Año de construcción. Vida útil. Diámetro. Tipo de material. Emisario final. Tratamiento. Necesidades.
Problemas presentados:	*** ** *
Solución propuesta:	*** ** *
Dependencias beneficiadas:	Planeación - Gerencia de Servicios públicos, DSSA, Contraloría y Medio Ambiente.
Costo aproximado:	Incluido en la operación de Inventario del Sistema de Acueducto
<b>10. Nombre de la operación:</b>	<b>Inventario del servicio de telefonía.</b>
Objetivos:	Disponer de información sobre el servicio de telefonía para programar la inversión del sector.
VARIABLES:	Entidad administradora. Abonados. Capacidad instalada. Municipio.
Problemas presentados:	***
Solución propuesta:	***
Costo aproximado:	***
<b>11. Nombre de la operación:</b>	<b>Inventario del servicio de aseo urbano.</b>
Objetivos:	Disponer de información sobre el servicio de aseo urbano para mejorar la calidad de vida de la población.
VARIABLES:	Municipio. Entidad administradora. Suscriptores. Basura producida y recolectada. Cobertura de recolección. Eficiencia del servicio. Barrido y limpieza de áreas públicas. Disposición final de residuos. Datos de relleno sanitario. Producción per cápita. Realizar reciclaje. Necesidades.
Problemas presentados:	*** ** *
Solución propuesta:	*** ** *
Dependencias beneficiadas:	Planeación - Gerencia de Servicios Públicos, DSSA, Contraloría Departamental y Medio Ambiente.
Costo aproximado:	\$30.000.000

<b>12.Nombre de la operación: Inventario de mataderos.</b>	
Objetivos:	Disponer de información sobre los mataderos para mejorar el sistema de sacrificio de semovientes en los municipios.
VARIABLES:	Municipio. Entidad administradora. Ubicación del matadero. Area de construcción. Estado locativo. Estado higiénico locativo. Servicios públicos. Sistema de sacrificio. Volumen de sacrificio semanal. Tarifas. Licencias de funcionamiento. Tipo de matadero. Procedencia del ganado.
Problemas presentados:	* * * * *
Solución propuesta:	* * * * *
Dependencias beneficiadas:	Planeación - Gerencia de Servicios Públicos, DSSA Contraloría Departamental y Medio Ambiente.
Costo aproximado:	\$30.000.000
<b>13.Nombre de la operación: Producto interno bruto.</b>	
Objetivos:	Identificar la actividad económica del departamento.
VARIABLES:	Valor agregado por sectores económicos.
Problemas presentados:	* (Metodológicos y estadísticos - ver diagnóstico texto entidad).
Solución propuesta:	* (Ver diagnóstico texto entidad).
Dependencias beneficiadas:	Planeación, DSSA , Agricultura, Secretaría de Productividad y gremios.
Operaciones asociadas:	Encuestas: Minera, Consumo de Carbón, Avícola, silvicultura, tala y corte.
Costo aproximado:	\$1.200.000.000
<b>14.Nombre de la operación: Hoteles y residencias.</b>	
Objetivos:	Disponer de información sobre hoteles y residencias para facilitar el sector turístico en el departamento.
VARIABLES:	Tipo de alojamiento. Habitaciones. Categoría. Municipio.
Problemas presentados:	* * *
Solución propuesta:	* * *
Costo aproximado:	\$30.000.000
<b>15.Nombre de la operación: Inventario de plazas de mercados.</b>	
Objetivos:	Disponer de información sobre las plazas de mercado para mejorar el sistema de comercialización de los productos en los municipios del departamento
VARIABLES:	Municipio. Entidad administradora. Donde realizan el mercado. Frecuencia del mercado. Número de puestos. Procedencia de los productos. Estados higiénicos locativos. Servicios públicos. Puestos de la plaza. Necesidades.
Problemas presentados:	* * *
Solución propuesta:	* * *
Costo aproximado:	\$30.000.000
<b>16.Nombre de la operación: Inventario de plazas de ferias.</b>	
Objetivos:	Disponer de información sobre inventario de plazas de ferias y apoyar los procesos de planificación, evaluación y seguimiento
VARIABLES:	Municipio. Posee el servicio. Entidad administradora. Volumen producido de comercialización. Tarifas. Procedencia del ganado. Estado locativo. Estado sanitario. Posee áreas de aislamiento. Ubicación. Servicio de aseo. Capacidad de la plaza. Necesidades.
Problemas presentados:	* * *
Solución propuesta:	* * *
Costo aproximado:	Incluidos en la operación Inventario de plaza de mercados.

<b>17.Nombre de la operación: Estratificación socio económico de vivienda.</b>	
Objetivos:	Disponer de información sobre la estratificación socio – económica de vivienda para los diferentes usuarios y apoyar los procesos de planificación, elaboración y seguimiento.
VARIABLES:	Tipo de estrato. Zona. Municipio. Comité de estratificación. Revisión de la estratificación. Fecha de decreto de adopción.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Costo aproximado:	\$30.000.000
<b>18.Nombre de la operación: Infraestructura veredal.</b>	
Objetivos:	Disponer de información de la infraestructura veredal para apoyar los procesos de planificación, evaluación y seguimiento.
VARIABLES:	Población. Viviendas. Vías de acceso a la cabecera municipal. Establecimientos educativos. Puesto de salud, Servicios de: Acueducto, Alcantarillado, Aseo, Disposición final de desechos sólidos, Energía y Comunicación telefónica. Organización comunitaria. Inspección de policía. Actividad económica. Producto principal. Municipio y Vereda.
Problemas presentados:	* * * * *
Solución propuesta:	* * * * *
Costo aproximado:	\$30.000.000
<b>19.Nombre de la operación: Plan operativo anual de inversiones –POAI.</b>	
Objetivos:	Tener la programación anual de la inversión departamental, de los programas operaciones y/o proyectos con sus diferentes fuentes de financiación.
VARIABLES:	Municipio. Subregión. Fuente de financiación. Dependencia. Vigencia. Nombre del proyecto. Código del proyecto en el banco de proyectos. Línea programática del Plan de Desarrollo. Programa. Subprograma y área estratégica. Línea de enlace con Secretaría de Hacienda.
Problemas presentados:	* * * * *
Solución propuesta:	* * * * *
Dependencias beneficiadas:	Todas las dependencias.
Costo aproximado:	\$10.000 000
<b>20.Nombre de la operación: Plan plurianual de inversiones – POAI.</b>	
Objetivos:	Tener información sobre los proyectos que se van a realizar en el periodo de gobierno, con las diferentes fuentes de financiación, articuladas a la parte estratégica del Plan de Desarrollo Departamental.
VARIABLES:	Programas. Operaciones y/o proyectos. Fuentes de financiación. Programas montos (\$). Sector. Subsector.
Problemas presentados:	* * * * *
Solución propuesta:	* * * * *
Dependencias beneficiadas:	Todas las dependencias.
Costo aproximado:	\$10.000 000
<b>21.Nombre de la operación: Procesamiento de información de evaluación y seguimiento a la gestión.</b>	
Objetivos:	Disponer de la información pertinente para apoyar la evaluación y seguimiento a la gestión en el departamento.
VARIABLES:	Entidad. Problema. Indicadores de resultado e indicador de producto. Metas. Acciones y/o proyectos. Actividades. Avance físico y financiero de las actividades.
Problemas presentados:	** * * * *
Solución propuesta:	** * * * *
Dependencias beneficiadas:	Todas las dependencias.
Costo aproximado:	\$30.000 000

<b>22.Nombre de la operación:</b>	<b>Justicia civil, penal y laboral.</b>
Objetivos:	Elabora indicadores sobre justicia civil, penal y laboral para apoyar los procesos de planificación, evaluación y seguimiento.
VARIABLES:	Tipo de delitos. Sentencias. Tipo de juzgados. Tipo de procesos civiles. Tipo de procesos laborales. Autos. Mes existencia de procesos. Municipio.
Problemas presentados:	****
Solución propuesta:	****
Costo aproximado:	****
<b>23.Nombre de la operación:</b>	<b>Estadísticas: Catastral – cartografía.</b>
Objetivos:	Disponer de la estadística catastral generada en los procesos de cartografía, conservación y sistematización en sus aspectos físico, jurídico, económico y social.
VARIABLES:	Predios. Propietarios. Area lote. Area construcción. Valor terreno. Valor construcción. Valor zona. Puntaje. Estimación económica. Estratificación física. Vigencia catastral. Servicios públicos. Jurídica inmobiliaria. Planos prediales.
Problemas presentados:	** (Problemas de capacidad tecnológica en LIN16).
Solución propuesta:	** (Equipos propios y programas en ORACLE).
Dependencias beneficiadas:	Municipios, dependencias y comunidad.
Costo aproximado:	\$300.000.000
<b>24.Nombre de la operación:</b>	<b>Procesos de actualización y formación catastral del sector urbano y rural, área expansión urbana.</b>
Objetivos:	Producir la estadística catastral en cumplimiento de la normatividad, discriminación de predios gravables y no gravables, estadísticas por zonas, predios, áreas de lote, áreas de construcción, valor terrenos y construcción, zona, puntaje, destinación económica, rangos áreas, estratificación física, servicios públicos.
VARIABLES:	Predios. Propietarios. Área lote, Área construcción. Valor terreno valor construcción. Valor zona. Puntajes. Destinación económica. Estratificación física. Vigencia catastral. Servicios públicos. Jurídica inmobiliaria. Planos prediales.
Problemas presentados:	* (La información presenta problemas de oportunidad y eficiencia por falta de personal técnico, operativo y asignación de recursos).
Solución propuesta:	* (Disponibilidad de personal, asignación de presupuesto y suministro del material necesario).
Dependencias beneficiadas:	Municipios, dependencias y comunidad.
Costo aproximado:	\$400.000.000



## **DIRECCIÓN SECCIONAL DE SALUD DE ANTIOQUIA –DSSA.**

**Misión:** La DSSA es el ente de dirección, coordinación, evaluación y control del Sistema General de Seguridad Social en Salud en el Departamento de Antioquia, liderando la sociedad hacia la creación y desarrollo de condiciones adecuadas para la salud pública, de tal forma que se garantice de manera efectiva el derecho de los habitantes a la seguridad social en salud y se promueva el desarrollo sostenible del sistema, generando bienestar y desarrollo integral a la población antioqueña.

**Función General:** Planear y evaluar el desarrollo del Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS); inspeccionar, vigilar y controlar el SGSSS; asesorar y asistir técnicamente a los diferentes actores para el desarrollo del SGSSS; gestionar recursos del sector y garantizar la efectividad del derecho de los habitantes a la seguridad social en salud.

### **La Legislación en materia de Seguridad Social en Salud y el Sistema de Información**

La salud, como función del Estado, obedece a un mandato constitucional dentro de los principios de solidaridad, universalidad, equidad y eficiencia, los cuales se convierten en pilares de la Ley 100/93 que compila todo el querer filosófico del SGSSS, con el objeto de regular el servicio público esencial de salud y crear condiciones de acceso de toda la población al servicio de los diferentes niveles de atención.

La razón de ser de la DSSA se fundamenta en la Carta Política de 1991 y en las leyes 10 de 1990, 100 de 1993, 715 de 2001 y sus decretos reglamentarios (específicamente los decretos 1152 de 1999, 1281 de 2002 en sus artículos 5 y 6, y la resolución No. 890 de 10 de julio de 2002), normatividad en la cual se plantea que es función del Ministerio de Salud reglamentar "...la recolección, transferencia y difusión de la Información en el subsistema...", así como dictar "disposiciones sobre la información de afiliación al Sistema de Seguridad Social en Salud". De otro lado, la gestión de la DSSA, se enmarca dentro de las definiciones del Plan de Desarrollo "Una Antioquia Nueva", en donde se identificó como uno de los nudos críticos del problema de salud: "El desarrollo parcial e incipiente del Sistema de Información en Salud".

Para enfrentar lo anterior y mejorar el problema, se formuló el proyecto "Desarrollo del Subsistema Integral de Información en Salud para el departamento de Antioquia", el cual se definió como una de las principales prioridades de la administración actual de la entidad.

En el desarrollo del Plan Estadístico de Antioquia, se logró identificar la información producida por la Dirección y la requerida por los diferentes actores del sistema y específicamente la correspondiente a las entidades del orden departamental. De este modo, al Plan Estadístico se incorporó el mencionado proyecto, lo que constituye un importante punto de partida para conformar un adecuado subsistema de Información, que sea útil, de dominio público y se convierta en el apoyo para los procesos de toma de decisiones, gestión, evaluación y seguimiento de las acciones en salud comprendidas dentro del Plan de Desarrollo, y con miras obviamente al cumplimiento eficaz de las funciones Institucionales.

**DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADÍSTICAS**

<b>No.</b>	<b>NOMBRE OPERACIÓN ESTADÍSTICA</b>	<b>CATEGORÍA</b>
1	Estadísticas de vigilancia alimentaria y nutricional de la población del departamento de Antioquia.	Proyecto Nuevo
2	Información de estadísticas de violencia biososocial.	Proyecto Nuevo
3	Vigilancia epidemiológica de reacciones adversas ocasionadas por consumo de medicamentos.	Proyecto Nuevo
4	Información sobre calificación del origen de los eventos de salud de la población trabajadora.	Proyecto Nuevo
5	Vigilancia a la elusión y evasión.	Proyecto Nuevo
1	Fuentes emisoras de radiaciones ionizantes licenciadas que operan en el departamento de Antioquia	Por mejorar
2	Información consolidada del registro especial departamental y declaración de requisitos esenciales de las instituciones y personas naturales y jurídicas prestadoras de servicios de salud.	Por mejorar
3	Información sobre el licenciamiento a personas naturales y/o jurídicas que ofertan servicios de salud ocupacional en el departamento de Antioquia.	Por mejorar
4	Información de medicamentos de control especial	Por mejorar
5	Información de asesoría y asistencia técnica a las Direcciones Locales de Salud (DLS), en materia de vigilancia y control de medicamentos y alimentos.	Por mejorar
6	Información del proceso de inspección, vigilancia y control de los sujetos sanitarios que son competencia del departamento.	Por mejorar
7	Información a DLS de las acciones de inspección, vigilancia y control de alimentos a DLS y a las farmacias y droguerías.	Por mejorar
8	Censos de establecimientos productores, distribuidores y comercializadores de alimentos, bebidas alcohólicas y afines.	Por mejorar
9	Censos de establecimientos productores, distribuidores y comercializadores de medicamentos.	Por mejorar
10	Información del control de calidad de medicamentos que se producen, procesan, comercializan y consumen en el departamento de Antioquia.	Por mejorar
11	Información del control de calidad de alimentos que se producen, procesan, comercializan y consumen en el departamento de Antioquia.	Por mejorar
12	Diseño e implementación de las redes de prestación de servicios de Salud para las regiones.	Por mejorar
13	Información de la oferta y demanda de prestación servicios de salud de las IPS a nivel departamental.	Por mejorar
14	Información del plan bienal de inversiones en infraestructura, dotación y equipos biomédicos para las IPS públicas del departamento.	Por Mejorar (Proyecto en proceso, Ley 715/02)
15	Información del grado de desarrollo empresarial de las empresas sociales del Estado.	Por mejorar
16	Información de la organización y funcionamiento del ente de Dirección de las ESE (Instrumento de evaluación del desarrollo de las juntas directivas de las ESE).	Por mejorar
17	Información del avance del desarrollo del sistema municipal de seguridad en salud.	Por mejorar
18	Vigilancia de la mortalidad por causas externas.	Por mejorar
19	Vigilancia de la morbilidad general por edad, sexo y causas.	Por mejorar
20	Vigilancia de la mortalidad general y evitable por grupos de edad, sexo y causas.	Por mejorar
21	Vigilancia y evaluación de las acciones de protección específica, detección temprana y atención de eventos de interés en salud pública.	Por mejorar
22	Vigilancia de eventos especiales en salud pública.	Por mejorar

No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADÍSTICA	CATEGORÍA
23	Información de exámenes y pruebas de salud pública y control de calidad por áreas de trabajo (vigilancia de algunos riesgos biológicos de diagnóstico por laboratorio)	Por mejorar
24	Vigilancia de los factores de riesgo protectores del ambiente, consumo y del comportamiento.	Por mejorar
25	Información consolidada de ejecución presupuestal de ingresos y gastos de IPS públicas.	Por mejorar
26	Información consolidada de estado de resultados de las IPS publicas.	Por mejorar
27	Cartera de las IPS publicas del departamento.	Por mejorar
28	Información consolidada balance general de las IPS publicas del departamento.	Por mejorar
29	Información financiera del programa aéreo de salud.	Por mejorar
30	Información de producción de servicios de las IPS públicas del departamento.	Por mejorar
31	Información de prestación de servicios de salud en áreas extramurales.	Por mejorar
32	Información sobre transporte aéreo de pacientes.	Por mejorar
33	Información sobre atenciones de emergencias.	Por mejorar
34	Información de productividad en la operación de aeronaves.	Por mejorar
35	Facturación de las IPS públicas y privadas de 2° y 3er nivel que contratan la atención en salud de la población pobre y vulnerable no atendida con el Departamento – DSSA.	Por mejorar
36	Información general del SISBEN por municipio y departamento.	Por mejorar
37	Información general sobre población no afiliada y afiliada al SGSSS.	Por mejorar
38	Información de evaluación de garantía de la calidad de I.P.S nivel II y III.	Por mejorar
39	Información de lineamientos y criterios para la contratación y auditoria de prestación de servicios de salud.	Por mejorar
40	Información de liquidación de contratos y convenios interadministrativos para la prestación de servicios de salud.	Por mejorar
41	Información de contratos.	Por mejorar
42	Información por vigencia de los contratos con las administradoras del régimen subsidiado.	Por mejorar
43	Información de glosas a los contratos de prestación de servicios de salud.	Por mejorar
44	Información de interventoría – auditoría de los contratos para prestación de servicios de salud.	Por mejorar
45	Información gerencial sobre la facturación de servicios de II y III nivel.	Continúa
46	Información gerencial trimestral de presupuesto DSSA..	Continúa
47	Estado de resultados DSSA.	Continúa
48	Balance general DSSA.	Continúa
49	Nómina de empleados activos y jubilados DSSA..	Continúa
50	Información de la planta de cargos de las IPS públicas.	Continúa
51	Información consolidada de plazas de servicio social obligatorio de profesionales del área de la salud del departamento.	Continúa
52	Información sobre procesos sancionatorios, decomisos, congelamientos, descongelamiento, clausura a establecimientos de medicamentos, alimentos y afines.	Continúa
53	Información individual y consolidada sobre certificado sanitario de importación y/o exportación de alimentos, medicamentos y afines.	Continúa
54	Criterios de priorización del programa de seguridad alimentaria para intervención municipal.	Continúa
55	Tutelas.	Continúa
56	Procesos judiciales.	Continúa

## PROYECTOS NUEVOS

<b>1. Nombre del Proyecto:</b>	<b>Estadísticas de vigilancia alimentaria y nutricional de la población del Departamento de Antioquia.</b>
Objetivo:	Generar información sobre la situación alimentaria y nutricional de la población, con la participación de todos los sectores sociales relacionados con la alimentación y la nutrición de las comunidades. Esta información debe servir para la toma de decisiones que, de acuerdo con los recursos disponibles, permita la ejecución de acciones destinadas a mejorar la seguridad alimentaria de los grupos en mayor riesgo.
Variables:	Variables: Número de familias que no consumen diariamente alimentos fuente de proteína, vitaminas y minerales. Número de familias totales. Edad. Barrio o Vereda. Municipio. Departamento. Fecha de toma de la información. Número de niños menores de 6 meses sin lactancia materna exclusiva. Número de niños menores de 6 meses. Número de familias a riesgo por problemas de saneamiento básico. Número de niños menores de 14 años con diarrea aguda. Número de niños menores de 14 años. Niños menores de 14 años con eventos de Infección Respiratoria Aguda. Niños menores de 5 años con esquema incompleto de vacunación y total niños menores de 5 años. Número de niños con bajo peso al nacer. Total de niños nacidos vivos.
Cobertura geográfica:	Municipio, subregión, zona, departamento.
Periodicidad:	Anual, semestral.
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA, SEDUCA, Planeación, Gerencia Indígena
Costo aproximado:	\$120.000.000
<b>2. Nombre del Proyecto:</b>	<b>Información de estadísticas de violencia biosicosocial.</b>
Objetivo:	Obtener y consolidar información básica que permita realizar acciones de atención a los factores de violencia biosicosocial, identificando y ubicando agentes de riesgo, la población susceptible y ejecutando acciones de prevención y atención. Vigilar los eventos de violencia intrafamiliar y las lesiones fatales y no fatales de origen violento que por su comportamiento en la población y alto impacto en la población afectada, requiere de acciones de vigilancia, protección y control.
Variables:	<b>Actos violentos:</b> Tipo de evento o violencia. Edad, sexo del agredido y el agresor, tipo de familia del agredido, escolaridad, condición del agresor en el momento del hecho, lugar del hecho, fecha de ocurrencia, fecha de intervención, fecha de remisión, municipio, zona de procedencia del agresor y agredido. <b>Acciones de promoción, prevención, tratamiento y rehabilitación:</b> Nombre, edad, sexo, diagnóstico, afiliación al SGSSS, aseguradora, municipio, zona, actividades realizadas, actividades programadas, número de procedimientos (diagnóstico, tratamiento, otros), etnias. <b>Violencia intrafamiliar:</b> Tipo de evento (sexual, económica, psicológica, física), Factores de riesgo del agresor y agredido. Datos generales del agresor y agredido características del agresor, edad, sexo, escolaridad, lugar de residencia de la víctima y el victimario, estado civil, etnias. <b>Casos de abandono:</b> características del agredido y del agresor ( edad, sexo, escolaridad, tipo de familia), fecha de ocurrencia del evento, fecha de intervención de remisión, municipio, zona de ocurrencia del hecho, etnia. <b>Prostitución:</b> Edad, sexo, escolaridad, lugar de residencia, lugar de ejercicio, voluntaria o forzada, número de prostitutas, lugar de prostitución, motivos que llevo a dicha actividad, ingreso mensual, uso de anticonceptivos, etnias. <b>Alcoholismo y drogadicción:</b> Consumo de sustancias psicoactivas, edad, municipio, tipo de sustancia, zona, sexo, etnias. Población afrodescendiente carcelaria y que sufre discriminación racial.
Cobertura geográfica:	Municipio, subregión, zona, Departamento.
Periodicidad:	Anual.

<b>2.Nombre del Proyecto:</b>	<b>Información de estadísticas de violencia biosicosocial.</b>
Dependencia responsable:	DSSA – Planeación.
Dependencias beneficiadas:	DSSA, Equidad de Género, Planeación, Gobierno, Educación, Gerencia de Negritudes.
Costo aproximado:	\$60.000.000
<b>3. Nombre del Proyecto:</b>	<b>Vigilancia epidemiológica de reacciones adversas ocasionadas por consumo de medicamentos.</b>
Objetivo:	Obtener y consolidar información básica que permita realizar acciones de vigilancia epidemiológica, identificando y ubicando agentes de riesgo, población susceptible y ejecutando acciones de prevención.
Variables:	Nombre genérico y comercial de los medicamentos. Código del medicamento. Lote. Fecha de vencimiento. Laboratorio productor. Casa comercializadora. Nombre del usuario. Genero. Sensibilidad al medicamento. Edad. Nombre empresa promotora de salud. Institución prestadora de servicios. Diagnostico del paciente. Tratamiento unificado. Nombre del medico. Especialización del medico.
Cobertura geográfica:	Municipio, Subregión, Zona, Departamento.
Periodicidad:	Diario. Mensual. Anual.
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA.
Costo aproximado:	\$30.000.000
<b>4. Nombre del Proyecto:</b>	<b>Información sobre calificación del origen de los eventos de salud de la población trabajadora.</b>
Objetivo:	Disponer de información consolidada de empresas e instituciones que permitan atender la prestación de los servicios de salud y la calificación del origen de los eventos de salud de la población trabajadora.
Variables:	Número de Empresas Promotoras de salud capacitadas. Número de instituciones prestadoras de salud capacitadas. Número de empresas promotoras de salud e instituciones prestadoras de salud que reportan enfermedad profesional. Municipio. Dirección empresa promotora de salud. Institución prestadora de salud. Tipo de enfermedad profesional según CIE10. Número de enfermedades profesionales reportadas.
Cobertura geográfica:	Municipio. Subregión. Zona. Departamento.
Periodicidad:	Anual.
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA, Planeación.
Costo aproximado:	\$30.000.000
<b>5. Nombre del Proyecto:</b>	<b>Vigilancia a la elusión y evasión.</b>
Objetivo:	Plantear estrategias y diseñar un registro único de información sobre evasores y elusores al SGSSS que sirva para la vigilancia y de apoyo a la gestión y control en las obligaciones en salud por parte de los diferentes actores del sistema.
Variables:	Evasores y elusores al SGSSS por: Municipio. Empresas sociales del estado. Direcciones Locales de Salud. Tipos de acciones de control frente a la evasión. Empresas Promotoras de Salud. Trabajadores Independientes. Tipo de empleo.
Cobertura geográfica:	Municipio. Subregión. Zona. Departamento.
Periodicidad:	Diario. Mensual. Anual.
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA.
Costo aproximado:	\$120.000.000

**OPERACIONES ESTADÍSTICAS POR MEJORAR<sup>(1)</sup>**

<b>1. Nombre de la operación:</b>	<b>Fuentes emisoras de radiaciones ionizantes licenciadas que operan en el Departamento de Antioquia.</b>
Objetivos:	Desarrollar y aplicar las normas científicas y técnicas que regulan el uso de fuentes emisoras de radiaciones ionizantes, con el fin de minimizar los riesgos que se generan en su uso y hacer vigilancia y control.
Variables:	Nombre de la IPS, tipo de institución. Código. Dirección. Nombre del municipio. Representa Legal, teléfono. Tipo fuente. Radioactiva. Número equipo rayos X y médico. Número equipo rayos odontológicos. Número equipos rayos X y médicos. Número equipo rayos X por fuente.
Problemas presentados:	* ** ,
Solución propuesta:	* ** ,
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA.
Costo aproximado:	\$3.310.963.
<b>2. Nombre de la operación:</b>	<b>Información consolidada del registro especial departamental y declaración de requisitos esenciales de las instituciones y personas naturales y jurídicas prestadoras de servicios de salud.</b>
Objetivos:	Mantener actualizada la base de datos y obtener información estadística pertinente del registro especial nacional de las personas naturales y jurídicas que prestan servicio de salud, con el fin de efectuar inspección, vigilancia y control.
Variables:	Fecha vigencia de la declaratoria, código del Departamento, código municipio, código prestador; razón social del prestador, nombre y cédula de representante legal, naturaleza jurídica, tipo de prestador; código y servicios declarados, datos básicos de camas y salas, información residuos hospitalarios y similares, fecha de verificación.
Problemas presentados:	* ** ** ,
Solución propuesta:	* ** ** ,
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA, IPS.
Costo aproximado:	\$18.276.588.
<b>3. Nombre de la operación:</b>	<b>Información sobre el licenciamiento a personas naturales y/o jurídicas que ofertan servicios de salud ocupacional en el Departamento de Antioquia.</b>
Objetivos:	Desarrollar y aplicar las normas científicas y técnicas que regulan la oferta de servicios de Salud Ocupacional a terceros, con el fin de propender por la calidad en la prestación de los servicios en el área.
Variables:	Nombre de la personal natural o jurídica, cédula, profesión, dirección, municipio, servicios autorizados, fecha de expedición, fecha de vencimiento.
Problemas presentados:	* ** ,
Solución propuesta:	* ** ,
Dependencia responsable:	DSSA
Dependencias beneficiadas:	DSSA, IPS, Municipios.
Costo aproximado:	\$14.360.963.
<b>4. Nombre de la operación:</b>	<b>Información de medicamentos de control especial.</b>
Objetivos:	Vigilar, inspeccionar controlar el consumo de medicamentos de control especial con el fin de Informar al Fondo Nacional de Estupefacientes y a otros organismos.
Variables:	Nombre de los productos, concentración, forma farmacéutica, saldo anterior, entradas, No. De la factura, salida, saldo, cantidad por medicamento, tipo de establecimiento, municipio, región, proveedores, total departamento, nombre del paciente, producto formulado, médico tratante.

<sup>(1)</sup> Ver notas a los llamados con asteriscos en las páginas 44-45

<b>4. Nombre de la operación:</b>	<b>Información de medicamentos de control especial.</b>
Problemas presentados:	* **
Solución propuesta:	* **
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA.
Costo aproximado:	\$9.360.963.
<b>5. Nombre de la operación:</b>	<b>Información de asesoría y asistencia técnica a las direcciones locales de salud en materia de vigilancia y control de medicamentos y alimentos.</b>
Objetivos:	Realizar el proceso de asistencia técnica y acompañamiento a las direcciones locales de Salud, en materia vigilancia y control de medicamentos y alimentos priorizando los municipios categorías 4,5 y 6 (alimentos)
Variables:	Municipio, motivo u objeto de asesoría, nombre de la empresa, direcciones, firmas, fecha, nombre director local, tema de competencia.
Problemas presentados:	* **
Solución propuesta:	* **
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA, DLS, Municipios.
Costo aproximado:	\$31.520.438.
<b>6.Nombre de la operación:</b>	<b>Información del proceso de inspección, vigilancia y control de los sujetos sanitarios que son competencia del Departamento.</b>
Objetivos:	Efectuar el proceso de inspección, vigilancia y control de los sujetos sanitarios competencia del Departamento así: La producción, comercialización y expendio de los alimentos en los municipios categorías 4, 5 y 6, bebidas alcohólicas, bodegas de almacenamiento, industria farmacéutica y afines, establecimientos de distribución farmacéutica.
Variables:	Municipio. Lugar. Fecha última visita. Nombre del establecimiento. Teléfono. Nit. Objetivo, Dirección. Nombre apellidos y cédula del director. Propietario o representante legal. Antecedentes. Actividad productiva. Requerimientos. Concepto técnico. Situación encontrada. Número de visitas realizadas. Medida sanitaria de seguridad. Medidas preventivas.
Problemas presentados:	* ** **
Solución propuesta:	* ** **
Dependencias beneficiadas:	DSSA, Municipios, DLS.
Costo aproximado:	\$17.026.588.
<b>7. Nombre de la operación:</b>	<b>Información a Direcciones Locales de Salud -DLS de las acciones de inspección, vigilancia y control de alimentos a DLS y a las farmacias y droguerías.</b>
Objetivos:	Informar los resultados de la situación encontrada en los establecimientos de distribución farmacéutica, productores de alimentos y del personal que ejerce actividades en manipulación de alimentos..
Variables:	Fecha de última visita, municipio, Situación encontrada en cuanto al manejo de los medicamentos y alimentos, recurso humano, servicio de inyectología, condiciones higiénico locativas, destinatario, condiciones higiénico sanitarias y de recurso humano en las fabricas de alimentos, nombre apellidos y cédula del director local de salud, concepto respecto a las acciones desarrolladas, recomendaciones y sugerencias.
Problemas presentados:	* ** **
Solución propuesta:	* ** **
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA, Municipios, DLS.
Costo aproximado:	Los costos están incluidos en otras operaciones.

<b>8. Nombre de la operación:</b>	<b>Censos de establecimientos productores, distribuidores y comercializadores de alimentos, bebidas alcohólicas y afines.</b>
Objetivos:	Informar el listado de productos y establecimientos productores, distribuidores y comercializadores de alimentos, bebidas alcohólicas, medicamentos y afines, oferentes naturales y jurídicos habilitados por la DSSA para ofrecer capacitación sanitaria a manipuladores de alimentos e informar listado de laboratorios de control de calidad de alimentos certificados por la DSSA.
Variables:	Municipio, razón social, dirección, teléfono, nombre y cédula del Gerente, del director técnico, del propietario, representante legal, título e inscripción en la DSSA del director técnico o responsable, tipo de actividad que ejecuta el establecimiento, servicios que ofrece, fecha de la última visita, autorización de venta de medicamentos de control especial.
Problemas presentados:	* **
Solución propuesta:	* **
Dependencia responsable:	DSSA
Dependencias beneficiadas:	DSSA, Municipios, DLS.
Costo aproximado:	Los costos están incluidos en otras operaciones.
<b>9. Nombre de la operación:</b>	<b>Censos de establecimientos productores, distribuidores y comercializadores de medicamentos.</b>
Objetivos:	Informar el listado de productos y establecimientos productores, distribuidores y comercializadores de alimentos y afines, oferentes naturales y jurídicos habilitados por la DSSA para ofrecer capacitación.
Variables:	Municipio, razón social, dirección, teléfono, nombre y cédula del gerente, del director técnico, del propietario, representante legal, título e inscripción, tipo de actividad, servicios, fecha de la última visita, autorización.
Problemas presentados:	* ** **
Solución propuesta:	* ** **
Dependencia responsable:	DSSA
Dependencias beneficiadas:	DSSA, Municipios, DLS.
Costo aproximado:	Los costos están incluidos en otras operaciones.
<b>10. Nombre de la operación:</b>	<b>Información de control de calidad de medicamentos que se producen, procesan, comercializan y consumen en el Departamento de Antioquia.</b>
Objetivos:	Conocer mediante análisis de laboratorio la calidad físico – química y microbiológica de los alimentos que se producen, procesan, comercializan y consumen en el departamento de Antioquia para que estos cumplan con las normas establecidas.
Variables:	Municipio, fecha, nombre, cédula del propietario del establecimiento o representante legal, nombre del director local de salud, descripción detallada de productos y de quienes lo producen, comercializan, sitio de recolección, nombre del establecimiento de producción, concepto o resultado, nombre de la prueba, causa y acción a tomar.
Problemas presentados:	* ** **
Solución propuesta:	* ** **
Dependencia responsable:	DSSA
Dependencias beneficiadas:	DSSA, Municipios, DLS.
Costo aproximado:	\$8.310.963.
<b>11. Nombre de la operación:</b>	<b>Información de control de calidad de alimentos que se producen, procesan, comercializan y consumen en el Departamento de Antioquia.</b>
Objetivos:	Conocer mediante análisis de laboratorio la calidad físico – química y microbiología de los alimentos que se producen, procesan, comercializan y consumen en el departamento de Antioquia para que estos cumplan con la reglamentación sanitaria vigente.
Variables:	Municipio, fecha, nombre, propietario, nombre del director, descripción, comercialización, sitio de recolección, concepto, nombre de la prueba, causa, acción a tomar.

<b>11.Nombre de la operación:</b>	<b>Información de control de calidad de alimentos que se producen, procesan, comercializan y consumen en el Departamento de Antioquia.</b>
Problemas presentados:	* ** *** , ,
Solución propuesta:	* ** *** , ,
Dependencia responsable	DSSA
Dependencias beneficiadas:	DSSA, Municipios, DLS.
Costo aproximado:	Los costos están incluidos en otras operaciones.
<b>12.Nombre de la operación:</b>	<b>Diseño e implementación de las redes de prestación de servicios de salud para las Regiones.</b>
Objetivos:	Brindar una atención oportuna, integral y armonizada al conjunto de habitantes del departamento de Antioquia. Garantizar técnica y económicamente la referencia y contrareferencia de pacientes a los servicios de salud. Vigilar el cumplimiento de la regulación tecnológica en las IPS públicas del departamento. Disminuir la desigualdad entre las necesidades que presenta la población y los servicios que prestan las IPS públicas.
Variables:	Reorganización del IPS, rediseño al servicio a ofertar, instituciones, municipio, región.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA, IPS, Municipios.
Costo aproximado:	\$112.671.925.
<b>13.Nombre de la operación:</b>	<b>Información de la oferta y demanda de prestación servicios de salud de las IPS a nivel departamental.</b>
Objetivos:	Conocer la situación de la prestación de servicios de salud en los diferentes niveles de atención y grado de complejidad en el departamento de Antioquia.
Variables:	Identificación IPS, Municipios, región, departamento, estructura poblacional, demanda de servicios, producción de servicios, capacidad instalada, análisis de capacidad instalada, demanda y oferta.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Dependencia responsable:	DSSA
Dependencias beneficiadas:	DSSA, IPS, Municipios.
Costo aproximado:	\$17.226.588.
<b>14.Nombre de la operación:</b>	<b>Información del Plan Bienal de Inversiones en infraestructura, dotación y equipos biomédicos para las IPS públicas del Departamento.</b>
Objetivos:	Vigilar, controlar, viabilizar y apoyar con recursos de fortalecimiento de la red en infraestructura y dotación a las IPS públicas ejerciendo acciones de regulación tecnológica en salud en el departamento.
Variables:	Áreas físicas, valor, fuentes de cofinanciación, dotación de servicios, valor, fuentes de cofinanciación, instituciones, municipio, región.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Dependencia responsable:	DSSA
Dependencias beneficiadas:	DSSA, Municipios, DLS, IPS.
Costo aproximado:	Los costos están incluidos en otras operaciones.

<b>15.Nombre de la operación:</b>	<b>Información del grado de desarrollo empresarial de las Empresas Sociales del Estado.</b>
Objetivos:	Identificar el grado de desarrollo de las áreas y unidades funcionales de las empresas sociales del estado para orientar las acciones de asesoría y asistencia técnica por parte de la DSSA.
VARIABLES:	Municipio, institución prestadora de salud. Nivel de atención. Áreas funcionales de la Empresa Social del Estado. Unidades funcionales. Grado de desarrollo.
Problemas presentados:	* **
Solución propuesta:	* **
Dependencia responsable:	DSSA
Dependencias beneficiadas:	DSSA, IPS, Municipios.
Costo aproximado:	\$12.455.615.
<b>16.Nombre de la operación:</b>	<b>Información de la organización y funcionamiento del ente de dirección de las ESE (Instrumento de evaluación del desarrollo de las juntas directivas de las ESE).</b>
Objetivos:	Medir el grado de desarrollo de las juntas directivas del departamento, teniendo en cuenta la conformación, funcionamiento y asunción de competencias de acuerdo con la normatividad vigente para el período 2002 – 2003.
VARIABLES:	Fecha. Nombre del municipio y categoría, de la institución prestadora de servicios. Nombre del gerente. Tipo de vinculación. Acto administrativo. Profesión y especialización. Nombre de los integrantes de la junta directiva. Cargo de los representantes de los estamentos. Necesidades de capacitación del gerente y de la junta directiva. Nombre del gerente.
Problemas presentados:	* ** **
Solución propuesta:	* ** **
Dependencia responsable:	DSSA
Dependencias beneficiadas:	DSSA, IPS, Municipios.
Costo aproximado:	Los costos están incluidos en otras operaciones.
<b>17.Nombre de la operación:</b>	<b>Información del avance del desarrollo del sistema municipal de seguridad en salud.</b>
Objetivos:	Identificar el grado de desarrollo del sistema municipal de seguridad social con el fin de formular acciones de asesoría y asistencia técnica por parte de la DSSA.
VARIABLES:	Fecha de aplicación, Nombre municipio, categoría, nombre competencias municipales en salud, categoría del desarrollo de cada una de las competencias, clasificación de categoría, nombre del director local de salud, tipo de vinculación del director local de salud, profesión, nombre de competencias municipales.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Dependencia responsable:	DSSA
Dependencias beneficiadas:	DSSA, IPS, Municipios.
Costo aproximado:	Los costos están incluidos en otras operaciones.
<b>18.Nombre de la operación:</b>	<b>Vigilancia de la mortalidad por causas externas.</b>
Objetivos:	Conocer las características de algunas formas de la violencia por causas externas y sus factores condicionantes, que orienten las alternativas de su intervención.
VARIABLES:	Persona. Edad. Sexo del agresor y agredido. Tipo de familia del agredido. Condición del agresor. Tiempo: fecha de ocurrencia del evento - fecha de intervención y remisión del agredido. Lugar: municipio, zona, subregión del agresor y agredido, causa externa.
Problemas presentados:	*, *** (Actualidad, eficiencia; problemas de producción y de tipo operativo, inoperante estructura funcional; administrativo; y otros, incumplimiento en políticas nacionales y derechos constitucionales).
Solución propuesta:	*, *** (Reingeniería institucional. Reorganizar los sistemas de control y sanción).
Costo aproximado:	\$17.298.299.

<b>19.Nombre de la operación:</b>	<b>Vigilancia de la morbilidad general por edad, sexo y causas.</b>
Objetivos:	Vigilar aquellas enfermedades, que por sus condiciones de transmisibilidad, pueden ser de alto poder epidémico y/o en todo caso su ocurrencia se reconoce como un riesgo para la salud colectiva. Mantener actualizada la información epidemiológica y de interés en salud pública.
VARIABLES:	Las definidas en los RIPS, temática, fechas, usuarios, publicaciones.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA, DAP, Equidad de Género para la Mujer.
Costo aproximado:	\$40.631.632.
<b>20.Nombre de la operación:</b>	<b>Vigilancia de la mortalidad general y evitable por grupos de edad, sexo y causas.</b>
Objetivos:	Vigilar la ocurrencia de muertes que pudiesen haber sido evitadas si la población hubiese tenido acceso oportuno y adecuado a acciones de prevención primaria, detección temprana y/o tratamiento. Mantener actualizada la información epidemiológica y de interés en salud pública.
VARIABLES:	Las contenidas en el Software Sivigila, plan de análisis de mortalidad, temática, fechas, usuarios, publicaciones.
Problemas presentados:	****
Solución propuesta:	****
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA, DAP, Equidad de Género para la Mujer, Gerencia Indígena.
Costo aproximado:	\$7.248.299.
<b>21.Nombre de la operación:</b>	<b>Vigilancia y evaluación de las acciones de protección específica, detección temprana y atención de eventos de interés en salud pública.</b>
Objetivos:	Vigilar las coberturas de las acciones de protección específica y detección temprana establecidas como obligatorias en el SGSSS; y monitorear la acción de las organizaciones responsables, para implementar oportunamente mecanismos de mejoramiento que garanticen el impacto positivo de dichas intervenciones en la población.
VARIABLES:	Las definidas en las resoluciones 412, 3384, 3374 de 2000 de Minsalud, Nombre de la administradora régimen subsidiado, municipio, edad, sexo, zona, código, Número contrato, nombre de la institución.
Problemas presentados:	* ** ,
Solución propuesta:	* ** ,
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA, Departamento Administrativo de Planeación. Gerencia Indígena.
Costo aproximado:	\$157.931.632.
<b>22.Nombre de la operación:</b>	<b>Vigilancia de eventos especiales en salud pública.</b>
Objetivos:	Vigilar los eventos en salud que por su naturaleza y por el objetivo mismo de implementación de la vigilancia, hacen necesario el diseño de un modelo específico de operación que no es compatible con ninguno de los modelos ya diseñados en el sistema.
VARIABLES:	Municipio, régimen de afiliación, institución, factores de riesgo, eventos de discapacidad, Accidentes intradomiciliarios e industriales, edad, tipo de institución, ciclo vital, zona, sexo, fecha, antecedentes de atención.
Problemas presentados:	* ** ,
Solución propuesta:	* ** ,
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA, DAP.
Costo aproximado:	\$176.121.405.

<b>23.Nombre de la operación:</b>	<b>Información de exámenes y pruebas de salud pública y control de calidad por áreas de trabajo (vigilancia de algunos riesgos biológicos de diagnóstico por laboratorio).</b>
Objetivos:	Monitorear permanentemente la realización y los resultados de los exámenes de laboratorio que por su importancia en salud pública son necesarios para la toma de decisiones.
VARIABLES:	Número de solicitudes para diagnóstico por área de trabajo, total de pruebas realizadas para diagnóstico, número de pruebas recibidas para control de calidad por área de trabajo. Total de pruebas realizadas y las demás del software de laboratorio.
Problemas presentados:	* **
Solución propuesta:	* **
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA.
Costo aproximado:	\$107.682.299.
<b>24.Nombre de la operación:</b>	<b>Vigilancia de los factores de riesgo protectores del ambiente, consumo y del comportamiento.</b>
Objetivos:	Vigilar la dinámica de aquellos eventos relacionados con una exposición individual o colectiva a factores de riesgo, y detectar precozmente cambios que puedan tener un impacto negativo en la población y generar respuestas para controlar o eliminar el riesgo de daño al ser humano.
VARIABLES:	Las contempladas en el software de Sivigila, Tipo de enfermedad, municipio, causa, factor de riesgo, componente.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA, DAMA y el DAP.
Costo aproximado:	\$7.248.299.
<b>25.Nombre de la operación:</b>	<b>Información consolidada de ejecución presupuestal de ingresos y gastos de IPS públicas.</b>
Objetivos:	Tener información disponible sobre la situación presupuestal de los hospitales públicos del departamento para los diferentes organismos.
VARIABLES:	Ingresos. Venta de servicios por regímenes. Gastos. Gastos de funcionamiento por capítulos.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA, Contraloría Departamental, DAP.
Costo aproximado:	\$160.384.227.
<b>26.Nombre de la operación:</b>	<b>Información consolidada de estado de resultados de las IPS Públicas.</b>
Objetivos:	Tener conocimiento general sobre el estado de resultados de las IPS en un período determinado. Tener información disponible sobre el estado de resultados de los hospitales públicos para los diferentes organismos.
VARIABLES:	Ingresos operacionales. Costo de ventas. Gastos operacionales. Otros ingresos y gastos. Utilidad/pérdida operacional y del ejercicio.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Dependencia responsable:	DSSA
Dependencias beneficiadas:	DSSA, IPS, Contraloría Departamental, DAP.
Costo aproximado:	\$102.196.727.

<b>27.Nombre de la operación:</b>	<b>Cartera de las IPS públicas del Departamento.</b>
Objetivos:	Tener conocimiento general sobre el estado de la cartera de las IPS públicas en un período determinado. Tener información disponible sobre el estado de cartera de los hospitales públicos por edad y valor.
Variables:	Tipo instituciones. Edad de carrera. Valor por período.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA, IPS, Contraloría Departamental, DAP.
Costo aproximado:	\$102.196.727.
<b>28.Nombre de la operación:</b>	<b>Información consolidado de balance general de las IPS Públicas del Departamento.</b>
Objetivos:	Tener conocimiento del estado financiero de la IPS públicas del departamento que un período determinado a través del balance general. Tener información disponible sobre el balance general de los hospitales públicos del departamento para los diferentes organismos.
Variables:	Activos, pasivos, patrimonio. Composición activos, composición pasivos. Análisis horizontal, análisis vertical.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA, IPS, Contraloría Departamental, DAP.
Costo aproximado:	\$131.521.727.
<b>29.Nombre de la operación:</b>	<b>Información financiera del Programa Aéreo de Salud.</b>
Objetivos:	Administrar los recursos financieros asignados al programa aéreo para el desarrollo de sus planes, programas y proyectos
Variables:	Origen. Fecha. Valor. Proveedor. Cliente. Horas de vuelo.
Problemas presentados:	****
Solución propuesta:	****
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA.
Costo aproximado:	\$8.123.790.
<b>30.Nombre de la operación:</b>	<b>Información de producción de servicios de las IPS públicas del Departamento.</b>
Objetivos:	Tener información disponible sobre la situación presupuestal de los hospitales públicos del departamento para los diferentes organismos.
Variables:	Ingresos. Venta de servicios por regímenes. Gastos. Gastos de funcionamiento por capítulos.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA, DAP, IPS.
Costo aproximado:	\$8.123.790.
<b>31.Nombre de la operación:</b>	<b>Información de prestación de servicios de salud en áreas extramurales.</b>
Objetivos:	Obtener información de la población atendida de difícil acceso.
Variables:	Tipo de atención, tipo de programa, diagnóstico, aplicación de tratamientos, tipo de población, grupos étnicos de salud, sexo, municipio, vereda, corregimiento.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA.
Costo aproximado:	\$23.248.790.

<b>32.Nombre de la operación:</b>	<b>Información sobre transporte aéreo de pacientes.</b>
Objetivos:	Evaluar el comportamiento de los resultados finales en esta área del servicio.
Variables:	Identificación del paciente, Sistema de seguridad social, Costo de transporte, IPS que atiende, asistencia básica, costos adicionales en vuelo.
Problemas presentados:	****
Solución propuesta:	****
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA, DAPARD.
Costo aproximado:	\$8.123.790.
<b>33.Nombre de la operación:</b>	<b>Información sobre atenciones de emergencias.</b>
Objetivos:	Evaluar el comportamiento de los resultados finales en la atención de emergencias.
Variables:	Tipo de cuenta, fecha, hora, lugar de ocurrencia, tipo de acceso, efectos secundarios, clase de daños en infraestructura, daños en el sector productivo, nombre de personas afectadas, clasificación de la afectación edad y sexo.
Problemas presentados:	*** ****
Solución propuesta:	*** ****
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA, DAPARD, DAP.
Costo aproximado	\$8.123.790.
<b>34.Nombre de la operación:</b>	<b>Informe de productividad en la operación de aeronaves.</b>
Objetivos:	Evaluar el comportamiento de los resultados finales en esta área del servicio de operaciones aéreas.
Variables:	Horas de vuelo totales, horas de vuelo por actividades, número de pasajeros movilizados, municipio destino, cantidad consumo combustible y aceite, costo operación hora/vuelo, récord de mantenimiento, cumplimiento de la programación.
Problemas presentados:	*, ** (Eficiencia: Problemas de productividad procesamiento de datos, no están los registros sistematizados, gran cantidad de registros).
Solución propuesta:	*, ** (Implementar software en red, evaluar los registros existentes y reevaluarlos).
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA.
Costo aproximado:	\$8.123.790.
<b>35.Nombre de la operación:</b>	<b>Facturación de las IPS públicas y privadas de 2° y 3° nivel que contratan la atención en salud de la población pobre y vulnerable no atendida con el Departamento – DSSA.</b>
Objetivos:	Hacer seguimiento y control en la ejecución de los contratos suscritos entre la DSSA y las IPS públicas y privadas de nivel II y III para la atención de la población vinculada.
Variables:	Valor contrato, valor facturación mensual, valor glosas, valor avalado, IPS II y III, municipio.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA, IPS.
Costo aproximado:	\$8.123.790.
<b>36.Nombre de la operación:</b>	<b>Información general del SISBEN por Municipio y Departamento.</b>
Objetivos:	Reconocer el pago de la prestación de servicios de salud a la IPS publicas y privados durante un periodo estipulado.
Variables:	Contrato Número, acta de aval, valores pesos, concepto.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA, DAP, Municipios, Minsalud.
Costo aproximado:	\$84.290.456.

<b>37.Nombre de la operación: Información general sobre población no afiliada y afiliada al SGSSS.</b>	
Objetivos:	Conocer la cobertura de afiliación al régimen subsidiado en el departamento de Antioquia.
VARIABLES:	Departamento y código, municipio y código, ARS y código, población total por municipio, población niveles SISBEN 1 y 2 población especial afiliada, número de afiliados, fuentes de recursos, documento de identidad, tipo de documento, fuente de recursos a comprometer.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Dependencia responsable:	DSSA
Dependencias beneficiadas:	DSSA, DAP, Municipios, EPS, Minsalud, Supersalud.
Costo aproximado:	\$8.123.790.

<b>38.Nombre de la operación: Información de evaluación de garantía de la calidad de IPS Nivel II y III.</b>	
Objetivos:	Evaluar y verificar el cumplimiento de la normatividad vigente en la prestación de servicios en salud.
VARIABLES:	Sistema de referencia, sistema de información, evaluación de satisfacción y espacios de participación, auditoría del servicio, vigilancia epidemiológica, estados financieros de la ESE, puntos, porcentaje obtenido.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Dependencia responsable:	DSSA
Dependencias beneficiadas:	DSSA, IPS, Municipios.
Costo aproximado:	\$8.123.790.

<b>39.Nombre de la operación: Información de lineamientos y criterios para la contratación y auditoría de prestación de servicios de salud.</b>	
Objetivos:	Operativizar la política de contratación y de interventoría de la prestación de servicios de salud en el departamento de Antioquia.
VARIABLES:	Patologías de alto costo, interventoría de la prestación de servicios, políticas, población priorizada, nombre de la patología, servicios contratados.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Dependencia responsable:	DSSA.
Dependencias beneficiadas:	DSSA, Municipios, DLS, IPS.
Costo aproximado:	\$139.777.956.

<b>40.Nombre de la operación: Información de liquidación de contratos y convenios interadministrativos para la prestación de servicios de salud.</b>	
Objetivos:	Liquidar y dar por terminado la ejecución de un contrato.
VARIABLES:	Número, vigencia del contrato, valor inicial, valor total, porcentaje de ejecución, anticipo, valor glosado total, auditoría, valor avalado, forma de pago, tipo de servicio, nombre contratista, acta aclaratoria, acta de liquidación, acta de terminación.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Dependencia responsable:	DSSA
Dependencias beneficiadas:	DSSA, Municipios, DLS, IPS.
Costo aproximado:	\$76.790.456.

<b>41.Nombre de la operación:</b>	<b>Información de contratos.</b>
Objetivos:	Operativizar la política de contratación y de interventoría de la prestación de servicios de salud en el departamento de Antioquia.
VARIABLES:	Número del contrato, fecha del contrato, clase del contrato, nombre del contratante y contratista, identificación del contratante y contratista, objeto del contrato, duración del contrato, valor del contrato, otros y adiciones.
Problemas presentados:	* **
Solución propuesta:	* **
Dependencia responsable:	DSSA
Dependencias beneficiadas:	DSSA, Municipios, DLS, IPS.
Costo aproximado:	\$8.123.790.
<b>42.Nombre de la operación:</b>	<b>Información por vigencia de los contratos con las administradoras del régimen subsidiado.</b>
Objetivos:	Conocer numero de contratos por vigencia, municipio, por administradores del régimen subsidiado.
VARIABLES:	Municipio, administradora de régimen subsidiado, fecha de afiliación, radicado de la DSSA, total de personas por contrato, numero de afiliados, monto del contrato.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Dependencia responsable:	DSSA
Dependencias beneficiadas:	DSSA, Municipios, DLS, IPS.
Costo aproximado:	\$8.123.790.
<b>43.Nombre de la operación:</b>	<b>Información de glosas a los contratos de prestación de servicios de salud.</b>
Objetivos:	Evaluar las causas de glosas a la facturación de cada IPS publico y privado y tomar los correctivos pertinentes.
VARIABLES:	Número de convenio, número del informe, nombre contratista, numero de las historias clínicas, numero de facturas, valor factura, código, motivo y valor glosa, fecha del informe.
Problemas presentados:	* **
Solución propuesta:	* **
Dependencia responsable:	DSSA
Dependencias beneficiadas:	DSSA, Municipios, DLS, IPS.
Costo aproximado:	\$8.123.790.
<b>44.Nombre de la operación:</b>	<b>Información de interventoría - auditoría de los contratos para prestación de servicios de salud.</b>
Objetivos:	Evaluar el cumplimiento de la prestación de servicios de salud en cada una de las I.P.S. públicas y privadas que tienen contacto o convenio con la D.S.S.A.
VARIABLES:	Contrato Número, acta de aval, valores pesos, concepto, nombre de la institución.
Problemas presentados:	* **
Solución propuesta:	* **
Dependencia responsable:	DSSA
Dependencias beneficiadas:	DSSA, Municipios, DLS ,IPS.
Costo aproximado:	\$8.123.790.



## SECRETARÍA DEL RECURSO HUMANO

**Misión:** Propender por un personal idóneo en la administración departamental y proporcionar su desarrollo integral, bajo los principios de excelencia, equidad, honestidad y competitividad; cumpliendo con las normas legales como actores responsables del desarrollo y crecimiento del departamento de Antioquia.

**Función General:** Proveer de personal idóneo a la administración departamental y lograr su desarrollo integral

### Enlace con el sistema de información

La actividad estadística de la entidad no tiene capacidad tecnológica adecuada, lo cual hace que la información que produce no cumpla con los requerimientos de calidad estadística y de gestión necesarios, aunque actualmente se está adecuando mediante la puesta en marcha del sistema de información KATUS, dotándose de una plataforma tecnológica moderna integrada, adecuada y suficiente

## DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADÍSTICAS

No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADÍSTICA	CATEGORÍA
1	Planta de personal.	Por mejorar
2	Bonos pensionales.	Por mejorar
3	Cursos y eventos recreativos y culturales.	Por mejorar
4	Vigilancia a los contratos de salud.	Por mejorar
5	Kárdex de personal.	Por mejorar
6	Novedades de la planta de personal.	Por mejorar
7	Seguridad social.	Por mejorar
8	Nómina personal activo.	Por mejorar
9	Prestaciones sociales.	Por mejorar
10	Nómina de jubilados y pensionados.	Por mejorar
11	Cuotas jubilatorias.	Por mejorar
12	Préstamos de vivienda.	Por mejorar
13	Investigación accidentes de trabajo.	Por mejorar
14	Capacitación.	Por mejorar

## OPERACIONES ESTADÍSTICAS POR MEJORAR<sup>(1)</sup>

1. Nombre de la operación:	Planta de personal.
Objetivos:	Mantener actualizado la planta de personal, informar a cerca del estado de la planta de personal.
Variables:	Nombramientos. Desvinculaciones. Encargos. Comisiones. Licencias remuneradas. Licencias no remuneradas. Permisos. Suspensiones.
Problemas presentados:	** **** ,
Solución propuesta:	** **** ,
Costo aproximado	(2)

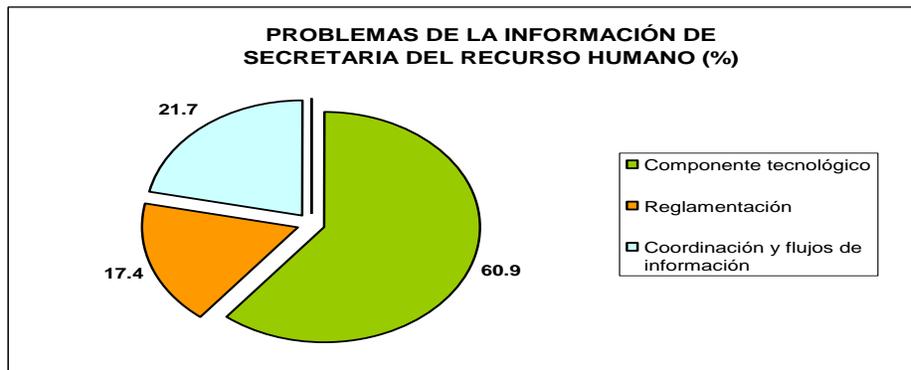
<sup>(1)</sup> Ver notas a los llamados en asteriscos en las páginas 44-45.

<sup>(2)</sup> Las mejoras en estas operaciones tienen un costo estimado de \$500 millones, lo cual incluye la materialización del proyecto que conduzca a la digitalización y siembra de información de hojas de vida, tarjetas del kárdex, expedientes de jubilados, pensionados y personal activo y retirado. El costo incluye la mejora en la infraestructura tecnológica para éste proyecto. Este costo no incluye el del sistema recientemente adquirido KACTUS.

<b>2. Nombre de la operación:</b>	<b>Bonos pensionales.</b>
Objetivos:	Contribuir a la formación del capital para financiar las pensiones de los afiliados.
Variables:	Fecha de nacimiento. Sexo. Edad. Estado civil. Salario base. Fecha rendición del bono. Historia laboral. Fecha traslado a la AFP ó al ISS. Fecha expedición bono.
Problemas presentados:	** **** ↓
Solución propuesta:	** **** ↓
Costo aproximado	(2)
<b>3. Nombre de la operación:</b>	<b>Cursos y eventos recreativos y culturales.</b>
Objetivos:	Realizar el seguimiento al cumplimiento de las metas propuestas, construir los soportes para los indicadores de gestión.
Variables:	Funcionarios beneficiados, familiares beneficiados, funciones del cargo, cajas de compensación, costos.
Problemas presentados:	** **** ↓
Solución propuesta:	** **** ↓
Costo aproximado:	(2)
<b>4. Nombre de la operación:</b>	<b>Vigilancia a los contratos de salud.</b>
Objetivos:	Verificar el cumplimiento de lo pactado; Verificar que las personas que reciban los beneficios si tengan derecho a dicho convenio; vigilar efectivamente que las drogas estén fuera del POS; vigilar que la formulación esté acorde con los tratamientos.
Variables:	Beneficiarios de los contratos, contratos, criterios médicos, Ley 100/93 y planta de personal.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	(2)
<b>5. Nombre de la operación:</b>	<b>Kárdex de personal.</b>
Objetivos:	Certificar relaciones laborales.
Variables:	Estado de liquidación de personal vinculación, novedades de nominas, novedades de prestaciones sociales, novedades de afiliaciones seguridad social.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	(2)
<b>6. Nombre de la operación:</b>	<b>Novedades de la planta de personal.</b>
Objetivos:	Registrar las vinculaciones al Departamento, Registrar el movimiento de la planta de personal.
Variables:	Datos personales, datos del puesto de trabajo, escala salarial, antecedentes disciplinarios, manual de funciones, certificados académicos, certificados experiencia laboral.
Problemas presentados:	** *** ↓
Solución propuesta:	** *** ↓
Costo aproximado	(2)
<b>7. Nombre de la operación:</b>	<b>Seguridad social.</b>
Objetivos:	Garantizar que los funcionarios y jubilados estén cubiertos por la seguridad social; pagar oportunamente a las EPS, AFP y ARP por conceptos de salud, pensión y riesgos profesionales; recuperar dineros a favor de Departamento por concepto de Incapacidades y accidentes de trabajo; cumplir con la Ley 100.

<b>7. Nombre de la operación: Seguridad social.</b>	
Variables:	Incapacidades, licencias, ingresos y retiros, vacaciones, traslados, aumentos salariales, licencias de maternidad, suspensiones, ingreso base de cotización, horas extras.
Problemas presentados:	** **** ↓
Solución propuesta:	** **** ↓
Costo aproximado:	(2)
<b>8. Nombre de la operación: Nómina personal activo.</b>	
Objetivos:	Liquidar pagos y deducciones de ley; Liquidar parafiscales; Liquidar retefuente; Generar información para otros sistemas: Fondo de la Vivienda, Sistema Financiero, Ministerio de Hacienda.
Variables:	Días laborados, salarios, tiempo de servicio, municipios viaticados, lugar de trabajo, tipo de vinculación, número días del mes.
Problemas presentados:	** **** ↓
Solución propuesta:	** **** ↓
Costo aproximado:	(2)
<b>9. Nombre de la operación: Prestaciones sociales.</b>	
Objetivos:	Reconocer las prestaciones legales, extralegales y convencionales.
Variables:	Tiempo de servicio, normatividad, escala salarial, prima de vacaciones, interrupciones.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	(2)
<b>10. Nombre de la operación: Nómina de jubilados y pensionados.</b>	
Objetivos:	Liquidar: Mesadas, primas, deducciones de ley, préstamos de vivienda, cooperativas, bancos.
Variables:	Fecha jubilación, valor mesada pensional, entidad jubilatoria, cuotas partes, días base reconocimiento, tipo de vinculación, clase aporte salud.
Problemas presentados:	** *** ↓
Solución propuesta:	** *** ↓
Costo aproximado:	(2)
<b>11. Nombre de la operación: Cuotas jubilatorias.</b>	
Objetivos:	Facilitar el cobro y pago del pasivo pensional; Cuantificar el pasivo pensional.
Variables:	Normas legales, valor pensión, valor cuota jubilatoria, días laborados por entidad jubilatoria, fecha causación derecho, fecha jubilación, fecha fallecimiento.
Problemas presentados:	** *** ↓
Solución propuesta:	** *** ↓
Costo aproximado:	** *** ↓
<b>12. Nombre de la operación: Préstamos de vivienda.</b>	
Objetivos:	Favorecer a los funcionarios públicos y jubilados en préstamos para vivienda, deshipotecas y reparaciones, Elaborar programas de vivienda; otorgar subsidios de vivienda.
Variables:	Tiempo de servicio, personas a cargo, antigüedad de la solicitud, salario, mujer cabeza de familia, número de veces de préstamos adjudicados.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**
<b>13. Nombre de la operación: Investigación accidentes de trabajo.</b>	
Objetivos:	Prevenir los accidentes de trabajo.
Variables:	Datos accidente de trabajo, historia clínica, factor de riesgo.

<b>13.Nombre de la operación:</b> Investigación accidentes de trabajo.	
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**
<b>14.Nombre de la operación:</b> Capacitación.	
Objetivos:	Brindar capacitación para el desempeño del oficio; actualizar en temas relacionados con las funciones del cargo.
Variables:	Solicitudes de capacitación, funcionarios beneficiados, funciones capacitación del cargo, costos de empresas de capacitación, establecimientos educativos, calidad de los conferencistas.
Problemas presentados:	** *** ,
Solución propuesta:	** *** ,
Costo aproximado:	(2)



## TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA

**Misión:** En el Tecnológico de Antioquia formamos personas, comprometidas con el desarrollo del departamento y del país, en los campos técnico, tecnológico y profesional universitario, desde un proyecto educativo institucional que potencia la construcción de conocimiento, fomenta el espíritu crítico e investigativo, la responsabilidad social y la conciencia ecológica.

**Función General:** Ofrecer programas de pregrado técnicos - tecnológicos y especialización, y ofrecer servicios de extensión y fortalecer la investigación técnica y tecnológica.

### DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADÍSTICAS

No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADÍSTICA	CATEGORÍA
1	Número de inscritos.	Por mejorar
2	Número de admitidos.	Por mejorar
3	Número de matriculados.	Por mejorar
4	Número de estudiantes desertores.	Por mejorar
5	Número de estudiantes con mortalidad académica.	Por mejorar
6	Número de egresados.	Por mejorar
7	Número de graduados.	Por mejorar
8	Número de docentes.	Por mejorar
9	Número de consultas médicas.	Por mejorar
10	Número de consultas psicológicas.	Por mejorar
11	Número de participantes en torneos deportivos.	Por mejorar
12	Número de participantes en eventos recreativos.	Por mejorar
13	Número de participantes en eventos culturales.	Por mejorar
14	Número de convenios interinstitucionales.	Por mejorar
15	Ejecución presupuestal de ingresos.	Continúa
16	Registro presupuestal de gastos.	Continúa
17	Balance general clasificado.	Continúa
18	Número de talleres de promoción en salud.	Continúa

### OPERACIONES ESTADÍSTICAS POR MEJORAR<sup>(1)</sup>

1. Nombre de la operación:	Número de inscritos.
Objetivos:	Comparar semestralmente el nivel de aceptación que tienen cada uno de los programas académicos de la institución, mantener su registro actualizado.
Variables:	Número de inscritos por programas, sexo y total de inscritos.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	(3)

(1) Ver notas a los llamados en asteriscos en las páginas 44-45.

(3) Los costos para estas operaciones son de \$180 millones.

<b>2. Nombre de la operación: Número de admitidos.</b>	
Objetivos:	Determinar el número probable de estudiantes nuevos en primer nivel por programa académico.
VARIABLES:	Número de admitidos por programas y sexo, total de admitidos.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	(3)
<b>3. Nombre de la operación: Número de matriculados.</b>	
Objetivos:	Determinar la población estudiantil matriculada para cada período académico.
VARIABLES:	Número de estudiantes matriculados por programa y sexo, nivel, municipio, total población estudiantil matriculada.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	(3)
<b>4. Nombre de la operación: Número de estudiantes desertores.</b>	
Objetivos:	Detectar el número de estudiantes durante cada período académico.
VARIABLES:	Número de desertores por programa, y sexo, total de deserción.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	(3)
<b>5. Nombre de la operación: Número de estudiantes con mortalidad académica.</b>	
Objetivos:	Detectar el número de estudiantes que obtuvieron bajo rendimiento académico durante cada semestre.
VARIABLES:	Número de mortalidad por programa y sexo, número total de estudiantes por mortalidad.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	(3)
<b>6. Nombre de la operación: Número de egresados.</b>	
Objetivos:	Determinar la población de egresados.
VARIABLES:	Número de egresados por programa semestralmente, y sexo, municipio, número total de egresados.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	(3)
<b>7. Nombre de la operación: Número de graduados.</b>	
Objetivos:	Determinar la población de graduados.
VARIABLES:	Número de graduados semestralmente por programa, sexo, municipio, número total de graduados.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	(3)
<b>8. Nombre de la operación: Número de docentes.</b>	
Objetivos:	Determinar el número de docentes del T. de A. por programa académico, nivel de formación y sexo.
VARIABLES:	Docentes por programa académico, sexo y nivel de formación.
Problemas presentados:	****
Solución propuesta:	****
Costo aproximado:	****

<b>9. Nombre de la operación: Número de consultas médicas.</b>	
Objetivos:	Medir el nivel de cobertura con el servicio y mantener un registro actualizado de las consultas médicas.
VARIABLES:	Total población en estudiantes, docentes y empleados, total número de consultas.
Problemas presentados:	****
Solución propuesta:	****
Costo aproximado:	****
<b>10. Nombre de la operación: Número de consultas psicológicas.</b>	
Objetivos:	Medir el nivel de cobertura con el servicio y conservar un registro actualizado de las consultas.
VARIABLES:	Población estudiantil, docentes y empleados, número de consultas.
Problemas Presentados:	****
Solución Propuesta:	****
Costo aproximado:	****
<b>11. Nombre de la operación: Número de participantes en torneos deportivos.</b>	
Objetivos:	Medir el nivel de participación con el deporte y tener el registro de ello.
VARIABLES:	Población estudiantil, población docentes y empleados, número de participantes.
Problemas presentados:	****
Solución propuesta:	****
Costo aproximado:	****
<b>12. Nombre de la operación: Número de participantes en eventos recreativos.</b>	
Objetivos:	Medir el nivel de participación con la recreación y conservar el registro de participación.
VARIABLES:	Población estudiantes, población docentes y empleados, participantes en eventos recreativos.
Problemas presentados:	****
Solución propuesta:	****
Costo aproximado:	****
<b>13. Nombre de la operación: Número de participantes en eventos culturales.</b>	
Objetivos:	Medir el nivel de participación en la actividad cultural y su registro actualizado.
VARIABLES:	Población estudiantes, docentes y empleados y número de participantes.
Problemas presentados:	****
Solución propuesta:	****
Costo aproximado:	****
<b>14. Nombre de la operación: Número de convenios interinstitucionales.</b>	
Objetivos:	Medir la eficiencia de la dirección de bienestar y llevar registro actualizado.
VARIABLES:	Total convenios interinstitucionales, previos y necesarios.
Problemas presentados:	****
Solución propuesta:	****
Costo aproximado:	****



## POLITECNICO COLOMBIANO "JAIME ISAZA CADAVID"

**Misión:** Somos una institución de educación superior departamental de carácter público, orientada a la producción del conocimiento, que interviene en la construcción de una sociedad equitativa, productiva y sostenible, mediante la formación tecnológica para la búsqueda de soluciones a los problemas de la comunidad regional, nacional e internacional, basada en la docencia, la investigación y la extensión, y respaldada por un grupo humano calificado y comprometido para formar personas y profesionales íntegros".

**Función General:** Impartir educación superior, brindar servicios de extensión y efectuar investigación.

### DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADISTICAS

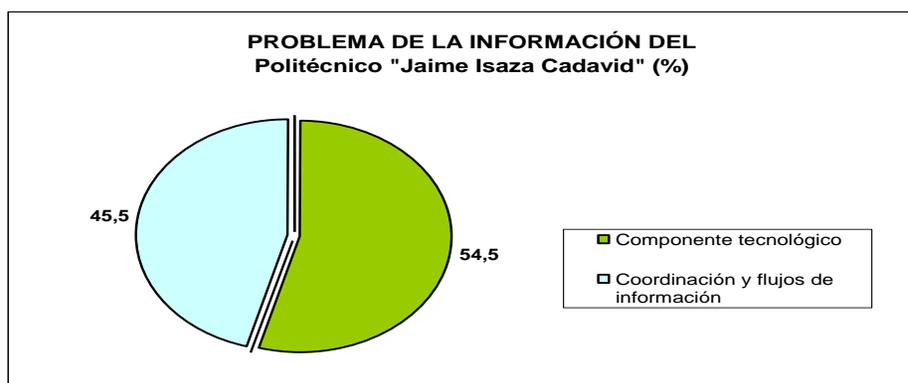
No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADISTICA	CATEGORIA
1	Declaración de ingresos y gastos.	Por mejorar
2	Operaciones financieras entre entidades oficiales.	Por mejorar
3	Balance general.	Por mejorar
4	Deuda pública.	Por mejorar
5	Programas académicos servidos.	Por mejorar
6	Número de estudiantes atendidos en cada granja.	Por mejorar
7	Registro contable sobre gastos.	Continúa
8	Ingresos por recursos propios.	Continúa
9	Ingresos fondos específicos.	Continúa
10	Ejecución presupuestal de ingresos.	Continúa
11	Ejecución presupuestal de egresos.	Continúa
12	Aspirantes inscritos.	Continúa
13	Aspirantes admitidos.	Continúa
14	Estudiantes matriculados.	Continúa
15	Retiros académicos y voluntarios.	Continúa
16	Número de egresados y graduados.	Continúa
17	Número de consultas médicas por período.	Continúa
18	Número de tratamientos odontológicos por período.	Continúa

### OPERACIONES ESTADISTICAS POR MEJORAR<sup>(1)</sup>

<b>1. Nombre de la operación:</b>	<b>Declaración de ingresos y gastos.</b>
Objetivos:	Consolidar los ingresos y gastos para presentarlos al Contador General de la Nación.
Variables:	Ingresos, gastos, utilidad operacional, conceptos.
Problemas presentados:	** **** ,
Solución propuesta:	** **** ,
Costo aproximado:	\$80.000.000
<b>2. Nombre de la operación:</b>	<b>Operaciones financieras entre entidades oficiales.</b>
Objetivos:	Determinar las transacciones realizadas entre entidades oficiales.
Variables:	Ingresos, egresos, conceptos.
Problemas presentados:	** **** ,
Solución propuesta:	** **** ,
Costo aproximado:	** **** ,

<sup>(1)</sup> Ver notas a los llamados en asteriscos en las páginas 44-45.

<b>3. Nombre de la operación:</b>	<b>Balance general.</b>
Objetivos:	Consolidar los estados financieros de la institución.
Variables:	Ingresos propios, ingresos por transferencias, pagos de servicios personales, pagos de gastos generales, inversiones, deuda pública, depreciaciones, costos de producción, patrimonio.
Problemas presentados:	** **** ↓
Solución propuesta:	** **** ↓
Costo aproximado:	Incluido en la operación de declaración de ingresos y gastos.
<b>4. Nombre de la operación:</b>	<b>Deuda pública.</b>
Objetivos:	Consolidar la deuda pública de la institución para ser presentada al Contador General de la Nación.
Variables:	Capital, tasas de interés, amortización a capital, pago de intereses, período, forma de pago.
Problemas presentados:	** **** ↓
Solución propuesta:	** **** ↓
Costo aproximado:	** **** ↓
<b>5. Nombre de la operación:</b>	<b>Programas académicos servidos.</b>
Objetivos:	Apoyar la planeación institucional con información sobre oferta y demanda de los programas e informes al ICFES quien a su vez consolida la información nacional y nos retroalimenta con fines de planeación.
Variables:	Solicitudes de ingreso, alumnos matriculados, egresados, graduados, cupos, plazas docentes, número de cursos.
Problemas presentados:	** **** ↓
Solución propuesta:	** **** ↓
Costo aproximado:	** **** ↓
<b>6. Nombre de la operación:</b>	<b>Número de estudiantes atendidos en cada granja.</b>
Objetivos:	Determinar el municipio y número de prácticas realizadas por cada programa en cada una de las granjas.
Variables:	Asignatura, tipo práctica, estudiantes por asignatura, número de horas estudiantes por semestre práctica.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**



## SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PARA LA CULTURA

**Misión:** Gestionar, planificar y asesorar procesos educativos para la cultura en el departamento de Antioquia, con participación de los municipios y los otros sectores responsables del desarrollo, de acuerdo con el mandato constitucional y legal, para lograr cobertura sostenible y mejoramiento continuo de la calidad acorde con las necesidades y potencialidades de las diferentes comunidades y regiones que conforman el departamento.

### Enlace con el Sistema de Información

La Secretaría ha identificado como una de las causas o nudos críticos en su problema, “El deficiente sistema de información y comunicación de la Secretaría de Educación para la Cultura”. En tal sentido, se vienen desarrollando acciones importantes para adecuar el sistema de información a los requerimientos de la Ley 715 de diciembre de 2001 y hacia el diseño de un plan que sea coherente con las nuevas competencias y demandas de información, en los ámbitos local, departamental y nacional. Se avanza, igualmente, en la identificación de requerimientos de los usuarios del sistema de información, que permitan direccionar proyectos que logren la implementación de un sistema gerencial, que articule y unifique los subsistemas de información educativa relacionados con nomina, planta de cargos, gestione – colegios, gestione – hojas de vida, estadísticas y plantas de personal y el Sistema de Información Cultural - SIC.

### DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADISTICAS

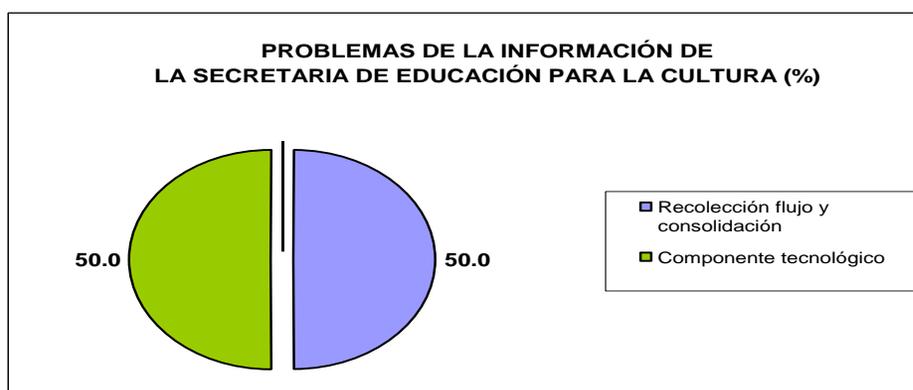
No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADISTICA	CATEGORIA
1	Registro único de estadísticas sobre población especial.	Proyecto nuevo
1	Consolidación de alumnos matriculados, personal docente y establecimientos educativos.	Por mejorar
2	Cobertura en Educación.	continúa
3	Estadísticas de formación de docentes y otros agentes educativos.	continúa
4	Numero de usuarios del archivo histórico.	continúa
5	Numero de eventos culturales y personas participantes.	continúa
6	Personas participantes en eventos culturales.	continúa
7	Estadísticas de eventos culturales.	continúa

### PROYECTO NUEVO

1. Nombre del proyecto	Registro único de estadísticas sobre población especial.
Objetivo:	Disponer de un registro de información consolidado de la población especial en el Departamento de Antioquia que permita diseñar y dirigir programas de atención pertinentes y adecuados a sus características.
VARIABLES:	Población especial. Sexo. Edad. Zona. Instituciones y docentes.
Cobertura geográfica:	Municipio, subregión, zona y departamento.
Periodicidad:	Anual.
Dependencia responsable:	SEDUCA.
Dependencias beneficiadas:	SEDUCA.
Costo aproximado:	150.000.000

**OPERACIONES ESTADISTICAS POR MEJORAR<sup>(1)</sup>**

<b>1. Nombre de la operación:</b>	<b>Consolidación de alumnos matriculados, personal docente y establecimientos educativos.</b>
Objetivos:	
Variables:	Número de alumnos, grado, numero de docentes, nivel académico, numero de establecimientos, municipio, zona, nivel educativo, carácter (oficial - privado)
Problemas presentados:	* ** ,
Solución propuesta:	* ** ,
Dependencias beneficiadas:	Planeación y SEDUCA.
Costo aproximado:	\$30.000.000



<sup>(1)</sup> Ver notas a los llamados en asteriscos en las páginas 44-45.

## CONTRALORÍA GENERAL DE ANTIOQUIA

**Misión:** Somos una entidad de carácter técnico, que por mandato constitucional le corresponde vigilar la gestión fiscal de las instituciones y personas que por ley están sujetas al control fiscal, para el logro de una eficiente administración de los recursos financieros, físicos, naturales y del medio ambiente.

Trabajamos con responsabilidad e idoneidad en la adopción e implementación de modernos procesos de fiscalización, con el soporte de tecnología avanzada y un talento humano en continuo mejoramiento, contando además con el apoyo de la Asamblea Departamental de Antioquia y la participación ciudadana para lograr una gestión con eficiencia, economía, equidad e imparcialidad.

**Función General:** Ejercer la vigilancia a la gestión fiscal de la administración, de los particulares o entidades del orden departamental y municipal que manejen fondos y bienes oficiales, para contribuir al adecuado manejo del patrimonio público y propender porque la administración de los recursos se efectúe con eficiencia, eficacia, economía, equidad y valoración de los costos ambientales, con el fin de que la comunidad antioqueña obtenga un desarrollo social acorde con la inversión pública prevista en los presupuestos.

La vigilancia de la gestión fiscal será ejercida en forma posterior y selectiva, conforme a los procedimientos, sistemas y principios que se establecen en la normatividad vigente.

### Implicaciones con el Sistema de Información

Para el desarrollo de sus funciones del control posterior y en lo relacionado con la ejecución de los recursos de inversión y funcionamiento, las entidades estatales requieren de información oportuna, actualizada y pertinente para evaluar y medir los impactos financieros, ambientales y para el seguimiento de los planes de desarrollo.

## DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADÍSTICAS

No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADÍSTICA	CATEGORIA
1	Inversión anual ambiental de los municipios de Antioquia.	Por mejorar
2	Número de auditorías ambientales realizadas al año en el departamento de Antioquia.	Por mejorar
3	Número de evaluaciones al sistema de control interno.	Por mejorar
4	Número de evaluaciones al sistema de control interno (a)	Por mejorar
5	Número de informes fiscal y financiero.	Por mejorar
6	Número de informes finales de diligencias fiscales.	Por mejorar
7	Numero de indagaciones preliminares archivadas.	Por mejorar
8	Número de indagaciones preliminares con apertura de proceso de responsabilidad fiscal.	Por mejorar
9	Número de fallos sin responsabilidad fiscal y/o archivo de las diligencias.	Por mejorar
10	Número de auditorías financieras.	Por mejorar
11	Número de auditorías de gestión y resultados.	Por mejorar
12	Número de auditorías financieras (a)	Por mejorar
13	Número de auditorías de gestión y resultados (a)	Por mejorar

(a) Son operaciones estadísticas duplicadas, procesadas por diferentes oficinas que tienen competencias en subregiones del Departamento (Área Metropolitana, resto del Departamento).

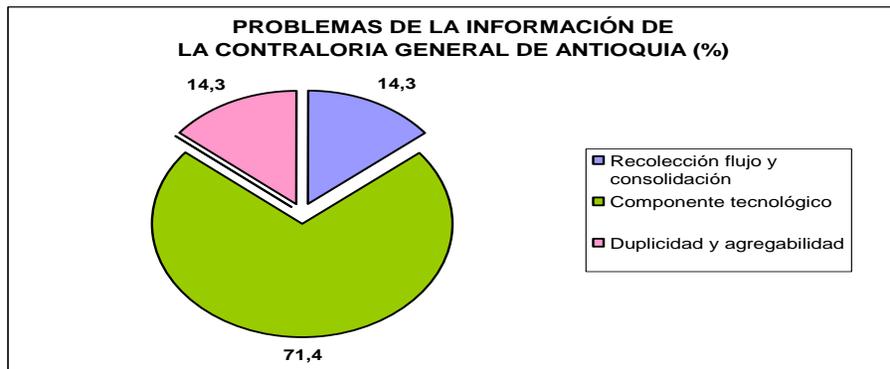
OPERACIONES ESTADÍSTICAS POR MEJORAR<sup>(1)</sup>

<b>1. Nombre de la operación:</b>	<b>Inversión anual ambiental de los municipios de Antioquia.</b>
Objetivos:	Conocer las inversiones en diferentes actividades ambientales de los municipios del departamento. Consolidar la inversión ambiental en el departamento. Obtener datos para la elaboración de informe anual sobre estado de los recursos naturales en Antioquia.
VARIABLES:	Agua potable y saneamiento básico, manejo integral de micro cuencas, conservación de recursos naturales, espacio público, graduación sostenible, mataderos, educación ambiental y gestión ambiental.
Problemas presentados:	* ** ,
Solución propuesta:	* ** ,
Costo aproximado:	\$30.000.000
<b>2. Nombre de la operación:</b>	<b>Número de auditorías ambientales realizadas al año en el Departamento de Antioquia.</b>
Objetivos:	Evaluar la gestión ambiental de las entidades sujetas de control. Obtener información ambiental para la elaboración del informe anual sobre el estado de los recursos naturales.
VARIABLES:	Administración del medio ambiente, espacio público, agua potable y saneamiento básico, inversión ambiental, prevención y atención de desastres, educación ambiental.
Problemas presentados:	* ** ***** ,
Solución propuesta:	* ** ***** ,
Dependencias beneficiadas:	Planeación, DSSA, Gerencia de Servicios Públicos.
Operaciones estadísticas asociadas:	Inventario del servicio de acueducto y alcantarillado información de mataderos entre otras.
Costo aproximado:	\$30.000.000. Concertar con Planeación, Medio Ambiente y la DSSA para unificar formatos y definir responsables de procesos.
<b>3-4. Nombre de la operación</b>	<b>Número de evaluaciones al sistema de control interno.</b>
Objetivos:	Evaluar y emitir un concepto técnico sobre el estado de los diferentes componentes del Sistema de Control Interno del Departamento de Antioquia y sus entidades descentralizadas.
VARIABLES:	Entidades descentralizadas, conceptos técnicos, año, cobertura geográfica departamental, municipio.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**
<b>5. Nombre de la operación:</b>	<b>Número de informes fiscal y financiero.</b>
Objetivos:	Presentar a la Asamblea Departamental y a la Contraloría General de la República, un informe anual, como producto de la evaluación realizada a las finanzas del Departamento y sus entidades descentralizadas, donde se emite concepto sobre la gestión fiscal de la Administración en el manejo de los recursos financieros dados a los fondos y bienes públicos.
VARIABLES:	Presupuesto, ingresos, gastos, deuda.
Problemas presentados:	** ***** ,
Solución propuesta:	** ***** ,
Costo aproximado:	\$30.000.000 (Hay duplicidad en la operación de ejecuciones municipales con Planeación)

<sup>(1)</sup> Ver notas a los llamados en asteriscos en las páginas 44-45.

<b>6. Nombre de la operación:</b>	<b>Número de informes finales de diligencias fiscales.</b>
Objetivos:	Evaluar y emitir concepto sobre las denuncias o quejas remitidas por parte de la ciudadanía o funcionario público al ente de control. Determinar el cumplimiento de normas.
Variables:	Formulación de planes, control y seguimiento, evaluación.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**
<b>7. Nombre de la operación:</b>	<b>Numero de indagaciones preliminares archivadas.</b>
Objetivos:	Comprobar la no ocurrencia de la conducta y no afectación del patrimonio estatal en un período determinado. Verificar la competencia del órgano fiscalizador. Identificar los servidores públicos y particulares que no ocasionaron daño patrimonial. Identificar las entidades en donde se originaran más quejas.
Variables:	Número de autos de apertura de indagación preliminar. Número de autos de archivo de indagación preliminar.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**
<b>8. Nombre de la operación:</b>	<b>Número de indagaciones preliminares con apertura de proceso de responsabilidad fiscal.</b>
Objetivos:	Comprobación de la ocurrencia de una conducta y afectación del patrimonio estatal en un período determinado. Identificación de los servidores públicos y particulares que ocasionaron daño al patrimonio estatal. Identificación de las entidades donde se ocasiono el detrimento patrimonial.
Variables:	Número de autos y de apertura de indagación preliminar. Número de autos de cierre de indagación preliminar y de apertura de procesos de responsabilidad fiscal.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**
<b>9. Nombre de la operación:</b>	<b>Número de fallos sin responsabilidad fiscal y/o archivo de las diligencias.</b>
Objetivos:	Comprobación de la ocurrencia de una conducta y afectación del patrimonio estatal en un período determinado. Identificación de los servidores públicos y particulares que ocasionaron daño al patrimonio estatal. Identificación de las entidades donde se ocasionó el detrimento patrimonial.
Variables:	Numero de autos de apertura de procesos de responsabilidad fiscal, numero de autos de imputación admitidos, numero de autos de archivo de proceso de responsabilidad fiscal, numero de fallos sin responsabilidad fiscal.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**
<b>10-12. Nombre de la operación:</b>	<b>Número de auditorías financieras.</b>
Objetivos:	Dictaminar los estados contables, elaborar la cuenta general del Presupuesto y del Tesoro, acompañada de la opinión de razonabilidad del Departamento de Antioquia y sus entidades descentralizadas.
Variables:	Entidades descentralizadas, estados contables, municipio, año.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**

11-13. Nombre de la operación:	Número de auditorías de gestión y resultados.
Objetivos:	Evaluar los resultados obtenidos en el cumplimiento de las políticas, aplicación de técnicas informáticas, planes y programas encomendados a las entidades; examinando los recursos disponibles involucrados en las diferentes actividades y procesos administrativos, fueron asignados, distribuidos y utilizados de manera eficiente, económica y eficaz; así mismo busca establecer la equidad en la prestación del servicio.
VARIABLES:	Entidades descentralizadas, número de cuentas examinadas, municipio, año.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**



## INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES -INDEPORTES

**Misión:** Servir a las organizaciones deportivas del departamento, a través de recursos tecnológicos, físicos, humanos y financieros en su propósito de planificar y fomentar la educación física, la recreación y el deporte, manteniendo el espíritu de la ciencia, la tecnología y el conocimiento en el deporte, la medicina deportiva, la informática, la construcción de escenarios deportivos e implementando los sistemas de gestión que permitan un crecimiento constante y planeado de la función pública encomendada.

**Funciones:** Fomentar, promover y coordinar en asocio con entidades públicas, privadas y comunitarias, la ejecución de programas deportivos, recreativos, de educación física y aprovechamiento del tiempo libre, dirigidos a la comunidad antioqueña, incluidas las poblaciones especiales.

Brindar asesoría y asistencia técnica a los municipios y demás entidades del Sistema Departamental del Deporte.

Aplicar la cofinanciación de programas y proyectos con las entidades del Sistema Departamental del Deporte.

Establecer mecanismos que permitan el fomento, la masificación, el desarrollo y práctica del deporte, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre, mediante la integración funcional de los organismos del Sistema Nacional del Deporte.

### Enlace con el Sistema de Información

La Ley 181/95, en su artículo 3°, numeral 15, establece como uno de sus objetivos rectores “Compilar, suministrar y difundir la información y documentación relativa a la educación física, el deporte y la recreación, y en especial las relacionadas con los resultados de las investigaciones y los estudios sobre programas y experiencias técnicas y científicas referidas a aquellas”.

INDEPORTES – Antioquia, en la formulación del problema a resolver en el periodo 2001-2003, esto es, “Bajo nivel de desarrollo del deporte, la recreación y la educación física en los habitantes del departamento de Antioquia”, ha identificado como una de las causas o nudos críticos, entre otros, “El débil sistema de información y comunicación y desarrollo de tecnologías en información y comunicación”. Para contrarrestar lo anterior, se han implementado algunas acciones en el sector deporte y recreación.

Actualmente, la dependencia gestiona con EDATEL la instalación de un servidor que se utilizará para realizar intercomunicación con los entes deportivos municipales y las ligas deportivas del departamento. En el ámbito nacional se viene desarrollando el proceso de estructuración del Sistema de Información Nacional del Deporte - SINDEP, el cual permitirá la intercomunicación en esa escala.

## DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADÍSTICAS

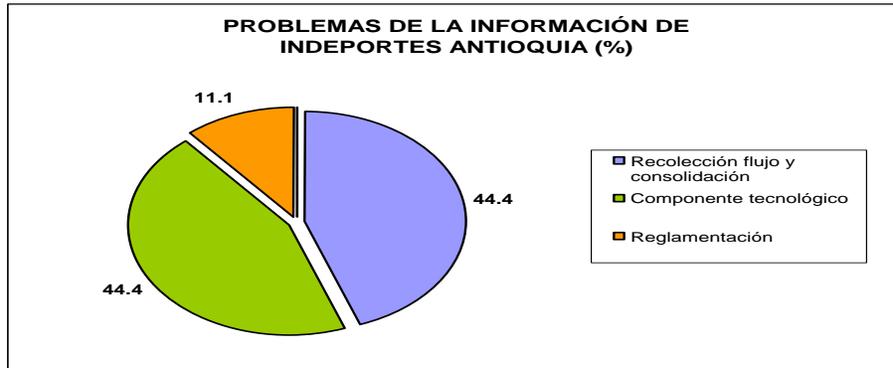
No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADÍSTICA	CATEGORÍA
1	Información de personas capacitadas en sistemas adscritos a los entes deportivos municipales y ligas deportivas.	Por mejorar
2	Inversión de la empresa privada en el sector deporte y recreación.	Por mejorar
3	Número de usuarios de los escenarios deportivos.	Por mejorar
4	Registro de organismos deportivos y entes deportivos municipales.	Por mejorar
5	Participantes eventos sector educativo.	Por mejorar
6	Cobertura de la educación física en la básica primaria.	Por mejorar
7	Población beneficiada de los programas recreativos.	Por mejorar
8	Población capacitada en el sector en el departamento de Antioquia.	Por mejorar
9	Ejecución de ingresos y egresos.	Continúa
10	Información de infraestructura deportiva.	Continúa
11	Consolidado de apoyo institucional a ligas y deportistas.	Continúa
12	Registro de proyectos de municipios, organizaciones deportivas e institucionales.	Continúa
13	Registro de proyectos ligas deportivas y organizaciones del sector.	Continúa
14	Resultados deportivos ligas y deportistas.	Continúa

OPERACIONES ESTADÍSTICAS POR MEJORAR<sup>(1)</sup>

<b>1. Nombre de la operación:</b>	<b>Información de personas capacitadas en sistemas adscritos a los entes deportivos y las ligas deportivas.</b>
Objetivo:	Disponer de información actualizada de las personas capacitadas en manejo de sistemas en el sector
VARIABLES:	Ingenieros de sistemas o tecnólogos en sistemas vinculados a las organizaciones del deporte, sexo, edad, municipio.
Problemas presentados:	*, **
Solución propuesta:	*, **
Costo aproximado:	\$30.000.000
<b>2. Nombre de la operación:</b>	<b>Inversión de la empresa privada en el sector deporte y recreación.</b>
Objetivo:	Disponer de información sobre la inversión de la empresa privada en el sector recreación y deporte
VARIABLES:	Inventario de empresas patrocinadoras. Inversión de empresas patrocinadoras. Tipo de empresas patrocinadoras. Población beneficiada.
Problemas presentados:	*, ** (Accesibilidad: la información no esta disponible en la red).
Solución propuesta:	*, ** (Diseñar un sistema de información empresarial sobre la inversión en el sector).
Costo aproximado:	\$30.000.000
<b>3. Nombre de la operación:</b>	<b>Número de usuarios de los escenarios deportivos.</b>
Objetivo:	Ofrecer información sobre el uso de los escenarios deportivos con el objeto de generar indicadores para la planeación de la construcción de infraestructura deportiva.
VARIABLES:	Número de usuarios. Genero. Grupos de edad.
Problemas presentados:	*, **
Solución propuesta:	*, **
Costo aproximado:	\$30.000.000

<sup>(1)</sup> Ver notas a los llamados en asteriscos en las páginas 44-45.

<b>4. Nombre de la operación:</b>	<b>Registro de organismos deportivos y entes deportivos municipales.</b>
Objetivos:	Generar un inventario de las organizaciones deportivas del sector e identificar su situación legal.
Variables:	Número de personerías jurídicas, número de cuentas rendidas, número de reconocimientos deportivos, número de identidad otorgados.
Problemas presentados:	* ** ,
Solución propuesta:	* ** ,
Costo aproximado:	\$30.000.000
<b>5. Nombre de la operación:</b>	<b>Participantes eventos sector educativo.</b>
Objetivos:	Establecer la cobertura de la población estudiantil en los juegos intercolegiados y festivales escolares en los establecimientos educativos de los municipios del departamento.
Variables:	Número de colegios, escuelas, deportistas y municipios participantes.
Problemas presentados:	* ** ,
Solución propuesta:	* ** ,
Costo aproximado:	\$30.000.000
<b>6. Nombre de la operación:</b>	<b>Cobertura de la educación física en la básica primaria.</b>
Objetivos:	Identificar la cantidad de alumnos escolares que se benefician de la clase de educación física en el departamento e identificar intensidad horaria para la prestación del servicio.
Variables:	Recurso humano docente, intensidad horaria, población beneficiada.
Problemas presentados:	* ** ,
Solución propuesta:	* ** ,
Costo aproximado:	\$30.000.000
<b>7. Nombre de la operación:</b>	<b>Población beneficiada de los programas recreativos.</b>
Objetivos:	Identificar la cantidad y los grupos poblacionales beneficiados con los programas de recreación e identificar los programas ofrecidos por las organizaciones del sector.
Variables:	Grupos poblacionales beneficiados, recurso humano capacitado, programas ofrecidos, presupuestos ejecutados, número de participantes.
Problemas presentados:	* ** *** , ,
Solución propuesta:	* ** *** , ,
Costo aproximado:	\$30.000.000
<b>8. Nombre de la operación:</b>	<b>Población capacitada en el sector en el Departamento de Antioquia.</b>
Objetivos:	Identificar el recurso humano beneficiado con capacitación y detectar las necesidades de capacitación en las diferentes regiones del departamento.
Variables:	Arbitros por disciplina, entrenadores por disciplina, dirigentes, líderes en recreación por municipio
Problemas presentados:	* ** *** , ,
Solución propuesta:	* ** *** , ,
Costo aproximado:	\$30.000.000



## SECRETARÍA GENERAL

**Misión:** Lideramos y orientamos con talento humano capacitado, la prestación de servicios de asesoría y asistencia jurídica en todos los procesos que soportan la gestión administrativa; impulsamos la transformación organizacional y tecnológica, coordinamos la administración de los servicios logísticos, publicaciones y el patrimonio documental; direccionamos la presencia del Departamento en el Distrito Capital, buscando así preservar y fortalecer la imagen institucional, bajo los principios de transparencia, equidad y eficiencia, en beneficio del departamento y de la comunidad en general.

**Función General:** Asesoría en asuntos legales y territoriales, expedición de pasaportes y libretas de tripulante terrestre; análisis, diseño y transformación organizacional y tecnológica; organización documental.

## DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADISTICAS

No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADISTICA	CATEGORIA
1	Registro único de cotizantes y oferentes de maquinaria.	Proyecto Nuevo
1	Número de procesos judiciales atendidos ante la jurisdicción contencioso - administrativa.	Por mejorar
2	Número de procesos civiles.	Por mejorar
3	Número de procesos laborales y comerciales.	Por mejorar
4	Registro de solicitudes y atención respectiva de los requerimientos realizados por el centro de computo.	Por mejorar
5	Numero de problemas detectados en la red corporativa.	Por mejorar
6	Número de problemas con correo electrónico en la Gobernación de Antioquia.	Por mejorar
7	Número de sistemas de información corporativos desarrollados y apoyados por la dirección.	Por mejorar
8	Número de procesamientos y asuntos territoriales y legales atendidos.	Por mejorar
9	Número de documentación interna y externa que se tramita.	Continúa

## PROYECTO NUEVO

<b>1. Nombre del proyecto:</b>	<b>Registro único de cotizantes y oferentes de maquinaria.</b>
Objetivo:	Mantener actualizada una base de información sobre las personas y empresas cotizantes y oferentes de servicios y maquinaria.
Variables:	Cotizantes. Oferentes de maquinaria.
Cobertura geográfica:	Municipio, subregión y departamento.
Periodicidad:	Anual.
Dependencia responsable:	Secretaría General.
Dependencias beneficiadas:	Secretaría General.
Costo aproximado:	\$30.000.000

**OPERACIONES ESTADISTICAS POR MEJORAR<sup>(1)</sup>**

<b>1. Nombre de la operación:</b>	<b>Número de procesos judiciales atendidos ante la jurisdicción contenciosa administrativa.</b>
Objetivos:	Atender oportunamente y en forma controlada los procesos judiciales, clasificándolos según la acción, cuantía, fallos a favor y en contra del Departamento.
Variables:	Clase de acción, cuantía estimada, fecha de ingreso y fecha de atención.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**
<b>2. Nombre de la operación:</b>	<b>Número de procesos civiles.</b>
Objetivos:	Llevar un seguimiento y control de los requerimientos y procesos civiles. Conocer el objetivo de las demandas, los fallos y sus costos.
Variables:	Número y clase de procesos, tutelas, contratos civiles, arrendamientos, donaciones y fondo de la vivienda, fecha de ingreso y de atención.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**
<b>3. Nombre de la operación:</b>	<b>Número de procesos laborales y comerciales.</b>
Objetivos:	Llevar un registro y control de los requerimientos laborales y procesos judiciales sobre el tema, conocer las relaciones de las demandas, los fallos a favor o en contra de las mismas. Atender oportunamente todos los asuntos y procesos generales que se asignan a esta Dependencia.
Variables:	Número y clase de proceso, de asunto (contrato o solicitud), fecha de ingreso y fecha de atención.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**
<b>4. Nombre de la operación:</b>	<b>Registro de solicitudes y atención respectiva de los requerimientos realizados por el centro de computo.</b>
Objetivos:	Mantener una base de datos actualizada con la información del registro de solicitudes de las distintas arcas de la Gobernación y atendidos por el centro de computo. Medir la gestión de los operadores del centro de computo por servicios prestados. Cumplir con los requerimientos y necesidades de los usuarios de la G. De A.. Tener un control del centro de computo y los dispositivos que se manejan al entorno ( equipos, impresoras, papel, tiempo de maquinas, operadores )
Variables:	Número de solicitudes, áreas atendidas, tiempo ejecución, fecha solicitud, operadores programados, papel solicitado, papel gastado, tiempos de maquina.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**
<b>5. Nombre de la operación:</b>	<b>Número de problemas detectados en la red corporativa.</b>
Objetivos:	Solucionar los problemas que se presentan en la red corporativa.
Variables:	Monitoreo diario, problemas diarios, soluciones diarias.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**

<sup>(1)</sup> Ver notas a los llamados en asteriscos en las páginas 44-45.

<b>6. Nombre de la operación:</b>	<b>Número de problemas con correo electrónico en la Gobernación de Antioquia.</b>
Objetivos:	Dar soporte y mantenimiento al servidor de correo e internet.
VARIABLES:	Fecha, fallas presentadas, horas, usuario, punto de red.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**
<b>7. Nombre de la operación:</b>	<b>Número de sistemas de información corporativos desarrollados y apoyados por la dirección.</b>
Objetivos:	Tener un control de apoyo y seguimiento de los sistemas de información corporativa, en los cuales la Dirección de informática interviene. Entregar informes periódicos sobre el avance de los aplicativos corporativos, solucionar necesidades de información de las diferentes áreas de la Gobernación de Antioquia.
VARIABLES:	Número de proyectos. Proyectos apoyados. Desarrollos terminados. Proyectos en interventoría. Número requerimientos levantados, mantenimiento a aplicativos.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**
<b>8. Nombre de la operación:</b>	<b>Número de procesamientos y asuntos territoriales y legales atendidos.</b>
Objetivos:	Verificar el cumplimiento de la Constitución y la Ley.
VARIABLES:	Acuerdos y ordenanzas revisados, observados y demandados por ser contrarios a la Constitución y a la Ley, con visto bueno del señor Gobernador.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**

**Nota:** Los costos para el mejoramiento de la plataforma tecnológica de la Gobernación son aproximadamente \$10.747 millones.



## FÁBRICA DE LICORES Y ALCOHOLES DE ANTIOQUIA -FLA

**Misión:** Procurar recursos económicos al Departamento de Antioquia, con destino a sus proyectos de educación, salud y demás programas de inversión social, originados en el ejercicio del monopolio rentístico dedicado a la producción, comercialización y venta de licores, alcoholes y productos afines; atendiendo el mercado nacional e internacional, soportando su portafolio de productos en la excelencia operacional, la proximidad al cliente, el respeto a las normas ambientales y el desarrollo del talento humano.

**Función General:** La FLA tiene como función la producción y comercialización de licores en los ámbitos nacional e internacional, con el fin de generar recursos para invertir en educación, salud y recreación para el departamento de Antioquia.

### DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADISTICAS

No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADISTICA	CATEGORIA
1	Informes financieros.	Por mejorar
2	Informe ingresos Departamento.	Por mejorar

### OPERACIONES ESTADISTICAS POR MEJORAR<sup>(1)</sup>

<b>1. Nombre de la operación:</b>	<b>Informes financieros.</b>
Objetivos:	Mostrar la realidad económica de la empresa. Registrar las operaciones económicas. Consolidar la información.
Variables:	Balance general, estado de rentas y costos, cambio en la situación financiera, notas de contabilidad.
Problemas presentados:	****
Solución propuesta:	****
Costo aproximado:	****
<b>2. Nombre de la operación:</b>	<b>Informe ingresos Departamento.</b>
Objetivos:	Determinar ingresos para el departamento de Antioquia por la actividad industrial y comercial. Generar reporte de ingresos: Totales, tributarios, utilidad industrial.
Variables:	Valor ventas totales, IVA, costo de ventas, utilidad industrial, total ingresos Departamento.
Problemas presentados:	****
Solución propuesta:	****
Costo aproximado:	****

<sup>(1)</sup> Ver notas a los llamados con asteriscos en las páginas 44-45



## SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

**Misión:** Proyectar, conservar, mejorar, administrar, asesorar y apoyar el desarrollo de la red vial departamental y de obras de infraestructura física y urbanística que apoyan el desarrollo del departamento de Antioquia, garantizando el progreso armónico regional bajo una perspectiva ambientalista.

### DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADÍSTICAS

No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADÍSTICA	CATEGORÍA
1	Inventario físico de la infraestructura de transporte.	Proyecto Nuevo
2	Registro único de estadísticas de tránsito.	Proyecto Nuevo
1	Listado de las ejecuciones presupuestales de gastos de inversión de los proyectos de la Secretaría de Infraestructura Física.	Por mejorar
2	Registro de facturación y recaudos.	Por mejorar
3	Registro de proyectos diseñados y levantamientos topográficos.	Por mejorar
4	Registro de proyectos sobre patrimonio arquitectónico.	Por mejorar
5	Listado de proyectos para ser registrados ante el Banco de Proyectos Departamental o los que cursan por recursos de otras entidades nacionales.	Por mejorar
6	Registro diario del estado de las vías y reporte de emergencias.	Por mejorar
7	Registro de interventorías, veedurías y coordinación de proyectos.	Por mejorar
8	Registro de avance de actividades y de inversión de proyectos.	Continúa
9	Registro de los puentes construidos, reparados, mantenidos y mejorados en el departamento de Antioquia.	Continúa

### PROYECTOS NUEVOS

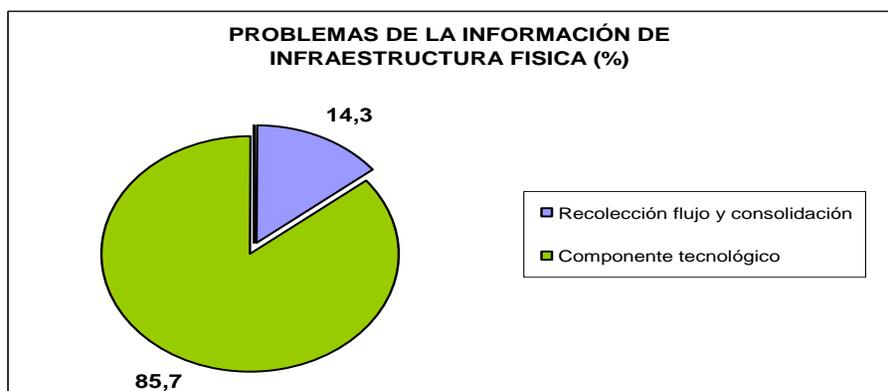
<b>1. Nombre del proyecto:</b>	<b>Inventario físico de la infraestructura de transporte.</b>
Objetivo:	Disponer de información oportuna y confiable sobre la infraestructura de transporte, que permita focalizar recursos de inversión, generar indicadores estratégicos y planificar el desarrollo del sector.
Variables:	Tipo y estado de las carreteras. Características geométricas de las carreteras. Características de la navegabilidad en las vías fluviales. Inventario de puertos fluviales y su infraestructura. Inventario de aeropuertos y su infraestructura. Puertos utilizados para cabotaje marítimo. Levantamiento de puentes y cables aéreos. Características de las líneas férreas y la infraestructura asociada.
Cobertura geográfica:	Municipio, subregión, departamento.
Periodicidad:	Anual.
Dependencia responsable:	Infraestructura Física.
Dependencias beneficiadas:	Infraestructura Física, Departamento Administrativo de Planeación.
Costo aproximado:	\$375.000.000
<b>2. Nombre del proyecto:</b>	<b>Registro único de estadísticas de tránsito.</b>
Objetivo:	Mantener actualizada una base de datos sobre las estadísticas del tránsito con el objeto de generar indicadores estratégicos que permita focalizar recursos de inversión y planificar el desarrollo del transporte en el Departamento de Antioquia.
Variables:	Tipo de vehículo. Número de vehículos que pasan por la estación de conteo en un sitio específico. Número de pasajeros movilizados por origen y destino. Volumen de carga movilizada por origen y destino.
Cobertura geográfica:	Municipio, subregión, zona, localidad.
Periodicidad:	Mensual y anual.
Dependencia responsable:	Infraestructura Física.
Costo aproximado:	\$50.000.000

**OPERACIONES ESTADÍSTICAS POR MEJORAR<sup>(1)</sup>**

<b>1. Nombre de la operación:</b>	<b>Listado de las ejecuciones presupuestales de gastos de inversión de los proyectos de la Secretaría de Infraestructura Física.</b>
Objetivos:	Producir la información que el DANE utiliza para la publicación de boletín trimestral de obras civiles, que a su vez es utilizado para la obtención del PIB trimestral.
Variables:	Saldo en caja y bancos, cancelación reservas, total vigencias anteriores, presupuesto 2001 ordenaciones del trimestre, ordenaciones acumuladas por año comprometido por ejecutar, presupuesto disponible.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**
<b>2. Nombre de la operación:</b>	<b>Registro de facturación y recaudos.</b>
Objetivos:	Mejorar el proceso del sistema estadístico para la obtención de la información sobre la facturación y recaudos de las diferentes obras distribuidas por el sistema de valorización
Variables:	Gravamen, propietarios, matriculas, pro – indivisos, dirección del predio.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**
<b>3. Nombre de la operación:</b>	<b>Registro de proyectos diseñados y levantamientos topográficos.</b>
Objetivos:	Llevar registros de proyectos atendidos y no atendidos. Georeferenciar los proyectos.
Variables:	Diseños. Adiciones. Reformas. Area M2. Vr/M2 del diseño. Avance en porcentaje.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**
<b>4. Nombre de la operación:</b>	<b>Registro de proyectos sobre patrimonio arquitectónico.</b>
Objetivos:	Llevar registro de proyectos atendidos. Para programar las tareas, distribuir el trabajo y georeferenciar los proyectos.
Variables:	Levantamientos. Planos de clasificación. Proyectos de intervención.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**
<b>5. Nombre de la operación:</b>	<b>Listado de proyectos para ser registrados ante el Banco de Proyectos Departamental o los que cursan por recursos de otras entidades nacionales.</b>
Objetivos:	Información requerida para el proceso de rendición de cuentas del nudo transporte; Controlar el estado de gestión de los proyectos; Conocer el número de proyectos el valor solicitado y sacar agregados.
Variables:	Valor solicitado, proyectos, radicados, entidad.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**

<sup>(1)</sup> Ver notas a los llamados en asteriscos en las páginas 44-45.

<b>6. Nombre de la operación:</b>	<b>Registro diario del estado de las vías y reporte de emergencias.</b>
Objetivos:	Tener información diaria y actualizada de las vías del departamento, su estado, las emergencias que hay, de que tipo, cuánto hace que se presenta y qué se está haciendo para solucionarlo.
VARIABLES:	Zona de la emergencia, municipio de la emergencia, vía de la emergencia, sector de la emergencia, descripción de la emergencia.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Costo aproximado:	\$30.000.000
<b>7. Nombre de la operación:</b>	<b>Registro de interventorías, veedurías y coordinación de proyectos.</b>
Objetivos:	Llevar registro de proyectos atendidos. Distribución de trabajos: Hacer el registro. Programación de tareas. Georeferenciar las interventorías.
VARIABLES:	Cantidad de obra. presupuesto. Valor invertido por el Departamento. Valor intervenido por otras entidades. Licitaciones. M2 de interventoría. Valor. Ejecutado en \$. Número de interventorías. Número de veedurías. Cantidad de licitaciones. Avance de las obras. %. Tipo de proyecto. Número de coordinaciones. Entidades aportantes en \$. Valor de la inversión en \$.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**



## SECRETARÍA DE HACIENDA

**Misión:** Fortalecer el fisco departamental mediante la eficiente administración de los ingresos, la identificación de nuevas fuentes de recursos y la aplicación racional de fondos que facilite la gestión de gobierno, con miras a mejorar las condiciones de vida de la comunidad, haciendo de la organización departamental el ente líder en proyectos de inversión social.

**Función General:** Administrar los ingresos, identificar nuevas fuentes de recursos y administración de los recursos financieros y físicos de la administración departamental.

### Enlace con el Sistema de Información

El Sistema de Información Financiera (SIF) de la Secretaría de Hacienda, cubre en general las necesidades de cada oficina, pero puede hacerse más extenso en los reportes, en caso de necesitarse, aunque éstos no se requieran permanentemente. Se trata de un programa completo actualizado y eficiente.

Debido a los avances tecnológicos, se precisa de un programa actualizado y compatible con las nuevas informaciones financieras requeridas en el frente institucional, ya que en el ámbito en el que giran las operaciones del Departamento, se necesita de un software más avanzado.

Por las razones mencionadas, en el Departamento se está implementando un nuevo sistema de información denominado Software Financiero Integrado (SAP)

## DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADISTICAS

No..	NOMBRE OPERACIÓN ESTADISTICA	CATEGORIA
1	Ingresos por rentas del Departamento.	Continúa
2	Recaudo de ingresos.	Continúa
3	Recaudo mensual en dinero para el Departamento.	Continúa
4	Estados financieros del Departamento.	Continúa
5	Cuentas por Pagar.	Continúa
6	Reportes de pagos efectuados propios.	Continúa
7	Proyección de la deuda por causar.	Continúa
8	Movimiento de proyectos de inversión con recursos del crédito.	Continúa
9	Consultas a la base de datos del S.I.T.D por cédulas, motor, chasis, serie, modelo, clase de vehículo e informes por cantidad de vehículos registrados en la Dirección Departamental de Tránsito y otros.	Continúa

## SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

**Misión:** Promover y facilitar el desarrollo agropecuario del departamento de Antioquia, con talento humano capacitado a partir de la planificación, asesoría, prestación de servicios de apoyo y coordinación interinstitucional, de conformidad con las políticas nacionales y departamentales, dentro de un contexto económico con tendencia globalizadora, bajo los principios de participación comunitaria, sostenibilidad, competitividad y equidad, con el fin de mantener y mejorar la producción y productividad del sector, contribuyendo a elevar la calidad de vida de la población rural.

**Función General:** Formulación de lineamientos de política, planes, programas, proyectos y estrategias agropecuarias; prestación de servicios de apoyo al sector agropecuario; asesorías agropecuarias y coordinación del Sistema Nacional de Transferencia de Tecnología Agropecuaria(SINTAP).

### DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADISTICAS

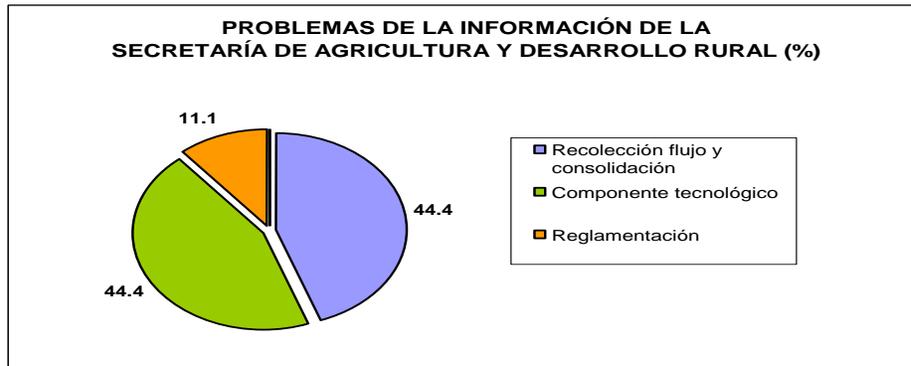
No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADISTICA	CATEGORIA
1	Ejecuciones presupuestales.	Por mejorar
2	Estudio e informe de proyectos de inversión.	Por mejorar
3	Evaluaciones agropecuarias por consenso.	Por mejorar
4	Sistema de precios.	Por mejorar
5	Sistema de información de vigilancia epidemiológica.	Por mejorar
6	Informe de seguimiento por contrato y por zona.	Por mejorar
7	Sistema de información geográfica.	Por mejorar

### OPERACIONES ESTADISTICAS POR MEJORAR<sup>(1)</sup>

<b>1. Nombre de la operación:</b>	<b>Ejecuciones presupuestales.</b>
Objetivos:	Analizar el comportamiento del presupuesto en todas sus variables y hacer los ajustes correspondientes para una correcta ejecución.
Variables:	PAC de gastos por rubro presupuestal, asignación presupuestal por rubro presupuestal, disponibilidad presupuestal por rubro presupuestal, estado de ejecución presupuestal por rubro presupuestal.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	**
<b>2. Nombre de la operación:</b>	<b>Estudio e informe de proyectos de inversión.</b>
Objetivos:	Estudios de factibilidad de los proyectos agropecuarios. Tener la participación de la inversión en los proyectos tanto del Departamento como de las demás entidades.
Variables:	Número de proyectos en reforestación. Número de proyectos en seguridad alimentaria. Proyectos en comercialización. Número de proyectos agropecuarios sostenibles. Cofinanciación departamento, municipios, comunidad y otros. Variables económicas, sociales, técnicas ambientales para la viabilidad del proyecto.
Problemas presentados:	***
Solución propuesta:	***
Costo aproximado:	15.000.000

<sup>(1)</sup> Ver notas a los llamados en asteriscos en las páginas 44-45.

<b>3. Nombre de la operación:</b>	<b>Evaluaciones agropecuarias por consenso.</b>
Objetivos:	Tomar información sectorial (municipal) sobre el comportamiento agropecuario, en cuanto Area, Rendimiento, Producción y costos de producción, y algunas variables financieras de las empresas agropecuarias. El cual permite la elaboración de políticas, planes, programas y proyectos del sector agropecuario.
VARIABLES:	Agrícolas: áreas, rendimientos, producción, costos. Pecuarias: población pecuaria, producción, costos. Recursos Naturales: Areas de bosque, tipo de especie – cantidad, especies de fauna, recursos del suelo, recursos de agua.
Problemas presentados:	* (Metodología inadecuada).
Solución propuesta:	* (Diseño estadístico por muestreo).
Dependencias beneficiadas:	Agricultura, Infraestructura Física (Dirección de Valorización y Peajes), Departamento Administrativo de Planeación, DSSA.
Costo aproximado:	\$150.000.000
<b>4. Nombre de la operación:</b>	<b>Sistema de precios.</b>
Objetivos:	Tomar información sectorial ( municipal) sobre el comportamiento de los precios al productor y por medio de otras fuentes solicitar los precios al mayorista y minorista para hacer comparativos y estudios de precios.
VARIABLES:	Precio al productor: unidad de medida y de la producción, precio, rubro. Los precios al mayorista y minorista.
Problemas presentados:	*, **
Solución propuesta:	*, **
Costo aproximado:	\$10.000.000 adicionales incluyendo los costos de la operación anterior.
<b>5. Nombre de la operación:</b>	<b>Sistema de información de vigilancia epidemiológica.</b>
Objetivos:	Tener información de las enfermedades epidemiológicas en el sector agropecuario e informarle al ICA para su análisis y soluciones.
VARIABLES:	Sanidad animal: Enfermedad, diagnóstico, especie, edad, sexo, población animal, Número de animales enfermos, Número de animales muertos. Sanidad vegetal: rubro, finca, enfermedad, área sembrada, área afectada. Registro de vacunas: especie, tipo de vacuna, número de dosis, número de predios.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Costo aproximado:	15.000.000 adicionales si se cumplen los costos de la operación del Consenso.
<b>6. Nombre de la operación:</b>	<b>Informe de seguimiento por contrato y por zona.</b>
Objetivos:	Conocer el estado de inversión de los recursos aportados por el Departamento.
VARIABLES:	Información general, seguimiento, cumplimiento de funciones, evaluación, aportes entregados, gastos realizados.
Problemas presentados:	**
Solución propuesta:	**
Costo aproximado:	\$20.000.000
<b>7. Nombre de la operación:</b>	<b>Sistema de información geográfica.</b>
Objetivos:	Tener un centro de información geo-referenciada de los usos actuales y potenciales del suelo. Tener una zonificación de los rubros que se producen en los municipios, su ubicación por predios. Planificar el uso del suelo.
VARIABLES:	Cartografía básica: Hidrología, curvas de nivel, construcciones civiles, límites. Temáticos: uso actual - potencial, conflicto del suelo, zonas de vida, zonificación, agrológico/agroeconómico o, amenazas y riesgos, ecosistemas.
Problemas presentados:	*, ** (Operación estadística carente de actualidad, oportunidad, disponibilidad, eficiencia y capacidad tecnológica).
Solución propuesta:	*, ** (Asignar presupuesto para la consecución de software y hardware, capacitación y mapas actualizados).
Costo aproximado:	Costo aproximado \$7.000 millones de pesos (Estos costos están incluidos en el sistema de información Geo-referenciado de Planeación)



## GERENCIA INDÍGENA

**Misión:** Coadyuvar en el mejoramiento de las condiciones de vida y en el desarrollo integral de las comunidades indígenas del departamento de Antioquia, mediante la implementación de políticas y programas, garantizando condiciones de competitividad para el desarrollo socio – económico de estas comunidades, con criterios de solidaridad y de equidad, y con la participación activa de las comunidades nacionales e internacionales y de sus diferentes sectores.

### DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADISTICAS

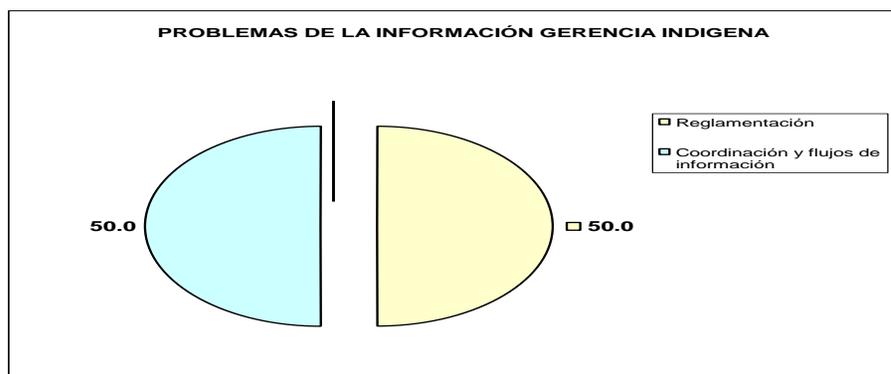
No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADISTICA	CATEGORIA
1	Número de programas formulados a la población indígena.	Por mejorar
2	Número de políticas definidas a la población indígena.	Por mejorar
3	Número de proyectos formulados y matriculados.	Continúa

**Nota:** La información que se requiere sobre el componente étnico (población y desnutrición), se incluye en las dependencias de DSSA, Planeación y DAPARD como responsables de su ejecución.

### OPERACIONES ESTADISTICAS POR MEJORAR<sup>(1)</sup>

1. Nombre de la operación:	Número de programas formulados a la población indígena.
Objetivos:	Verificar el desarrollo de políticas y mejorar la equidad de la inversión presupuestal.
VARIABLES:	Sector económico y social, municipio, tipo de programa, estrategia política, población beneficiada, presupuesto, diversidad cultural, equidad, cobertura.
Problemas presentados:	****
Solución propuesta:	****
Costo aproximado:	****

2. Nombre de la operación:	Número de políticas definidas a la población indígena.
Objetivos:	Planificar procesos y planes de desarrollo de diferente orden territorial.
VARIABLES:	Sectores de desarrollo social, económico, municipio, estrategias políticas, población beneficiada, diversidad cultural, equidad, cobertura, tipo de política, presupuesto.
Problemas presentados:	*** (Falta de definición de políticas).
Solución propuesta:	*** (Debe mejorarse la definición de políticas que respondan a la planificación de la entidad).
Costo aproximado	***



<sup>(1)</sup> Ver notas a los llamados en asteriscos en las páginas 44-45.

## SECRETARÍA DE EQUIDAD DE GÉNERO PARA LAS MUJERES

**Misión:** Promover procesos de desarrollo integral que contribuyan a la igualdad y la equidad entre hombres y mujeres, a la participación política y a la seguridad democrática de las mujeres de Antioquia.

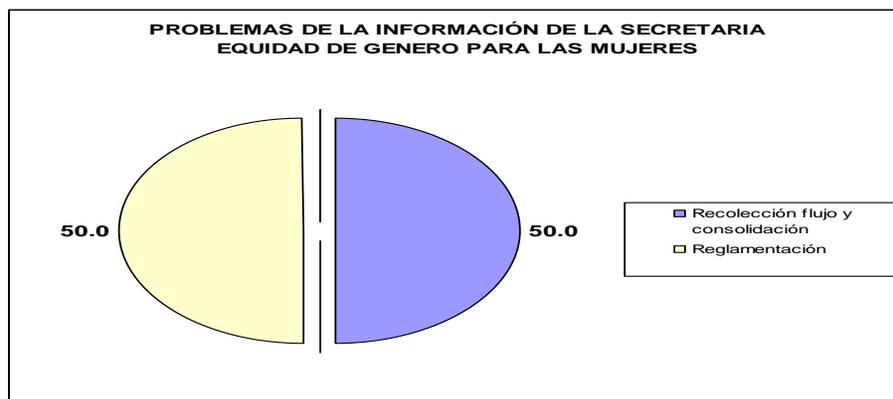
**Función General:** Formulación e implementación de la política de equidad de género, y concertación de recursos para el desarrollo de programas y proyectos en pro de la equidad de género e ingresos para las mujeres.

### DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADISTICAS

No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADISTICA	CATEGORIA
1	Directorio de las organizaciones populares de mujeres del departamento.	Por mejorar

### OPERACIONES ESTADISTICAS POR MEJORAR

<b>1. Nombre de la operación:</b>	<b>Directorio de las organizaciones populares de mujeres del Departamento.</b>
Objetivos:	Disponer de información para orientar las acciones hacia los grupos más vulnerables, relacionados con la mujer.
VARIABLES:	Municipio, zona, tipo de organización, nombre de la organización, representante, numero de personería jurídica, dirección, teléfono.
Problemas presentados:	*, *** (Cobertura temática - Incluir otras variables- y recolección de información).
Solución propuesta:	*, *** (Diseñar instructivos y métodos de recolección).
Costo aproximado:	\$30.000.000



## SECRETARIA DE GOBIERNO

**Misión:** Propender por la prevención y conservación del orden público y el respeto de los derechos humanos, mediante la realización de acciones tendientes a lograr el bienestar social y comunitario, coordinando institucional e interinstitucionalmente recursos humanos, técnicos, operativos y financieros que permitan el cumplimiento de los programas y proyectos, acordes con los principios básicos de convivencia, participación y tolerancia; así mismo, prestar de manera efectiva el servicio de pasaporte.

**Función General:** Propender por la prevención, mantenimiento y control del orden público, desarrollo municipal, ejecución de políticas y programas para velar por el ejercicio y respeto de los derechos humanos; orientar y coordinar los programas y proyectos de capacitación municipal y desarrollar la cultura, el control y la seguridad vial.

## DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADISTICAS Y OPERACIONES ESTADISTICAS POR MEJORAR

Para esta dependencia, el directorio de operaciones y las operaciones por mejorar no se presentan, porque éstas se incluyen en los proyectos nuevos, cuya responsabilidad recae en la DSSA (estadísticas biosicosociales, accidentes por minas antipersonales), en la Secretaría de Participación Ciudadana y Desarrollo Social (conformación de cuerpo de bomberos) y en el DAPARD (base de datos de desplazados). La operación estadística producida directamente no quedó incluida en el Plan Estadístico.

## INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE ANTIOQUIA -IDEA

**Misión:** Propender por el bienestar y mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad, contribuyendo al desarrollo económico, social, financiero, administrativo e institucional de las regiones y municipios del país, mediante la financiación de inversiones públicas, de la asesoría, capacitación administrativa, financiera y técnica, promoviendo la participación y la gestión ciudadana en la ejecución de los planes de desarrollo nacional, departamentales y municipales.

### Sistema de Información del IDEA

Desde finales de 1999, el IDEA cuenta con un sistema de información denominado Sistema Integrado de Información Financiera(SIIF), el cual está diseñado para satisfacer las necesidades de información de las entidades financieras, como una de las principales actividades que desarrolla el Instituto, adecuado para las necesidades de una entidad del sector público y para los servicios particulares que el IDEA desarrolla. El SIIF está compuesto básicamente por ocho (8) módulos estrechamente relacionados, para dar una idea global de los clientes y brindar la seguridad necesaria para el proceso de información masiva. Los componentes básicos del sistema son: Seguridad, iniciación de clientes, clientes, colocaciones, captaciones, contabilidad, presupuesto y cuentas especiales. De otro lado, el SIIF permite el trabajo integrado con los otros sistemas de información complementarios de que dispone el IDEA, como son el sistema de administración, la liquidación de personal, y la administración del archivo.

El SIIF tiene una estructura interna compuesta por servidores centrales, tanto para el sistema como para la red interna, un cableado estructurado y puntos de red distribuidos por toda la edificación y los puestos de trabajo, además de estaciones de trabajo para el 100% de los usuarios que operan, consultan y auditan los sistemas. El sistema totalmente integrado, ejecuta las operaciones concurrentes y prácticamente en línea, y genera los reportes necesarios, lo que permite disponer de una información confiable y oportuna.

### DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADISTICAS

No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADISTICA	CATEGORIA
1	Presupuesto de ingresos y egresos.	Continúa
2	Saldos de cartera.	Continúa
3	Estados financieros.	Continúa
4	Proyecciones financieras.	Continúa

## PENSIONES DE ANTIOQUIA

**Marco Legal de la Entidad:** Pensiones de Antioquia, establecimiento público del orden departamental, dotado de patrimonio autónomo, personería jurídica y autonomía administrativa, es a raíz de la declaratoria de solvencia, efectuada a través del Decreto Departamental número 2079 de junio 29 de 1995, una administradora de pensiones, vigilada y controlada por la Superintendencia Bancaria. Fue creado a través del Decreto Departamental número 3780 de diciembre 05 de 1991, posteriormente modificado con las Ordenanzas 6 y 013 de mayo 06 de 1994 y agosto 01 de 1997 respectivamente y hoy esta regulado por la Ordenanza 023 de septiembre 01 de 1998.

Administra el Régimen Solidario de Prima Media con Prestación Definida, régimen mediante el cual sus afiliados y beneficiarios obtienen una pensión de vejez, de invalidez o de sobrevivientes, o una indemnización, previamente definida. Los aportes de los afiliados y empleadores, al igual que sus rendimientos, constituyen un fondo común de naturaleza pública que garantiza el pago de las prestaciones a quienes tengan la calidad de pensionados en cada vigencia. El monto de la pensión es preestablecido, así como la edad de jubilación y las semanas mínimas de cotización. Bajo este régimen no se hacen cotizaciones voluntarias, ni puede optarse por pensiones anticipadas.

Las entidades vinculadas con Pensiones de Antioquia son: el Departamento de Antioquia, la Asamblea Departamental, la Contraloría General de Antioquia y demás institutos descentralizados del orden Departamental que tengan empleados afiliados a Pensiones de Antioquia. Su respaldo en cuanto a pasivo pensional es el Departamento de Antioquia. La dirección y administración de Pensiones de Antioquia se encuentra a cargo de una Junta Directiva y de un Gerente, de conformidad con la normatividad vigente.

### DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADISTICAS

No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADISTICA	CATEGORIA
1	Informe financiero.	Continúa

## SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO SOCIAL

**Misión:** Elevar el nivel de gobernabilidad de las comunidades mediante la participación ciudadana y el fortalecimiento de la democracia, a través de programas y proyectos que fortalezcan la economía solidaria y el desarrollo social y comunitario de los municipios y subregiones del departamento”.

**Función General:** Formular políticas y directrices en materia de gestión social, vivienda, equipamiento comunitario y economía solidaria.

### Implicaciones con el Sistema de Información

La información requerida en esta Secretaría se orienta al conocimiento e identificación de organizaciones sociales y su diversidad, espacios de expresión de participación ciudadana, organizaciones comunitarias y empresas de economía solidaria existentes en los municipios, en el departamento y en el país. Igualmente, se requiere del conocimiento de algunas experiencias e iniciativas internacionales frente al ejercicio de la participación y la economía solidaria, para lograr un mayor impacto en las acciones de “Desarrollo Institucional: Hacia un buen gobierno con una sociedad participante”, contempladas en el Plan de Desarrollo Departamental.

### DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADÍSTICAS

No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADÍSTICA	CATEGORÍA
1	Censo de empresas de economía solidaria.	Proyecto Nuevo
2	Registro único de las organizaciones sociales en los municipios.	Proyecto Nuevo
1	Registros de organizaciones sociales de los municipios del departamento (a)	Por mejorar
2	Registro de autos de reconocimiento, existencia y representación legal de organizaciones de primer grado: JAC y Juntas de vivienda comunitaria, y de segundo grado.	Por mejorar
3	Registro y relación de créditos otorgados por el FODES para la generación de empleo.	Continúa
4	Relación de asesorías y capacitaciones a los municipios del departamento de Antioquia a través de los fondos de vivienda de interés social y reforma urbana “FOVIS”.	Continúa

(a) Aunque es una operación por mejorar, se considero que era mejor desarrollarla como un proyecto nuevo.

### PROYECTOS NUEVOS

<b>1. Nombre del Proyecto:</b>	<b>Censo de empresas de economía solidaria.</b>
Objetivo:	Disponer de información actualizada de las empresas de economía solidaria de los municipios y del departamento, para fortalecer y focalizar la gestión que realizan las empresas de dicho sector.
Variables:	Empresas de economía solidaria activas e inactivas. Número de asociados activos e inactivos. Actividad económica. Domicilio. Empleo generado. Municipio y subregión.
Cobertura geográfica:	Municipio, subregión y departamento.
Periodicidad:	Trimestral.
Costo aproximado:	\$30.000.000

<b>2. Nombre del Proyecto:</b>	<b>Registro único de las organizaciones sociales en los Municipios.</b>
Objetivo:	Disponer de información actualizada de las organizaciones comunitarias, juntas de acción comunal, veedurías del departamento, infraestructura, condiciones y características de estas, para fortalecer y focalizar la gestión comunitaria.
VARIABLES:	Municipios con comités locales para la atención a la población desplazada por la violencia. Cantidad de organizaciones. Operatividad. Cobertura. Proyección. Tipo de organización. Clase de organización. Niveles de organización (Primero, segundo, tercero, cuarto grado) Razón Social. Domicilio. Objeto social. Beneficiarios. Numero de bomberos. Personal disponible. Equipos disponibles.
Cobertura geográfica:	Municipio, subregión, zona, vereda, localidad, departamento.
Periodicidad:	Anual.
Costo aproximado:	\$30.000.000

### OPERACIONES ESTADÍSTICAS POR MEJORAR<sup>(1)</sup>

<b>1. Nombre de la operación:</b>	<b>Registro de autos de reconocimiento, existencia y representación legal de organizaciones de primer grado: JAC y Juntas de vivienda comunitaria, y de segundo grado.</b>
Objetivos:	Reconocimiento de existencia, representación legal y jurídico de esas organizaciones.
VARIABLES:	Nombre organización, número de afiliados y/o familias, delegados organizaciones, territorio (municipio, vereda, barrio, comuna, paraje, corregimiento), reconocimiento jurídico dignatarios vigentes.
Problemas presentados:	* ** ,
Solución propuesta:	* ** ,
Costo aproximado:	\$30.000.000



<sup>(1)</sup> Ver notas a los llamados en asteriscos en las páginas 44-45.

## GERENCIA DE CONTROL INTERNO

**Misión:** Contribuir al cumplimiento de la misión institucional del Departamento de Antioquia, velando por la implementación de un efectivo sistema de control interno y propendiendo por la cultura del autocontrol en todos los niveles de la organización; todo esto liderado por un equipo humano comprometido e inspirado en el bien común de la sociedad antioqueña.

**Función General:** Contribuir al cumplimiento de la misión institucional del Departamento de Antioquia, a partir de la coordinación y asesoría en el diseño de las estrategias y políticas para la debida implementación de un efectivo sistema de control interno institucional, bajo los principios éticos de transparencia y moralidad, y de conformidad con las normas vigentes y las características de cada organismo que hace parte de la administración departamental de Antioquia.

Para mejorar el nivel de desarrollo del Sistema de Control Interno en la Gobernación de Antioquia, se está evaluando, entre otras, la fase tres del sistema referido a la operacionalización de los elementos de control interno; dentro de esta fase se evalúa el componente sistemas de información, en el que se califica el nivel de desarrollo mediante la medición de tres factores de valoración que son: Sistemas de información incipientes, automatización y desarrollo, y automatización con amplia cobertura.

Por otro lado, en la fase dos, de administración del riesgo, la Gerencia viene liderando la aplicación de metodologías para la valoración, el monitoreo y la administración del riesgo, orientando su base de análisis en los procesos. Dado el nivel de crítica de la información para la organización, se está capacitando a tres funcionarios al nivel de diplomado en el análisis de riesgos de la información empresarial, con el objetivo de adquirir elementos metodológicos para abordar el análisis de riesgos en esta importante área.

El Plan Estadístico de Antioquia hace un aporte importante en estos aspectos, toda vez que brinda un diagnóstico preciso sobre la problemática de la información en la Gobernación y un detallado inventario sobre las informaciones de las diferentes dependencias, lo que permite identificar demandas insatisfechas, duplicidades, problemas de oportunidad, accesibilidad, pertinencia y calidad en la información. Esto constituye un avance importante para que en el futuro pueda abordarse el análisis de la información desde la óptica del riesgo.

## DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADISTICAS

No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADISTICA	CATEGORIA
1	Calificación del sistema de control interno de la Gobernación.	Continúa
2	Registro de ingreso y salida de documentación.	Continúa

## DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA DE PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y RECUPERACIÓN DE DESASTRES - DAPARD

**Misión:** Liderar en el departamento de Antioquia, el diseño de políticas y el desarrollo de planes y proyectos concertados dentro de un contexto interinstitucional, con vinculación decidida de los sectores público, privado y comunitario, en torno a la responsabilidad ambiental y la prevención, atención y recuperación de desastres, que garanticen el mejoramiento de las condiciones de vida y que permitan crear una cultura de la prevención que conduzca a un desarrollo humano sostenible para la comunidad antioqueña.

**Función General:** Liderar en el departamento de Antioquia el diseño e implementación de políticas tendientes a mejorar las condiciones de vida y el desarrollo integral de su población, mediante la incorporación de la cultura de la prevención para la mitigación de los desastres, vinculando los sectores públicos, privados y comunitarios, de manera que permita consolidar los procesos de prevención, atención y recuperación tanto por fenómenos naturales como antrópicos.

### DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADISTICAS

No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADISTICA	CATEGORIA
1	Inventario de las áreas de riesgo incluidas en los POT.	Proyecto Nuevo
2	Registro único de las inversiones para la prevención, atención y recuperación de desastres.	Proyecto Nuevo
3	Registro único de municipios que implementan el código de normas sismo-resistentes.	Proyecto Nuevo
1	Estadísticas de conflictos armados en el departamento de Antioquia.	Por mejorar
2	Inventario de ocurrencia y atención de eventos naturales y antrópicos en el departamento de Antioquia.	Por mejorar
3	Inventario departamental de viviendas ubicadas en zonas de alto riesgo.	Por mejorar
4	Inventario de atención integral a la población desplazada por la violencia.	Por mejorar

### PROYECTOS NUEVOS

<b>1. Nombre del proyecto:</b>	<b>Inventario de las áreas de riesgo incluidas en los POT.</b>
Objetivo:	Identificar, caracterizar y actualizar la información de las áreas de riesgo y de expansión que sirvan de información para la implementación de los POT en el departamento de Antioquia.
Variables:	Áreas de riesgo, tipo de riesgo. Áreas de expansión.
Cobertura geográfica:	Municipio, subregión, zona, vereda, localidad y departamento.
Periodicidad:	Anual.
Dependencia responsable:	DAPARD.
Dependencias beneficiadas:	DAPARD.
Costo aproximado:	\$180.000.000

<b>2. Nombre del proyecto:</b>	<b>Registro único de las inversiones para la prevención, atención y recuperación de desastres.</b>
Objetivo:	Disponer de un consolidado de información financiera que permitan planear, ejecutar y controlar la inversión en proyectos de atención y recuperación de desastres.
Variables	Proyectos con asignación presupuestal en prevención, atención y recuperación Inversiones cofinanciadas. Municipio. Departamento. Nación.
Cobertura geográfica:	Municipio, subregión, zona, vereda, localidad y departamento.
Periodicidad:	Mensual y anual.
Dependencia responsable:	DAPARD.
Dependencias beneficiadas:	DAPARD.
Costo aproximado:	\$30.000.000
<b>3. Nombre del proyecto:</b>	<b>Registro único de municipios que implementan el código de normas sismo-resistentes.</b>
Objetivo:	Disponer de una base de datos sobre los municipios que implementan la Ley 400 de 1998.
Variables:	Municipio. Subregión
Cobertura geográfica:	Municipio, subregión, departamento.
Periodicidad:	Anual
Dependencia responsable:	DAPARD
Dependencias beneficiadas:	DAPARD, Participación Ciudadana.
Costo aproximado:	\$150.000.000

### OPERACIONES ESTADISTICAS POR MEJORAR<sup>(1)</sup>

<b>1. Nombre de la operación:</b>	<b>Estadísticas de conflictos armados en el Departamento de Antioquia.</b>
Objetivos:	Tener un registro de daños afectaciones ocasionadas por conflictos armados, para determinar.
Variables:	Municipios afectados Infraestructura afectada (viviendas) palacio Municipal y establecimientos comerciales. Valor afectación, personas afectadas, valor recuperación, apoyo suministrado.
Problemas presentados:	*
Solución propuesta:	*
Dependencias beneficiadas:	Secretaría de Gobierno, DAPARD.
Costo aproximado:	\$30.000.000
<b>2. Nombre de la operación:</b>	<b>Inventario de ocurrencia y atención de eventos naturales y antrópicos en el Departamento de Antioquia.</b>
Objetivos:	Obtener un inventario detallado de los eventos naturales antrópicos y su impacto físico, social y económico.
Variables:	Tipo de evento, infraestructura afectada, población afectada, pérdidas económicas, inversión contingencia.
Problemas presentados:	* ***
Solución propuesta:	* ***
Costo aproximado:	\$50.000.000
<b>3. Nombre de la operación:</b>	<b>Inventario departamental de viviendas ubicadas en zonas de alto riesgo.</b>
Objetivos:	Identificar las viviendas y personas del departamento en áreas urbanas y rurales ubicadas en zonas de alto riesgo.
Variables:	Número de viviendas expuestas. Número de personas expuestas.
Problemas presentados:	* ***
Solución propuesta:	* ***
Costo aproximado:	\$30.000.000

<sup>(1)</sup> Ver notas a los llamados en asteriscos en las páginas 44-45.

<b>4. Nombre de la operación:</b>	<b>Inventario de atención integral a la población desplazada por la violencia.</b>
Objetivos:	Registrar las acciones en torno a la atención integral a la población desplazada por la violencia.
Variables:	Población desplazada, población retornada, municipios afectados, población reubicada, población atendida, acciones en prevención, capacitación a los comités locales, mapificación.
Problemas presentados:	****
Solución propuesta:	****
Dependencias beneficiadas:	DSSA, DAPARD, SEDUCA.
Costo aproximado:	



## GERENCIA DE NEGRITUDES

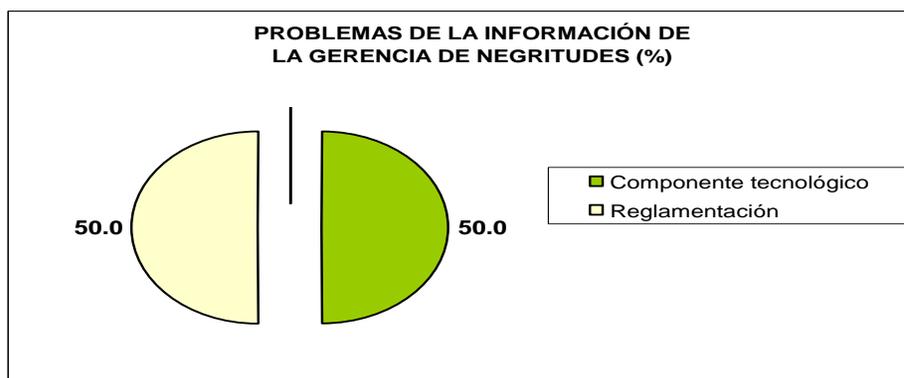
**Misión:** Coadyuvar a las comunidades afroantioqueñas en el mejoramiento de las condiciones de vida, el desarrollo integral, el fortalecimiento de sus organizaciones de base y su empoderamiento en los organismos del Departamento de Antioquia, a través de la implementación de políticas y programas, garantizando condiciones de competitividad para el desarrollo socio-económico de estas comunidades.

### DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADISTICAS

No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADISTICA	CATEGORIA
1	Inversión pública y social programada y ejecutada.	Por mejorar
2	Generación de empleos directos e indirectos, a través de proyectos.	Continúa
3	Numero de organizaciones de base de las comunidades negras conformadas legalmente y/o articuladas en los municipios.	Continúa

### OPERACIONES ESTADISTICAS POR MEJORAR

<b>1. Nombre de la operación:</b>	<b>Inversión pública y social programada y ejecutada.</b>
Objetivos:	Conocer la asignación optima de los recursos de inversión en las distintas regiones del departamento y focalizada a la población afroantioqueña. Conocer el impacto de la inversión en la generación de empleo y el empoderamiento de la
Variables:	Municipio, sector, costo y beneficio de la inversión y población negra.
Problemas presentados:	** , *** (Tecnológicos y técnicos)
Solución propuesta:	** , *** (Exigir rigurosidad en la formulación de proyectos)
Costo aproximado:	** , ***



## DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL MEDIO AMBIENTE –DAMA.

**Misión:** Promover, coordinar y ejecutar la gestión ambiental, de acuerdo con las políticas internacionales, nacionales y departamentales, con la participación de todos los actores integrantes del Sistema Nacional Ambiental (SINA), para contribuir al desarrollo sostenible del departamento.

**Función General:** Promover el accionar coordinado y articulado de las entidades integrantes del “SINA” en la ejecución de políticas y programas dirigidos a la preservación del medio ambiente y los recursos naturales renovables.

### Implicaciones con el Sistema de Información

El creciente proceso de deterioro de los recursos naturales y del ambiente, es uno de los problemas de mayor incidencia en el desarrollo integral de la población antioqueña; se identifica la carencia y dispersión de la información ambiental como una gran debilidad y limitante para la planificación, toma de decisiones, seguimiento y evaluación de la gestión ambiental.

Para conocer el estado actual de los recursos naturales y monitorear los impactos y resultados de las actividades que se ejecutan sobre éstos, es necesario desarrollar un proceso de concertación interinstitucional para definir un conjunto de operaciones estadísticas que sirvan de insumo para el cálculo de una serie de indicadores que, en armonía con los lineamientos del orden nacional, permitan medir las presiones del modelo de desarrollo sobre los recursos naturales y el ambiente.

En concordancia con sus objetivos y funciones, el recién creado Departamento Administrativo del Medio Ambiente (Decreto 1983 de 2001) promueve con las autoridades ambientales, la metodología propuesta por el DANE para la elaboración de “Planes Estadísticos”, con los cuales se pretende conocer la oferta y demanda de información ambiental existente en cada una de las subregiones del departamento. Este proceso se adelanta actualmente con CORANTIOQUIA, como una experiencia piloto que se espera replicar en las demás Corporaciones y/o autoridades ambientales del departamento. Se busca que con la aplicación de esta metodología, se obtengan los insumos básicos para la construcción de un sistema de información ambiental que permita conocer y consolidar a nivel departamental, tanto la oferta existente como las necesidades de información ambiental de las entidades del orden ambiental departamental.

### DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADÍSTICAS

No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADÍSTICA	CATEGORÍA
1	Registros de captura de información de áreas naturales protegidas, ecosistemas estratégicos y/o áreas de manejo especial en el departamento de Antioquia.	Proyecto Nuevo
2	Registros de información sobre los usos y coberturas del suelo en el departamento de Antioquia.	Proyecto Nuevo
3	Registros de información sobre el recurso agua superficial continental en el Departamento de Antioquia.	Proyecto Nuevo

No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADÍSTICA	CATEGORÍA
4	Registros de información sobre las ventas de agroquímicos en el departamento de Antioquia.	Proyecto Nuevo
5	Registros de información sobre la calidad del aire y del espacio público en los principales centros urbanos del departamento de Antioquia.	Proyecto Nuevo
6	Registros de información sobre especies de flora y fauna en peligro de extinción.	Proyecto Nuevo
1	Relación de los proyectos presentados por los municipios para su cofinanciación (a)	Continúa

(a) Operación que continúa en la medida que ingresen nuevos proyectos.

Nota: La información de espacio público está en Planeación como responsable de su ejecución.

## PROYECTOS NUEVOS

<b>1. Nombre del proyecto:</b>	<b>Registros de captura de información de áreas naturales protegidas, ecosistemas estratégicos y/o áreas de manejo especial en el departamento de Antioquia.</b>
Objetivo:	Obtener información ambiental básica del departamento de Antioquia en la perspectiva de construir un sistema de información con base en el desarrollo de un conjunto de indicadores de sostenibilidad ambiental que estén en armonía con los indicadores de sostenibilidad ambiental definidos en el nivel nacional.
VARIABLES:	Áreas de manejo especial y/o de reserva ( nombre, hectáreas, municipio, zona) Reducción de áreas en ecosistemas estratégicos (ecosistema, hectáreas, municipio). Áreas de manejo especial con planes de manejo (municipio, áreas de manejo especial implementadas)
Cobertura geográfica:	Municipio, subregión, zona y departamento.
Periodicidad:	Anual.
Dependencia responsable:	Medio Ambiente.
Dependencias beneficiadas:	Planeación y Medio Ambiente.
Costo aproximado:	(4)
<b>2. Nombre del proyecto:</b>	<b>Registros de información sobre los usos y coberturas del suelo en el Departamento de Antioquia.</b>
Objetivo:	Obtener información ambiental básica del departamento de Antioquia, en la perspectiva de construir un sistema de información con base en el desarrollo de un conjunto de indicadores de sostenibilidad ambiental que estén en armonía con los indicadores de sostenibilidad ambiental definidos en el nivel nacional.
VARIABLES:	Superficies en coberturas boscosas (bosque natural, bosques plantados), páramos, sabanas, agroecosistemas, humedales. Superficies según uso potencial del suelo.
Cobertura geográfica:	Municipio, subregión, zona y departamento.
Periodicidad:	Por décadas
Dependencia responsable:	IGAC, UEASPNN (Unidad Administrativa Especial del Sistema de Parques Naturales Nacionales, Corporaciones, Departamento Administrativo del Medio Ambiente, Secretaría de Agricultura, Contraloría Departamental.
Dependencias beneficiadas:	Las anteriores.
Costo aproximado:	(4)

(4) El cálculo del costo de las nuevas operaciones estadísticas está en función de acuerdos institucionales que definan prioridades de información, como también de la posibilidad real de acceder a la misma. Por ejemplo, la actualización de la información sobre usos y coberturas del suelo, es una información demandada por varias dependencias de la Gobernación y de gran utilidad para todas las instituciones ambientales; sin embargo, presenta un alto costo, considerando que requiere la producción de información cartográfica y digital basada en nuevas imágenes satelitales. El costo de esta información se ha estimado entre \$7.000 y \$10.000 millones. El costo de las operaciones está supeditado al desarrollo de las estrategias, mecanismos, metodologías e instrumentación necesaria cordada interinstitucionalmente para la obtención de la información.

<b>3. Nombre del proyecto:</b>	<b>Registros de información sobre el recurso agua superficial continental en el Departamento de Antioquia.</b>
Objetivo:	Obtener información ambiental básica del departamento de Antioquia, en la perspectiva de construir un sistema de información con base en el desarrollo de un conjunto de indicadores de sostenibilidad ambiental que estén en armonía con los indicadores de sostenibilidad ambiental definidos en el nivel nacional.
VARIABLES:	Oferta de agua, consumo, calidad del agua de consumo humano, aporte sectorial de carga orgánica contaminante, calidad del agua de corrientes superficiales (DBO, OD, SST)
Cobertura geográfica:	Municipio, subregión y Departamento.
Periodicidad:	Anual.
Dependencia responsable.	Departamento Administrativo del Medio Ambiente, DSSA, Gerencia de Servicios Públicos y Contraloría Departamental.
Dependencias beneficiadas:	Las anteriores.
Costo aproximado:	(4)
<b>4. Nombre del proyecto:</b>	<b>Registros de información sobre las ventas de agroquímicos en el Departamento de Antioquia.</b>
Objetivo:	Obtener información ambiental básica del departamento de Antioquia, en la perspectiva de construir un sistema de información con base en el desarrollo de un conjunto de indicadores de sostenibilidad ambiental que estén en armonía con los indicadores de sostenibilidad ambiental definidos en el nivel nacional.
VARIABLES:	Volúmenes vendidos de ingrediente activo de insecticidas, fungicidas, herbicidas, reguladores de crecimiento, otros.
Cobertura geográfica:	Municipio, subregión y departamento.
Periodicidad:	Anual.
Dependencia responsable.	ICA, Secretaría de Agricultura, Departamento Administrativo del Medio Ambiente, Contraloría Departamental.
Dependencias beneficiadas:	Las anteriores.
Costo aproximado:	(4)
<b>5. Nombre del proyecto:</b>	<b>Registros de información sobre la calidad del aire y del espacio público en los principales centros urbanos del Departamento de Antioquia.</b>
Objetivo:	Obtener información ambiental básica del departamento de Antioquia, en la perspectiva de construir un sistema de información con base en el desarrollo de un conjunto de indicadores de sostenibilidad ambiental que estén en armonía con los indicadores de sostenibilidad ambiental definidos en el nivel nacional.
VARIABLES:	Carga contaminante por: Monóxido de Carbono (CO), Material particulado, Óxidos de Azufre (SO <sub>2</sub> ), Óxidos de Nitrógeno (NO <sub>2</sub> )
Cobertura geográfica:	Municipios, subregión AMVA.
Periodicidad:	Anual.
Dependencia responsable.	AMVA – Departamento del Medio Ambiente, contralorías departamental y municipales
Dependencias beneficiadas:	Las anteriores.
Costo aproximado:	(4)
<b>6. Nombre del proyecto:</b>	<b>Registros de información sobre especies de flora y fauna en peligro de extinción.</b>
Objetivo:	Obtener información ambiental básica del departamento de Antioquia, en la perspectiva de construir un sistema de información con base en el desarrollo de un conjunto de indicadores de sostenibilidad ambiental que estén en armonía con los indicadores de sostenibilidad ambiental definidos en el nivel nacional.
VARIABLES:	Carga contaminante por: Monóxido de Carbono (CO), Material particulado, Óxidos de Azufre (SO <sub>2</sub> ), Óxidos de Nitrógeno (NO <sub>2</sub> )
Periodicidad:	Anual.
Dependencia responsable.	AMVA – Dpto. del Medio Ambiente, contralorías departamental y municipales.
Dependencias beneficiadas:	Las anteriores.
Costo Aproximado:	(4)
Cobertura geográfica:	Municipio, subregión AMVA.

## SECRETARÍA DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD

**Misión:** Lideramos la economía productiva para todas las comunidades antioqueñas y disponemos de talento humano capacitado para crear posibilidades y oportunidades en la generación de empleo.

### DIRECTORIO DE OPERACIONES ESTADISTICAS

No.	NOMBRE OPERACIÓN ESTADISTICA	CATEGORIA
1	Registro único de producción minera.	Proyecto Nuevo

### PROYECTO NUEVO

1. Nombre del proyecto	Registro único de producción minera.
Objetivo:	Obtención de información sobre minería, recurso humano, área, explotación y aprovechamiento que permita orientar su accionar, financiación e implementación de tecnología.
VARIABLES:	Municipio. Zona. Tipo de explotación. Superficies otorgadas para explotación minera. Superficies explotadas por explotación minera. Areas de explotación minera en conflicto de uso con AME. Extracción anual de minerales.
Cobertura geográfica:	Municipio, subregión y departamento.
Periodicidad:	Mensual y anual.
Dependencia responsable:	Secretaría de Productividad y Competitividad.
Dependencias beneficiadas:	Medio Ambiente y Secretaría de Productividad.
Costo aproximado:	Ver nota.

**Nota:** Se debe hacer alianza estratégica con el Ministerio de Minas y Energía y el DANE para acceder a esta información.

## V. COSTOS DEL PLAN ESTADÍSTICO

Como resultado del análisis de la demanda y para el mejoramiento del Sistema de Información en la Gobernación de Antioquia, se requiere formular y gestionar recursos para 24 nuevos proyectos, entre los cuales podemos destacar las estadísticas de ecosistemas estratégicos, bosques y suelos; fuerza laboral en las subregiones y municipios; informe de vigilancia alimentaria y nutricional; estadísticas de violencia biopsicosocial (alcoholismo, drogadicción, prostitución y violencia intrafamiliar, entre otros); estadísticas de desarrollo de servicios de salud y organizaciones sociales en los municipios, entre otras. Su costo se estima en \$3.310 millones.

De otro lado, deben gestionarse recursos para mejorar las 158 operaciones estadísticas que hacen parte del Plan Estadístico y apoyan el sistema de información existente, estimándose un costo total de \$5.516 millones.

### Costos aproximados de los proyectos nuevos y operaciones por mejorar por Dependencia.

Entidad	No. de Proyectos nuevos Plan Estadístico	Costos Millones de \$	Operaciones estadísticas propias por mejorar	Costos Millones de \$	Costo Total Millones de \$
Infraestructura Física	2	425	7	30	455
Equidad de Género para las Mujeres	0	0	1	30	30
Participación Ciudadana y Desarrollo Social	2	60	2	30	90
Pensiones de Antioquia	0	0	0	0	0
Gerencia de Asuntos Indígenas	0	0	2	0	0
Departamento Administrativo del Medio Ambiente	6	(a)	0	0	(a)
Control Interno	0	0	0	0	0
Departamento Administrativo de Prevención y Atención de Desastres - DAPARD	3	360	4	110	470
Politécnico "Jaime Isaza Cadavid"	0	0	6	80	80
INDEPORTES Antioquia	0	0	8	240	240
Tecnológico de Antioquia	0	0	14	180	180
Secretaría General	1	30	8	(b)	30
Secretaría de Gobierno	0	0	0	0	0
Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural	0	0	7	210	210
Fábrica de Licores de Antioquia	0	0	2	0	0
Secretaría de Educación	1	150	1	30	180
Departamento Administrativo de Planeación	3	1.925(c)	24	2.310	4.235
Secretaría de Hacienda	0	0	0	0	0
Gerencia de Negritudes	0	0	1	0	0
Instituto para el Desarrollo de Antioquia IDEA	0	0	0	0	0
Secretaría del Recurso Humano	0	0	14	500	500
Dirección Seccional de Salud de Antioquia	5	360	44	1.676	2.036
Contraloría General de Antioquia	0	0	13	90	90
Secretaría de Productividad y Competitividad	1	0	0	0	0
<b>Total Operaciones</b>	<b>24</b>	<b>3.310</b>	<b>158</b>	<b>5.516</b>	<b>8.826</b>

(a) El cálculo de costo de las nuevas operaciones está en función de las estrategias, mecanismos, metodologías e instrumentos necesarios acordados interinstitucionalmente.

(b) La modernización de la plataforma tecnológica de la Gobernación tiene un costo de \$10.747 millones.

(c) No incluye el proyecto nuevo "Sistema de Información Geo-referenciado" por \$10.000 millones, aproximadamente.

## RELACION DE LOS PROYECTOS NUEVOS EN ORDEN DE PRIORIDAD DE EJECUCION

No. Orden	OPERACIÓN ESTADÍSTICA	DEPENDENCIA RESPONSABLE	COSTO \$	JERARQUIZACIÓN
1	Registros de información sobre los usos y coberturas del suelo en el Departamento de Antioquia.	Medio Ambiente		0.82
2	Registro de captura de información en áreas naturales protegidas, ecosistemas estratégicos y/o área de manejo especial	Medio Ambiente		0.82
3	Información de fuerza laboral en el Departamento de Antioquia.	Planeación	1.854.955.088	0.82
4	Estadísticas de vigilancia alimentaria y nutricional de la población del Departamento de Antioquia.	DSSA	120.000.000	0.77
5	Información de estadísticas de violencia biosicosocial.	DSSA	60.000.000	0.68
6	Vigilancia epidemiológica de reacciones adversas ocasionadas por consumo de medicamentos.	DSSA	30.000.000	0.77
7	Información sobre calificación del origen de los eventos de salud de la población trabajadora.	DSSA	30.000.000	0.77
8	Vigilancia a la elusión y evasión.	DSSA	120.000.000	0.77
9	Registro único de estadísticas sobre población especial.	Secretaría de Educación	150.000.000	0.77
10	Inventario de las áreas de riesgo incluidas en los P.O.T.	DAPARD	180.000.000	0.77
11	Registro único de las inversiones para la prevención, atención y recuperación de desastres.	DAPARD	30.000.000	0.77
12	Registro único de las organizaciones sociales en los municipios.	Participación Comunitaria	30.000.000	0.77
13	Censo de empresas de economía solidaria.	Participación Comunitaria	30.000.000	0.77
14	Registro único de cotizantes y oferentes de maquinaria.	Secretaría General	30.000.000	0.77
15	Registros de información sobre especies de flora y fauna en peligro de extinción.	Medio Ambiente		0.77
16	Registro único de producción minera.	Secretaría de Productividad	0	0.77
17	Información geo-referenciada.	Planeación		0.7
18	Registro único de municipios que implementan el código de normas sismoresistentes.	DAPARD	150.000.000	0.56
19	Inventario de espacio público en áreas urbanas.	Planeación	70.000.000	0.56
20	Inventario de la infraestructura de transporte.	Infraestructura Física	375.000.000	0.47
21	Registro único de estadísticas de tránsito.	Infraestructura Física	50.000.000	0.47
22	Registros de información sobre el recurso agua superficial continental en el Departamento de Antioquia.	Medio Ambiente		
23	Registros de información sobre las ventas de agroquímicos en el Departamento de Antioquia.	Medio Ambiente		
24	Registros de información sobre la calidad del aire y del espacio público en los principales centros urbanos del Departamento de Antioquia.	Medio Ambiente		

### RELACIÓN DE LOS PROYECTOS POR MEJORAR EN ORDEN DE PRIORIDAD DE EJECUCIÓN

No. Orden	OPERACIÓN ESTADÍSTICA	DEPENDENCIA RESPONSABLE	COSTO \$	JERARQUIZACIÓN
1	Empleo generado por el sector gobierno.	Planeación	30.000.000	0.899
2	Deuda pública de los municipios.	Planeación	0	0.865
3	Ejecución de ingresos y egresos municipal gobierno central.	Planeación	30.000.000	0.831
4	Inventario del sistema de acueducto.	Planeación	30.000.000	0.831
5	Inventario del sistema de alcantarillado.	Planeación		0.831
6	Inventario del servicio de aseo urbano.	Planeación	30.000.000	0.831
7	Inventario de mataderos.	Planeación	30.000.000	0.831
8	Estratificación socio económica de vivienda.	Planeación	30.000.000	0.798
9	Infraestructura veredal.	Planeación	30.000.000	0.798
10	Participantes eventos sector educativo.	INDEPORTES	30.000.000	0.798
11	Registro de gastos e inversión de la administración pública por sector.	Planeación	30.000.000	0.764
12	Establecimientos de industria y comercio.	Planeación	30.000.000	0.764
13	Inventario del servicio de telefonía.	Planeación	0	0.764
14	Producto interno bruto	Planeación	1.200.000.000	0.764
15	Hoteles y residencias	Planeación	30.000.000	0.764
16	Inventario de plazas de mercados.	Planeación	30.000.000	0.764
17	Inventario de plazas de ferias	Planeación		0.764
18	Plan Operativo Anual de Inversiones -POAI.	Planeación	10.000.000	0.764
19	Fuentes emisoras de radiaciones ionizantes licenciadas que operan en el Departamento de Antioquia	DSSA	3.310.963	0.764
20	Información de medicamentos de control especial.	DSSA	9.360.963	0.764
21	Información de asesoría y asistencia técnica a las Direcciones Locales de Salud en materia de vigilancia y control de medicamentos y alimentos.	DSSA	31.520.438	0.764
22	Información del proceso de inspección, vigilancia y control de los sujetos sanitarios que son competencia del departamento.	DSSA	17.026.588	0.764
23	Censos de establecimientos productores, distribuidores y comercializadores de alimentos, bebidas alcohólicas y afines.	DSSA		0.764
24	Censos de establecimientos productores, distribuidores y comercializadores de medicamentos.	DSSA		0.764
25	Información del control de calidad de medicamentos que se producen, procesan, comercializan y consumen en el Departamento de Antioquia.	DSSA	8.310.963	0.764
26	Información del control de calidad de alimentos que se producen, procesan, comercializan y consumen en el Departamento de Antioquia.	DSSA		0.764
27	Diseño e implementación de las redes de prestación de servicios de salud para las regiones.	DSSA	112.671.925	0.764
28	Información de la oferta y demanda de prestación servicios de salud de las IPS a nivel departamental.	DSSA	17.226.588	0.764
29	Información del Plan bienal de inversiones en infraestructura, dotación y equipos biomédicos para las IPS públicas del Departamento.	DSSA (Proyecto en proceso, Ley 715/02)		0.764

No. Orden	OPERACIÓN ESTADÍSTICA	DEPENDENCIA RESPONSABLE	COSTO \$	JERARQUIZACIÓN
30	Información del grado de desarrollo empresarial de las empresas del estado.	DSSA	12.455.615	0.764
31	Información de la organización y funcionamiento del ente de Dirección de las ESE (Instrumento de evaluación del desarrollo de las Juntas Directivas de las ESE).	DSSA		0.764
32	Información del avance del desarrollo del sistema municipal de seguridad en salud.	DSSA		0.764
33	Vigilancia de la mortalidad por causas externas.	DSSA	17.298.299	0.764
34	Vigilancia de la morbilidad general por edad, sexo y causas.	DSSA	40.631.632	0.764
35	Vigilancia de la mortalidad general y evitable por grupos de edad, sexo y causas.	DSSA	7.248.299	0.764
36	Vigilancia y evaluación de las acciones de protección específica, detección temprana y atención de eventos de interés en salud pública.	DSSA	157.931.632	0.764
37	Vigilancia de eventos especiales en salud pública.	DSSA	176.121.405	0.764
38	Información de exámenes y pruebas de salud pública y control de calidad por áreas de trabajo (vigilancia de algunos riesgos biológicos de diagnóstico por laboratorio)	DSSA	107.682.299	0.764
39	Vigilancia de los factores de riesgo protectores del ambiente, consumo y del comportamiento.	DSSA	7.248.299	0.764
40	Información de producción de servicios de las IPS públicas del departamento.	DSSA	8.123.790	0.764
41	Información de prestación de servicios de salud en áreas extramurales.	DSSA	23.248.790	0.764
42	Información general del SISBEN por municipio y Departamento.	DSSA	84.290.456	0.764
43	Información general sobre población no afiliada y afiliada al SGSSS.	DSSA	8.123.790	0.764
44	Información de evaluación de garantía de la calidad de I.P.S nivel II y III.	DSSA	8.123.790	0.764
45	Cursos y eventos recreativos y culturales.	Recurso Humano	45.000.000	0.764
46	Seguridad social.	Recurso Humano	45.000.000	0.764
47	Capacitación.	Recurso Humano	45.000.000	0.764
48	Número de inscritos.	Tecnológico de Antioquia	25.000.000	0.764
49	Número de admitidos.	Tecnológico de Antioquia	25.000.000	0.764
50	Número de matriculados.	Tecnológico de Antioquia	30.000.000	0.764
51	Número de estudiantes desertores.	Tecnológico de Antioquia	25.000.000	0.764
52	Número de estudiantes con mortalidad académica.	Tecnológico de Antioquia	25.000.000	0.764
53	Número de egresados.	Tecnológico de Antioquia	25.000.000	0.764
54	Número de graduados.	Tecnológico de Antioquia	25.000.000	0.764
55	Número de docentes.	Tecnológico de Antioquia	0	0.764
56	Número de participantes en torneos deportivos.	Tecnológico de Antioquia	0	0.764
57	Número de participantes en eventos recreativos.	Tecnológico de Antioquia	0	0.764
58	Número de participantes en eventos culturales.	Tecnológico de Antioquia	0	0.764
59	Número de convenios interinstitucionales.	Tecnológico de Antioquia	0	0.764
60	Registro de proyectos diseñados y levantamientos topográficos.	Infraestructura Física		0.764
61	Registro de proyectos sobre patrimonio arquitectónico.	Infraestructura Física		0.764

No. Orden	OPERACIÓN ESTADÍSTICA	DEPENDENCIA RESPONSABLE	COSTO \$	JERARQUIZACIÓN
62	Registro de interventorías, veedurías y coordinación de proyectos.	Infraestructura Física		0.764
63	Inversión anual ambiental de los municipios de Antioquia.	Contraloría	30.000.000	0.764
64	Número de auditorías ambientales realizadas al año en el Departamento de Antioquia.	Contraloría	30.000.000	0.764
65	Registro de autos de reconocimiento, existencia y representación legal de organizaciones de primer grado: JAC y Juntas de vivienda comunitaria, y de segundo grado.	Participación Comunitaria	30.000.000	0.764
66	Información de personas capacitadas en sistemas adscritos a los entes deportivos municipales y ligas deportivas.	INDEPORTES	30.000.000	0.764
67	Registro de organismos deportivos y entes deportivos municipales.	INDEPORTES	30.000.000	0.764
68	Cobertura de la educación física en la básica primaria.	INDEPORTES	30.000.000	0.764
69	Población beneficiada de los programas recreativos.	INDEPORTES	30.000.000	0.764
70	Población capacitada en el sector en el Departamento de Antioquia.	INDEPORTES	30.000.000	0.764
71	Estadísticas de conflictos armados en el Departamento de Antioquia.	DAPARD	30.000.000	0.764
72	Inventario de ocurrencia y atención de eventos naturales y antrópicos en el Departamento de Antioquia.	DAPARD	50.000.000	0.764
73	Inventario departamental de viviendas ubicadas en zonas de alto riesgo.	DAPARD	30.000.000	0.764
74	Inventario de atención integral a la población desplazada por la violencia.	DAPARD	0	0.764
75	Programas académicos servidos.	Politécnico	0	0.764
76	Número de estudiantes atendidos en cada granja.	Politécnico		0.764
77	Informes financieros.	FLA	0	0.764
78	Informe ingresos Departamento.	FLA	0	0.764
79	Directorio de las organizaciones populares de mujeres del Departamento.	Equidad de Género	30.000.000	0.764
80	Número de programas formulados a la población indígena.	Gerencia Indígena	0	0.764
81	Número de políticas definidas a la población indígena.	Gerencia Indígena	0	0.764
82	Estudio e informe de proyectos de inversión.	Secretaría Agricultura	15.000.000	0.764
83	Evaluaciones agropecuarias por consenso.	Secretaría Agricultura	150.000.000	0.764
84	Sistema de precios.	Secretaría Agricultura	10.000.000	0.764
85	Sistema de información de vigilancia epidemiológica.	Secretaría Agricultura	15.000.000	0.764
86	Consolidación de alumnos matriculados, personal docente y establecimientos educativos.	Secretaría de Educación	30.000.000	0.764
87	Inversión pública y social programada y ejecutada.	Gerencia de Negritudes	0	0.73
88	Balance general.	Politécnico		0.616
89	Información de accidentes de tránsito en el Departamento de Antioquia.	Planeación	0	0.6
90	Plan Plurianual de Inversiones -POAI.	Planeación	10.000.000	0.549
91	Procesamiento de información de evaluación y seguimiento a la gestión.	Planeación	30.000.000	0.549
92	Información consolidada del registro especial departamental y declaración de requisitos esenciales de las instituciones y personas naturales y jurídicas prestadoras de servicios de salud.	DSSA	18.276.588	0.549

No. Orden	OPERACIÓN ESTADÍSTICA	DEPENDENCIA RESPONSABLE	COSTO \$	JERARQUIZACIÓN
93	Información sobre el licenciamiento a personas naturales y/o jurídicas que ofertan servicios de salud ocupacional en el Departamento de Antioquia.	DSSA	14.360.963	0.549
94	Información a Direcciones Locales de Salud de las acciones de inspección, vigilancia y control de alimentos a DLS y a las farmacias y droguerías.	DSSA		0.549
95	Información consolidada de ejecución presupuestal de ingresos y gastos de IPS públicas.	DSSA	160.384.227	0.549
96	Información consolidada de estado de resultados de las IPS publicas.	DSSA	102.196.727	0.549
97	Cartera de las IPS públicas del Departamento.	DSSA	102.196.727	0.549
98	Información consolidada balance general de las IPS públicas del Departamento.	DSSA	131.521.727	0.549
99	Información financiera del programa aéreo de salud.	DSSA	8.123.790	0.549
100	Información sobre transporte aéreo de pacientes.	DSSA	8.123.790	0.549
101	Información sobre atenciones de emergencias.	DSSA	8.123.790	0.549
102	Planta de personal.	Recurso Humano	50.000.000	0.549
103	Bonos pensionales.	Recurso Humano	45.000.000	0.549
104	Vigilancia a los contratos de salud.	Recurso Humano	45.000.000	0.549
105	Nómina personal activo.	Recurso Humano	45.000.000	0.549
106	Prestaciones sociales.	Recurso Humano	45.000.000	0.549
107	Nómina de jubilados y pensionados.	Recurso Humano	45.000.000	0.549
108	Cuotas jubilatorias.	Recurso Humano	0	0.549
109	Préstamos de vivienda.	Recurso Humano	0	0.549
110	Investigación accidentes de trabajo.	Recurso Humano	0	0.549
111	Número de consultas médicas.	Tecnológico de Antioquia	0	0.549
112	Número de consultas psicológicas.	Tecnológico de Antioquia	0	0.549
113	Listado de las ejecuciones presupuestales de gastos de inversión de los proyectos de la Secretaría de Infraestructura Física.	Infraestructura Física		0.549
114	Registro de facturación y recaudos.	Infraestructura Física		0.549
115	Registro diario del estado de las vías y reporte de emergencias.	Infraestructura Física	30.000.000	0.549
116	Inversión de la empresa privada en el sector deporte y recreación.	INDEPORTES	30.000.000	0.549
117	Número de usuarios de los escenarios deportivos.	INDEPORTES	30.000.000	0.549
118	Declaración de ingresos y gastos.	Politécnico	80.000.000	0.549
119	Operaciones financieras entre entidades oficiales.	Politécnico		0.549
120	Deuda pública.	Politécnico	0	0.549
121	Registro de solicitudes y atención respectiva de los requerimientos realizados por el centro de computo.	Secretaría General		0.549
122	Número de problemas detectados en la red corporativa.	Secretaría General		0.549
123	Número de problemas con correo electrónico en la Gobernación de Antioquia.	Secretaría General		0.549
124	Número de sistemas de información corporativos desarrollados y apoyados por la dirección.	Secretaría General		0.549
125	Ejecuciones presupuestales.	Secretaría Agricultura		0.549
126	Informe de seguimiento por contrato y por zona.	Secretaría Agricultura	20.000.000	0.549
127	Estadísticas – catastral – cartografía.	Planeación	300.000.000	0.498

No. Orden	OPERACIÓN ESTADÍSTICA	DEPENDENCIA RESPONSABLE	COSTO \$	JERARQUIZACIÓN
128	Procesos de actualización y formación catastral del sector urbano y rural, área expansión urbana.	Planeación	400.000.000	0.498
129	Licencias de construcción.	Planeación	30.000.000	0.464
130	Listado de proyectos para ser registrados ante el Banco de Proyectos Departamental o los que cursan por recursos de otras entidades nacionales.	Infraestructura Física		0.464
131	Número de evaluaciones al sistema de control interno.	Contraloría		0.464
132	Número de evaluaciones al sistema de control interno (a)	Contraloría		0.464
133	Número de informes fiscal y financiero.	Contraloría	30.000.000	0.464
134	Número de informes finales de diligencias fiscales.	Contraloría		0.464
135	Numero de indagaciones preliminares archivadas.	Contraloría		0.464
136	Número de indagaciones preliminares con apertura de proceso de responsabilidad fiscal.	Contraloría		0.464
137	Número de fallos sin responsabilidad fiscal y/o archivo de las diligencias.	Contraloría		0.464
138	Número de auditorías financieras.	Contraloría		0.464
139	Número de auditorías de gestión y resultados.	Contraloría		0.464
140	Sistema de información geográfica.	Secretaría Agricultura		0.464
141	Justicia civil, penal y laboral.	Planeación	0	0.459
142	Información de contratos.	DSSA	8.123.790	0.283
143	Información de interventoría -auditoría de los contratos para prestación de servicios de salud.	DSSA	8.123.790	0.283
144	Información de productividad en la operación de aeronaves.	DSSA	8.123.790	0.249
145	Facturación de las IPS públicas y privadas de 2° y 3° nivel que contratan la atención en salud de la población pobre y vulnerable no atendida con el Departamento – DSSA.	DSSA	8.123.790	0.249
146	Información de lineamientos y criterios para la contratación y auditoría de prestación de servicios de salud.	DSSA	139.777.956	0.249
147	Información de liquidación de contratos y convenios interadministrativos para la prestación de servicios de salud.	DSSA	76.790.456	0.249
148	Información por vigencia de los contratos con las administradoras del régimen subsidiado.	DSSA	8.123.790	0.249
149	Información de glosas a los contratos de prestación de servicios de salud.	DSSA	8.123.790	0.249
150	Kárdex de personal.	Recurso Humano	45.000.000	0.249
151	Novedades de la planta de personal.	Recurso Humano	45.000.000	0.249
152	Número de procesos judiciales atendidos ante la jurisdicción contenciosa administrativa.	Secretaría General		0.249
153	Número de procesos civiles.	Secretaría General		0.249
154	Número de procesos laborales y comerciales.	Secretaría General		0.249
155	Número de procesamientos y asuntos territoriales y legales atendidos.	Secretaría General		0.249

## VI. PROPUESTA DE SOLUCIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CORPORATIVO

Para abordar de manera integral la solución al problema de información de la Gobernación de Antioquia, deben considerarse aspectos fundamentales que se proponen desde la revisión del marco teórico a tener en cuenta para el adecuado funcionamiento de los sistemas de información, como son el desarrollo organizacional, la teoría de sistemas, la ingeniería de la información, la planeación estratégica de tecnología e informática y la gerencia de proyectos, entre otros.

De allí la importancia de poder contar con el compromiso decidido de la alta dirección de la Gobernación y de todos sus funcionarios, de manera que pueda emprenderse un proceso planificado, sistemático y dirigido, que permita cambiar la cultura, los sistemas y el comportamiento de la organización, con el propósito de mejorar la eficacia de la misma en la resolución de sus problemas y en el logro de sus objetivos.

Se propone, entonces, establecer de manera prioritaria el trabajo fundamentado en procesos bien definidos, de acuerdo con las competencias de cada una de las dependencias de la administración departamental, a fin de poder contar con una mejor coordinación entre ellas y una clara definición de las responsabilidades, dada la importancia de la información como soporte de los procesos mencionados.

Desde este punto de vista, una organización no es simplemente un sistema técnico o social, sino más bien la estructuración e integración de las actividades humanas alrededor de distintas tecnologías. Las tecnologías afectan el tipo de insumos requeridos por la organización, la naturaleza de los procesos de transformación y los productos obtenidos del sistema. Sin embargo, el sistema social determina la efectividad y eficiencia de la utilización de la tecnología.

De acuerdo con este análisis y para poder contribuir a que Antioquia sea un departamento generador de información útil para apoyar el proceso de toma de decisiones en todos los niveles de la organización, y que además permita orientar y articular el accionar de los municipios del departamento, la Gobernación debe empezar a organizarse internamente, con base en las prioridades siguientes:

- Definición, adaptación y adopción de políticas para el manejo de la información en el departamento, los municipios y otras entidades de interés.
- Estructuración e implementación del proceso de gestión de información, en el que se determine cómo y con qué recursos se va a administrar, desarrollar y operar el sistema de información, y cómo se va a analizar y difundir la información generada por éste.
- Actualización de la infraestructura de software, hardware y comunicaciones, junto con la apropiación debida de las últimas tecnologías para el manejo de la información y definición de la arquitectura de aplicaciones, red e información de la Gobernación.

Para que la información estadística se convierta en la herramienta indispensable que garantice el seguimiento, evaluación y ajustes a los planes de desarrollo, y en general sea de gran utilidad para la gestión de cada una de las dependencias, se plantean las siguientes actividades, no sin antes anotar que muchas de ellas ya han sido ejecutadas o se encuentran en proceso de ejecución:

- Conformar y capacitar equipos de trabajo de las diferentes dependencias de la Gobernación en sistemas de Información.

Conformar el equipo de trabajo para la ejecución del Plan estadístico.

- Determinar requerimientos de Información.

Análisis de funciones de las entidades - base legal.

Levantamiento y análisis de los procesos y procedimientos.

La identificación de los requerimientos de información ya se logró con la formulación del Plan Estadístico.

Elaboración de los subsistemas.

Cultura de la información asociada a procesos y personas.

Conexión en línea de públicos internos y externos a la información disponible en la Gobernación.

- Diseñar el Sistema.

Modelo de entidad relación.

Diagrama de flujo de datos.

Modelo funcional.

Determinar los datos, identificar las fuentes y desarrollar la metodología para su recolección.

Estructurar y mantener adecuadamente la fase de procesamiento de los datos en sus actividades de evaluación, crítica, codificación, grabación y clasificación.

Estructurar y depurar los bancos de datos.

Clasificar y actualizar el inventario de entidades y usuarios.

Determinar las políticas y los procedimientos para utilizar los medios y técnicas adecuadas para la consulta y divulgación de la información.

- Modernización de la plataforma tecnológica.

## VII. CONCLUSIONES GENERALES DEL PLAN ESTADÍSTICO DE ANTIOQUIA

- Con base en los contenidos y resultados de este Plan Estadístico, puede inferirse que sus lineamientos constituyen la base fundamental para la generación e implementación de una cultura hacia la información estadística al interior de las diferentes entidades. Es por ello que debe dársele continuidad a este Plan, de manera que pueda convertirse en una herramienta útil en la oferta y demanda de información relacionada con la elaboración, ejecución, seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo de la Gobernación de Antioquia, aparte de su gran importancia como soporte para adelantar un adecuado proceso de planificación del desarrollo departamental.
- A lo largo del trabajo, pudo constatarse que la mayoría de las áreas de gestión presentan problemas de capacidad tecnológica para desarrollar sus actividades y tener una base de datos consolidada y actualizada que posibilite un adecuado manejo de la información estadística. Es decir, se tiene poca capacidad tanto en software como en hardware. Es por ello que se recomienda el mejoramiento de la plataforma tecnológica en todos sus aspectos.
- En materia de producción de la información, quedó claro que se han venido generando procesos similares en la obtención, procesamiento y difusión de ésta en algunas entidades, debido al desconocimiento de la información que producen las demás dependencias, ocasionando duplicidad, reprocesamiento e inadecuado uso de los recursos económicos y logísticos, los cuales podrían optimizarse con la definición de procesos corporativos integrales en la Gobernación, e identificando el responsable de producir, difundir y disponer la información para los diferentes usuarios tanto internos como externos al departamento, evitando de paso que otras entidades produzcan la mismas estadísticas.
- En lo que respecta a varios de los requerimientos de información estadística relacionados con la “Demanda Gerencial por Dependencia”, se advirtió la existencia de entidades que producen la información, pero que no se tiene acceso a ella por problemas de desarticulación, falta de comunicación y de fluidez, carencia de sistemas de información y de equipo tecnológico que permita el trabajo en red, tanto a nivel interno (dentro de la Gobernación) como externo.
- Se precisa fortalecer la Dirección de Sistemas de Información y Catastro de la Gobernación de Antioquia, con miras a lograr la articulación, integración, asesoría y asistencia técnica para la administración de la información estadística en aspectos tales como revisión, diseño e implementación de los procesos y definición de técnicas estadísticas apropiadas que coadyuven en el análisis y la toma de decisiones acertadas en la gestión pública.
- Es necesario adelantar una estrategia de mejoramiento de la información, a partir de la ejecución de un proceso permanente de capacitación en las diferentes dependencias productoras de información, en técnicas estadísticas como censos, registros administrativos, muestreo, etc.

- Sería importante pensar en el establecimiento de alianzas estratégicas con otras entidades del nivel municipal, departamental y/o nacional, con el objetivo de desarrollar algunos proyectos estadísticos. En este mismo orden de ideas, sería deseable lograr un mayor nivel de concertación con las entidades productoras externas, gremios y el Comité Departamental de Estadística -CODES, a fin de que se produzca una información con un nivel de desagregación tal, que se satisfaga plenamente los requerimientos del Departamento.
- Para que el Plan Estadístico tenga la factibilidad y viabilidad deseable, así como para lograr el impacto esperado, se recomienda presentar un proyecto de ordenanza a la Asamblea Departamental, a través del cual se le confiera legitimidad política al instrumento y se le asignen, además, los recursos que sean necesarios para su ejecución efectiva.
- Finalmente, es importante resaltar que el nivel de desarrollo del Sistema de Información Integrado será el ideal, en la medida en que se eleve el nivel de la cultura organizacional de la Gobernación de Antioquia, sumando a ello el mejoramiento sustancial de la calidad de la información que se logre propiciar desde el Plan Estadístico, en cada una de las dependencias que reporten problemas significativos respecto a la información estadística que producen y/o demanden para el cumplimiento de su misión.

## VIII. GLOSARIO

**Actividad estadística:** Conjunto de acciones dirigidas a la recopilación u obtención, elaboración y ordenación, almacenamiento, análisis, difusión, publicación de datos y cualquier otra actividad de similar naturaleza, de acuerdo con metodologías preconcebidas y elaboradas para tal fin y realizadas a través de cualquier medio técnico o tecnológico reconocido.

**Agregabilidad:** Examina la posibilidad y facilidad para adicionar los resultados entre operaciones estadísticas para llegar a resultados globales, de acuerdo con el alcance de las variables de clasificación.

**Calidad estadística:** Se refiere al conjunto de atributos o características de la información estadística que le otorgan o no idoneidad para su utilización

**Capacidad técnica:** Grado de desarrollo de conocimiento y destrezas técnicas para la producción, transformación y difusión de la información. La capacidad técnica como criterio de análisis evalúa el conocimiento que se tiene sobre la información existente y su aprovechamiento.

**Capacidad tecnológica:** Grado de desarrollo de infraestructura tecnológica (hardware y software) para la producción, transformación y difusión de la información. La capacidad tecnológica como criterio de análisis, identifica y evalúa el equipamiento.

**Censo:** Procedimiento estadístico mediante el cual se estudia la totalidad del universo de estudio; por ejemplo el Censo Nacional de Población y Vivienda.

**Cruce oferta demanda:** Identifica si los requerimientos de información estadística de las diferentes dependencias, están siendo satisfechos por la actual producción de información.

**Cultura estadística:** Conocimiento que tiene los integrantes de la institución, sector o área temática sobre el manejo y utilización de la información disponible, así como de las necesidades de información que se generan a partir de las propias funciones, marcos legales y misión institucional.

**Cultura informática:** Utilización óptima de los recursos (software y hardware) existentes y la identificación de la obsolescencia o desaprovechamiento de los mismos, así como el conocimiento sobre la tecnología disponible en el entorno, para potenciar su capacidad de procesamiento, de comunicaciones y transferencia electrónica de información.

**Demanda de información:** Hace referencia a aquella información requerida por las diferentes áreas técnicas y gerenciales y que es prioritaria para cumplir con el objeto misional de las dependencias.

**Diagnóstico de información:** Evalúa a través de criterios establecidos el estado de la oferta de información estadística y la relevancia de los requerimientos de información para desarrollar con eficacia la gestión institucional y dar cumplimiento a los programas presentes en el Plan de Desarrollo.

**Diseño técnico estadístico:** La generación de información soportada en forma escrita, cumple con las etapas de la investigación estadística (planificación, producción estadística, evaluación y control, documentación y difusión) y se sustenta en métodos y procedimientos estadísticos.

**Formulación del plan:** Organiza y prioriza la actividad estadística de la institución, sector o tema, determinando las estadísticas que deben producirse en un periodo determinado y asignando responsabilidades para su desarrollo.

**Indicador:** Es una expresión cuantitativa que permite describir características, comportamientos o fenómenos de la realidad en un momento determinado, tomando como base un resultado estadístico o el cruce de varios resultados estadísticos. Ejemplo: El indicador Tasa de Desempleo relaciona la población desocupada frente a la población total y el resultado se expresa en porcentaje.

**Información estadística:** Es el resultado del conjunto de actividades de recopilación, procesamiento, análisis, almacenamiento y difusión de datos.

**Metadato:** Atributos o características que identifican y describen la información. En síntesis, el metadato es la información de la información.

**Muestreo:** Es el método estadístico por el cual se investiga y analiza un fenómeno, mediante la selección de una muestra, para luego inferir sobre el total de la población. La muestra puede ser probabilística o no probabilística. La primera implica el desarrollo de las siguientes actividades: Definición de las variables de la encuesta, tamaño de muestra, expansión de resultados, métodos de medición a utilizar, método de análisis, utilización de los resultados y precisión que se desea. Para la segunda, se analizan las características del universo, mediante la indagación o consulta a un grupo o parte de las unidades que lo conforman, seleccionadas sin utilizar bases o fundamentos estadísticos; además, no se hace inferencia al total de la población.

**Oferta de información:** Es el registro o inventario de información que se produce en cada dependencia

**Operación estadística:** Conjunto de actividades que partiendo de una recogida de datos individuales dan lugar a la obtención de resultados agregados, que se presentan en forma de tablas estadísticas o de índices. De acuerdo con lo anterior, los censos, muestras y registros administrativos se consideran operaciones estadísticas. Ejemplos: “Muestra Mensual Manufacturera”, “Registro de matrículas”, “Censo Nacional de Población y Vivienda”.

**Organización de información:** Actividades tendientes a ordenar y procesar la información recolectada, de forma tal que se puedan hacer consultas, generar reportes y disponer de una base inicial de sistema de información en la perspectiva de los metadatos.

**Plan estadístico:** Es el instrumento de determinación y priorización de la información estadística y demás resultados que se requieren o desean generar en un ámbito institucional específico (territorial, nacional, sectorial); contiene la información estratégica que se requiere para la formulación de políticas públicas, la planeación, la toma de decisiones, así como para la evaluación y el seguimiento a los planes de desarrollo en los aspectos atinentes. En este sentido, define y acota las temáticas de información a priorizar, sus objetivos, sus responsables, el tiempo previsto para su desarrollo y los costos asociados.

**Planificación estadística:** Conjunto de actividades ha desarrollar por organismos oficiales tendientes a compilar y facilitar en forma imparcial estadísticas oficiales de comprobada utilidad para el Estado y la sociedad.

**Recolección de información:** Obtención de información acerca de la actividad estadística de las entidades (oferta y demanda de información).

**Registro administrativo:** Asiento o anotación que se hace para contabilizar o relacionar hechos, acontecimientos o actividades económicas, sociales o de otra índole, con fines puramente administrativos, y que pueden ser usados individualmente o en forma agregada para análisis estadísticos particulares. Ejemplos: Registro de tesorería para captar impuestos por concepto de degüello o sacrificio de ganado y registros de nacimientos y defunciones.

**Registro único:** Mecanismo mediante el cual se simplifican y unifican registros administrativos.

**Sensibilización y espacio de negociación:** Actividades que orientan a los directivos y técnicos de las entidades oficiales, sobre la importancia y necesidad de formular un plan estadístico.

**Sistema de información:** Es un conjunto de partes interrelacionadas, donde se tiene como objetivo común el manejo de la información.

**Sistema de información corporativo:** Es un conjunto de partes interrelacionadas donde se tiene como objetivo común el manejo de la información asociado a toda la organización.

**Variables:** Expresiones cuantitativas de las características objeto de estudio que son susceptibles de cambiar en el tiempo.

